



**MANUALE UTENTE PER LA RICHIESTA DI  
TRASFERIMENTO DI TITOLARITÀ**

*Agosto 2012*

Gestore  
Servizi  
Energetici

## INDICE

### **Sezione 1: Documentazione e Classificazione dei Cambi di Titolarità..... 4**

1. TIPOLOGIE DI CAMBI DI TITOLARITÀ.....	6
1.1. Società.....	7
1.2. Persone fisiche.....	12
1.3. Procedure Concorsuali.....	16

### **Sezione 2: Procedura Telematica per effettuare la Richiesta di Trasferimento di Titolarità..... 18**

1. REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO SUBENTRANTE.....	19
2. PROCEDURA DI RICHIESTA DEL CAMBIO TITOLARITÀ PER LA CONVENZIONE DI CONTO ENERGIA.....	29
2.1. Richiesta di Trasferimento Titolarità per impianti Multi-sezione o impianti con Potenziamento.....	38
2.2. Annullamento della Richiesta di Trasferimento di Titolarità.....	38
3. PROCEDURA DI RICHIESTA DEL CAMBIO TITOLARITÀ PER LA CONVENZIONE DI SCAMBIO SUL POSTO.....	38
3.1. Annullamento della Richiesta di Trasferimento di Titolarità.....	42
4. PROCEDURA DI RICHIESTA DEL CAMBIO TITOLARITÀ PER LA CONVENZIONE DI RITIRO DEDICATO.....	43
4.1. Annullamento della Richiesta di Trasferimento di Titolarità.....	49
5. PROCEDURA DI RICHIESTA DEL CAMBIO TITOLARITÀ PER I CERTIFICATI CO-FER.....	50
5.1. Annullamento della Richiesta di Trasferimento di Titolarità.....	58
6. ADEMPIMENTI VERSO TERNA.....	58
7. RIATTIVAZIONE DELLE CONVEZIONI A SEGUITO DELL'ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CAMBIO TITOLARITÀ: INSERIMENTO DEI DATI BANCARI E DEI DATI REFERENTE COMUNICAZIONI.....	59
7.1. Conto Energia.....	59
7.2. Scambio Sul Posto.....	61
7.3. Ritiro Dedicato.....	64

### **Sezione 3: Modulistica..... 67**

1. Modulo del contratto di Comodato d'uso gratuito.....	68
2. Modulo della Dichiarazione sostitutiva di atto notorio.....	70
3. Modulo della Dichiarazione liberatoria rilasciata dagli eredi.....	71
4. Modulo di Richiesta trasferimento titolarità per impianti per cui non è stata ancora stipulata una convenzione con il GSE.....	72



# *Sezione 1: Documentazione e Classificazione dei Cambi di Titolarità*

---

## Introduzione

Questo manuale è rivolto all'utente che deve effettuare una richiesta di trasferimento di titolarità. In questo documento verranno esaminate in dettaglio tutte le funzionalità di competenza dell'utente e introdotti i concetti fondamentali quali descrizione del soggetto responsabile, tipologie di cambi titolarità più frequenti e documentazione che il soggetto responsabile deve produrre in caso di richiesta di cambio.

### Premesse

Il soggetto responsabile è colui che ha diritto, nel rispetto delle disposizioni dei Decreti Ministeriali, a richiedere e ottenere le tariffe incentivanti.

Qualsiasi situazione o evento che comporti una variazione del soggetto responsabile prevede la notifica al GSE attraverso la procedura del cambio titolarità dei contratti precedentemente stipulati.

La presente procedura viene pubblicata al fine di chiarire le modalità di gestione del cambio di titolarità delle convenzioni stipulate per l'incentivazione, il ritiro e la valorizzazione dell'energia elettrica prodotta da impianti a fonti rinnovabili.

L'elenco a seguire è da intendersi come meramente esemplificativo e non esaustivo delle possibili fattispecie sottese al cambio di titolarità. In caso di fattispecie non specificamente previste, il GSE procederà per analogia con quelle illustrate nel presente documento.

Il GSE si riserva in ogni caso di richiedere, ove necessario, l'integrazione della documentazione prevista per il cambio di titolarità anche se non specificamente indicata nel presente documento, richiedendo documentazione differente in relazione alla tipologia di trasferimento di titolarità e alla potenza dell'impianto.

Nel caso in cui l'istanza di cambio di titolarità derivi da un'alienazione temporanea dell'impianto di durata inferiore alla durata della convenzione ceduta, dovrà essere cura del subentrante proporre una nuova istanza di cambio di titolarità a favore del precedente soggetto responsabile allorché l'impianto torni nella disponibilità di quest'ultimo.

Il cambio di titolarità non può intervenire laddove sui proventi della convenzione che s'intende cedere sia stato notificato al GSE un pignoramento di crediti presso terzi. Nel caso in cui l'istanza sia stata già proposta al tempo della notifica, il GSE procederà ad ottemperare al pignoramento fino a concorrenza della somma ingiunta e solo in seguito a ciò il GSE acconsentirà al cambio di titolarità, ove ne ricorrano le condizioni.

Ai sensi dell'art. 1409 c.c., il GSE si riserva di opporre al subentrante tutte le eccezioni derivanti dal contratto, con particolare riguardo all'eccezione di compensazione.

Il cambio di titolarità dovrà intendersi valido solo a seguito di espressa comunicazione da parte del GSE a mezzo e-mail all'indirizzo indicato in sede di richiesta telematica del cambio di titolarità.

L'invio della documentazione attestante il trasferimento della titolarità deve essere effettuato tramite raccomandata con ricevuta di ritorno inviata al GSE S.p.a. - Attività contrattuali - V.le M. Pilsudski n.92 - 00197 Roma oppure in via telematica ove previsto dagli applicativi (Conto Energia).

## 1. TIPOLOGIE DI CAMBI DI TITOLARITÀ

Le tipologie di richiesta cambio titolarità sono state raggruppate sulla base delle casistiche più frequenti e in relazione ai possibili soggetti coinvolti.

### 1) SOCIETÀ

- Fusione
- Cessione/Conferimento d' azienda/ ramo d' azienda
- Affitto d' azienda/ ramo d'azienda
- Cessione del diritto di superficie ed impianto
- Scissione
- Vendita di immobile comprensivo di impianto connesso/vendita di impianto regolarmente attestata da:
  - Scrittura privata di cessione impianto fotovoltaico registrata presso l'agenzia delle entrate, per impianti di potenza < 20kW
  - Scrittura privata di cessione impianto fotovoltaico autenticata dal notaio, per impianti di potenza > 20 kW
- Trasferimento di impianto a condominio
- Locazione di immobile/terreno con annesso impianto
- Rescissione/Disdetta del contratto di locazione dell'immobile e dell'impianto

### 2) PERSONE FISICHE :

- Causa Morte
- Vendita di immobile comprensivo di impianto connesso/vendita di impianto
  - Scrittura privata di cessione impianto fotovoltaico registrata presso l'agenzia delle entrate, per impianti di potenza < 20kW
  - Scrittura privata di cessione impianto fotovoltaico autenticata dal notaio, per impianti di potenza > 20 kW
- Passaggio dalla persona fisica alla propria ditta individuale e viceversa
- Locazione di immobile/terreno con annesso impianto
- Rescissione/Disdetta del contratto di locazione
- Altro. In questa tipologia sono state incluse , in maniera non esaustiva, le seguenti fattispecie:
  - Contratto di comodato d'uso
  - Omologa di separazione /sentenza di divorzio
  - Atto notarile di donazione

### 3) PROCEDURE CONCORSUALI:

- Fallimento
- Concordato preventivo
- Amministrazione straordinaria

## 1.1. Società

In questo paragrafo rientrano alcune delle possibili operazioni effettuate da società che comportano la variazione del soggetto responsabile dell'impianto. L'elenco non è esaustivo ma indicativo dei casi più frequenti.

Di seguito la documentazione dettagliata da produrre, divisa per casistiche:

### ➤ **Fusione**

- copia conforme dell'atto notarile di fusione da cui si evincano i timbri notarili e la registrazione presso il Pubblico Registro/Camera di Commercio;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società subentrante;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;
- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della società subentrante, qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata della società cedente (con validità 6 mesi dalla data di rilascio);
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

### ➤ **Cessione di azienda/conferimento d'azienda o ramo di azienda**

- copia conforme dell'atto notarile di cessione/conferimento da cui si evincano i timbri notarili e la registrazione presso il Pubblico Registro/Camera di Commercio, comprensivo di perizia di stima del ramo con esplicita inclusione dell'impianto;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante/rappresentante legale;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;
- visura camerale storica aggiornata della società subentrante (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa; qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata della società cedente (con validità 6 mesi dalla data di rilascio);
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso

gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;

- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Affitto di ramo d'azienda o di azienda**

- copia conforme dell'atto notarile di affitto di ramo d'azienda o d'azienda da cui si evincano i timbri notarili e la registrazione presso il Pubblico Registro/Camera di Commercio. Tale atto deve contenere l'indicazione dei dati identificativi dell'impianto (pod, potenza, ubicazione, codici convenzioni GSE) e i riferimenti necessari per la voltura dell'impianto;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società subentrante;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;
- visura camerale storica aggiornata della società subentrante (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa. Qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) della società cedente;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20 kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Cessione di diritto di superficie e impianto**

- copia conforme dell'atto notarile di cessione del diritto di superficie, con esplicita inclusione dell'impianto e delle relative convenzioni ad esso associate, da cui si evincano i timbri notarili e la registrazione presso il Pubblico Registro/Camera di Commercio;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante/rappresentante legale;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;

- visura camerale storica aggiornata della società subentrante (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa; qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) della società cedente;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20 kW;
- copia della voltura Concessione derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Scissione**

- copia conforme dell'atto notarile di scissione da cui si evincano i timbri notarili e la registrazione presso il Pubblico Registro/Camera di Commercio, contenente indicazione dei dati identificativi dell'impianto (POD, potenza, ubicazione, codici convenzioni GSE) e i riferimenti necessari per la voltura dell'impianto;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante/rappresentante legale;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;
- visura camerale storica aggiornata della società subentrante (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa. Qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) della società cedente;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20 kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Vendita di immobile comprensivo di impianto connesso/vendita di impianto**

- copia conforme dell'atto notarile di compravendita dell'immobile con espressa menzione dell'impianto, da cui si evincano i timbri notarili e la registrazione presso il Pubblico Registro/Camera di Commercio;
- l'atto di vendita del solo impianto: per impianti di potenza maggiore di 20 kW potrà essere fornito un atto pubblico registrato oppure una scrittura privata registrata con autentiche delle firme da parte del notaio e con l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impianto e delle relative convenzioni; per impianti di potenza inferiore o uguale a 20 kW il cedente ha facoltà di presentare anche una scrittura privata registrata presso l'agenzia delle entrate.  
Il GSE non considera esaustiva la documentazione contenente eventuali fatture di vendita inviate sia da parte del cedente che del subentrante;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante/rappresentante legale;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del cedente/rappresentante legale;
- visura camerale storica aggiornata con (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) del subentrante che attesti lo stato attivo della società. Nel caso in cui dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività (qualora il subentrante fosse una ditta/società);
- visura camerale storica aggiornata del cedente con validità 6 mesi dalla data di rilascio (qualora il cedente fosse una ditta/società);
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di pod e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20 kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Trasferimento di impianto a condominio**

- copia dell'atto notarile registrato di compravendita di una unità immobiliare qualora da tale atto risulti che l'impianto rientra nei beni condominiali o copia del verbale d'assemblea condominiale nel quale si dichiara che il cedente trasferisce l'impianto, eventualmente a titolo gratuito, al subentrante (avendo cura di indicare tutti i dati identificativi e di ubicazione dell'impianto) e le relative convenzioni con il GSE. Il verbale deve essere sottoscritto anche dal cedente;
- copia del verbale di nomina dell'amministratore condominiale e verbale di conferimento dei poteri (tra i quali deve risultare il potere di vendita/trasferimento);
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente, oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del

subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante.

- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante/rappresentante legale;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;
- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) della società cedente;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20 kW;
- copia del certificato di attribuzione codice fiscale/Partita IVA del condominio.

➤ **Locazione di immobile/terreno con annesso impianto**

- copia conforme dell'atto d'affitto con esplicita inclusione dell'impianto: per impianti di potenza maggiore di 20 kW potrà essere fornito un atto pubblico registrato oppure una scrittura privata registrata con autentiche delle firme da parte del notaio, con l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impianto e delle relative convenzioni; per impianti di potenza inferiore o uguale a 20 kW l'atto potrà avere forma anche di scrittura privata registrata presso l'agenzia delle entrate;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società subentrante;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;
- visura camerale storica aggiornata della società subentrante (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa; qualora dalla visura la società risulti inattiva si prega di allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata della società cedente (con validità 6 mesi dalla data di rilascio);
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di pod e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Rescissione/Disdetta del contratto di locazione dell'immobile e dell'impianto**

- verbale di riconsegna dell'immobile e dell'impianto (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) con relativo contratto di locazione originario da cui si evinca la

- registrazione oppure scrittura privata regolarmente registrata presso l'agenzia delle entrate in cui le parti risolvono il contratto d'affitto;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società subentrante;
  - fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;
  - visura camerale storica aggiornata della società subentrante (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa; qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
  - visura camerale storica aggiornata della società cedente (con validità 6 mesi dalla data di rilascio);
  - copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di pod e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
  - copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
  - copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

## **1.2. Persone fisiche**

In questo paragrafo rientrano le differenti casistiche in riferimento a soggetti intesi come persone fisiche. L'elenco non è esaustivo ma indicativo dei casi più frequenti.

Di seguito la documentazione dettagliata da produrre, divisa per casistiche:

### ➤ **Causa morte**

- copia del certificato di morte;
- copia dell'atto di successione o, qualora non fosse disponibile, dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato alla presente guida);
- liberatoria degli eredi, con indicazione delle convenzioni stipulate con il GSE (allegata alla presente guida) e fotocopie del documento di identità in corso di validità di ciascun erede;
- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della società/ditta subentrante, qualora dalla visura la società risulti inattiva si prega di allegare anche la denuncia di inizio attività;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità dell'erede nominato dagli altri eredi come soggetto responsabile dell'impianto;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno o di trasmissione fax), oppure copia di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di

pod e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;

- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici)

➤ ***Vendita di immobile comprensivo di impianto connesso/vendita di impianto***

- copia conforme dell'atto notarile di compravendita dell'immobile comprensivo di impianto da cui si evincano i timbri notarili e la registrazione presso il Pubblico Registro/Camera di Commercio;
- l'atto di vendita del solo impianto: per impianti di maggiore di 20 kW potrà essere un atto pubblico registrato oppure una scrittura privata registrata con autentiche delle firme da parte del notaio, con l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impianto e delle relative convenzioni; per impianti di potenza inferiore o uguale a 20 kW il cedente ha facoltà di presentare anche una scrittura privata registrata presso l'agenzia delle entrate. Il GSE non considera esaustiva la documentazione contenente le eventuali di fatture di vendita inviate sia da parte del cedente che del subentrante.
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del cedente;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di pod e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante.
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20 kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici)

➤ ***Cambio dalla persona fisica alla propria ditta individuale o viceversa***

- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante/rappresentante legale;
- visura camerale storica aggiornata del subentrante/cedente (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della ditta; qualora dalla visura la ditta risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività o certificato di attribuzione della Partita IVA con denuncia di inizio attività presentata alla camera di commercio;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura

dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante.

- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20 kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici)

➤ **Locazione di immobile/terreno con annesso impianto**

- copia conforme dell'atto d'affitto con esplicita inclusione dell'impianto. Per impianti di potenza maggiore di 20 kW potrà essere fornito un atto pubblico registrato oppure una scrittura privata registrata con autentiche delle firme da parte del notaio con l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impianto e delle relative convenzioni; per impianti di potenza inferiore o uguale a 20 kW l'atto potrà avere forma anche di scrittura privata registrata presso l'agenzia delle entrate;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società subentrante;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società cedente;
- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della società subentrante; qualora dalla visura la società risulti inattiva si prega di allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata della società cedente (con validità 6 mesi dalla data di rilascio);
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di pod e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); ci riserveremo la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Rescissione/Disdetta del contratto di locazione dell'immobile e dell'impianto**

- verbale di riconsegna dell'immobile e dell'impianto (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) e relativo contratto di locazione originario da cui si evinca la registrazione oppure scrittura privata regolarmente registrata presso l'agenzia delle entrate in cui le parti risolvono il contratto d'affitto;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante/ legale rappresentante della società subentrante;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del cedente/ legale rappresentante della società cedente;

- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della società subentrante, nel caso in cui il subentrante fosse una società ; qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata della società cedente nel caso in cui il cedente fosse una società (con validità 6 mesi dalla data di rilascio);
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di pod e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Altro**

- copia del comodato d'uso dell'impianto registrato presso l'Agenzia delle Entrate (che potrà trovare in allegato alla presente guida) se di potenza inferiore o uguale ai 20 kW - in caso di comodato d'uso;
- copia conforme dell'atto notarile di donazione da cui si evincano i timbri notarili e la registrazione presso il Pubblico Registro/Camera di Commercio- in caso di donazione;
- sentenza di divorzio o omologa della separazione da parte del tribunale - in caso di separazione/divorzio;
- un atto pubblico registrato o una scrittura privata registrata con autentiche delle firme da parte del notaio con l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impianto e delle relative convenzioni nel caso di trasferimento di impianto di potenza maggiore di 20 kW; per impianti di potenza inferiore o uguale a 20 kW il cedente ha facoltà di presentare anche un una scrittura privata registrata presso l'agenzia delle entrate (negli altri casi non specificati)
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante;
- fotocopia leggibile (fronte retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità del cedente;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno A/R o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, il cedente dovrà fornire un'autocertificazione debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante.
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20 kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

### 1.3. Procedure Concorsuali

In questo paragrafo rientrano le principali procedure concorsuali a cui possono essere assoggettate le imprese. L'elenco non è esaustivo ma indicativo dei casi più frequenti.

Di seguito la documentazione dettagliata da produrre, divisa per casistiche:

#### ➤ **Fallimento**

- stato di insolvenza;
- sentenza di fallimento;
- atto notarile relativo alla cessione dell'impianto fotovoltaico (se presente);
- nomina del curatore fallimentare;
- richiesta da parte del curatore fallimentare di rilascio delle credenziali di accesso al portale GSE della società in fallimento;
- comunicazione (se richiesta) della sospensione dei pagamenti a favore della cedente;
- concordato fallimentare (se previsto dalla procedura);
- revocatoria fallimentare (se previsto dalla procedura);
- visura camerale storica aggiornata della società subentrante (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa; qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica aggiornata (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) della società cedente;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del curatore fallimentare;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società subentrante;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); ci riserveremo la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

#### ➤ **Concordato preventivo**

- richiesta di concordato preventivo al tribunale ;
- disposizione dei beni;
- sentenza del tribunale;
- nomina del commissario giudiziale;
- omologa di concordato;
- visura camerale storica della società cessionaria (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa; qualora dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) della società cedente;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del commissario giudiziale

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società subentrante;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita o Gestore di Rete Competente (con ricevuta di ritorno a/r o ricevuta di fax), oppure di una bolletta recente intestata al subentrante. In caso di voltura richiesta telefonicamente, o presso gli sportelli dell'Impresa di vendita, dovrà fornire un'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) debitamente sottoscritta nella quale dichiara che in una determinata data è stata richiesta la voltura dell'utenza a favore del subentrante (facendo riferimento al numero di POD e all'indirizzo di fornitura della corrente elettrica); il GSE si riserva la facoltà di richiedere successivamente una bolletta intestata al subentrante;
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

➤ **Amministrazione straordinaria**

- istanza di amministrazione straordinaria presentata dall' imprenditore o, in alternativa, dai creditori, dal pubblico ministero, o dallo stesso tribunale d'ufficio;
- apertura della procedura di amministrazione straordinaria;
- nomina del/dei commissario/i straordinario/i;
- atto di cessione di azienda;
- visura camerale storica della società subentrante (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) che attesti lo stato attivo della stessa; nel caso in cui dalla visura la società risulti inattiva è necessario allegare anche la denuncia di inizio attività;
- visura camerale storica (con validità 6 mesi dalla data di rilascio) della società cedente;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del/ dei commissario/i straordinario/i;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società subentrante;
- copia della voltura dell'utenza o della richiesta di voltura dell'utenza all'Impresa di Vendita
- copia della licenza di officina elettrica rilasciata dall'Agenzia delle Dogane a favore del subentrante o la richiesta di rilascio della licenza (accompagnata dalla ricevuta di ritorno della raccomandata A/R) - obbligatoria solo per impianti superiori a 20kW;
- copia della voltura della Concessione di derivazione delle acque (solamente per impianti idroelettrici).

*Sezione 2:*  
*Procedura Telematica per effettuare la*  
*Richiesta di Trasferimento di Titolarità*

---

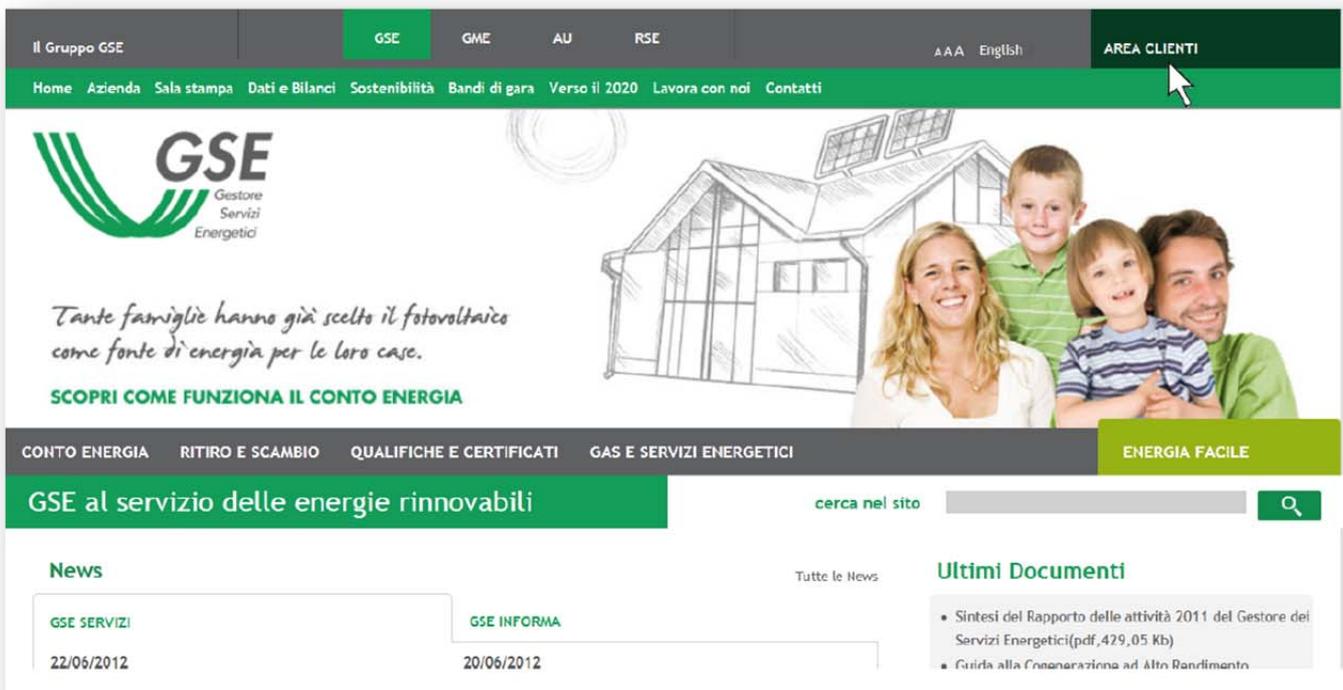
**Premessa:** La procedura telematica di richiesta di trasferimento di titolarità può essere effettuata solo se la convenzione (Conto energia, Scambio sul posto, RID, CO-FER) si trova nello stato ATTIVO.

Qualora sussista una delle cause che comportano una variazione di titolarità dell'impianto ma le relative pratiche fossero ancora in stato di valutazione da parte del GSE, i soggetti coinvolti possono richiedere la variazione di titolarità tramite l'apposito "Modulo di richiesta di trasferimento di titolarità per impianti per cui non è stata ancora stipulata una convenzione con il GSE", presente sul sito GSE nella sezione Modulistica, che dovrà essere inviato via raccomandata A/R completo degli allegati previsti per le singole casistiche al GSE, Direzione Commerciale, unità Attività Contrattuali.

## 1. REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO SUBENTRANTE

❖ *Il soggetto che subentra nella titolarità dell'impianto (di seguito denominato "Subentrante") deve effettuare sul portale del GSE [www.gse.it](http://www.gse.it) la **REGISTRAZIONE**:*

- a. Cliccare la voce "AREA CLIENTI" (in alto a destra)



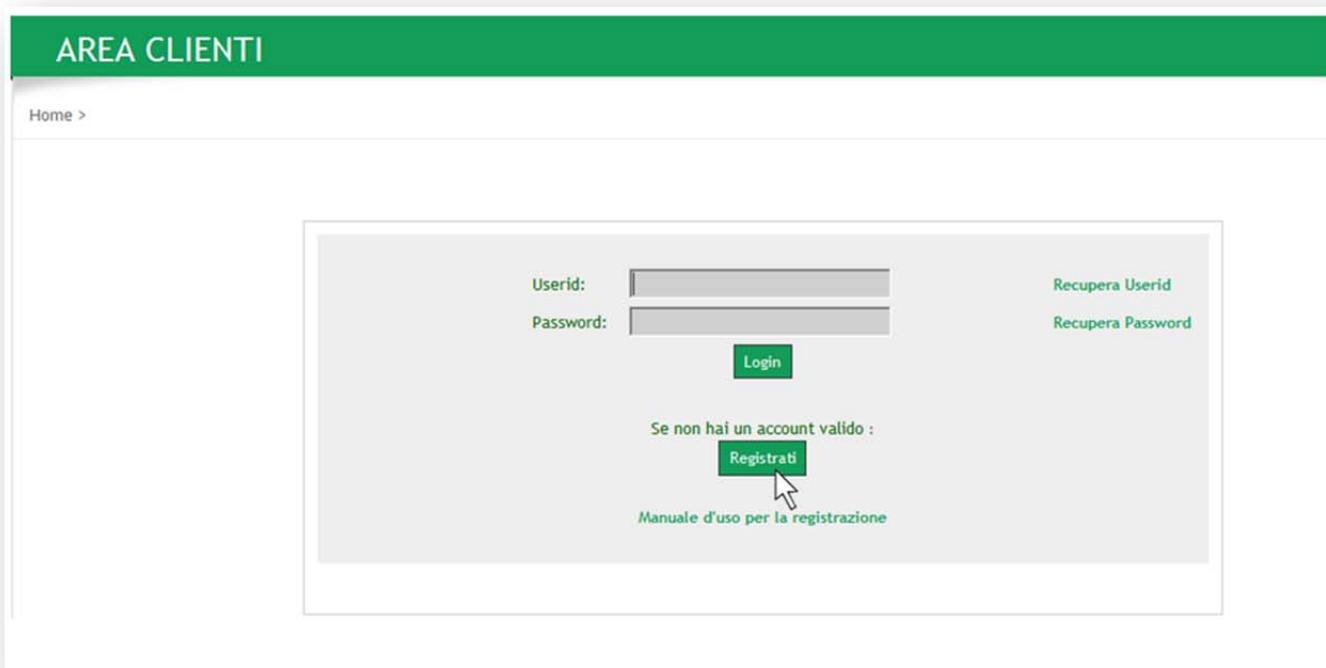
The screenshot shows the GSE website interface. At the top, there is a navigation bar with the following elements:
 

- Il Gruppo GSE
- GSE (highlighted in green)
- GME
- AU
- RSE
- AAA English
- AREA CLIENTI (highlighted in green with a mouse cursor pointing to it)

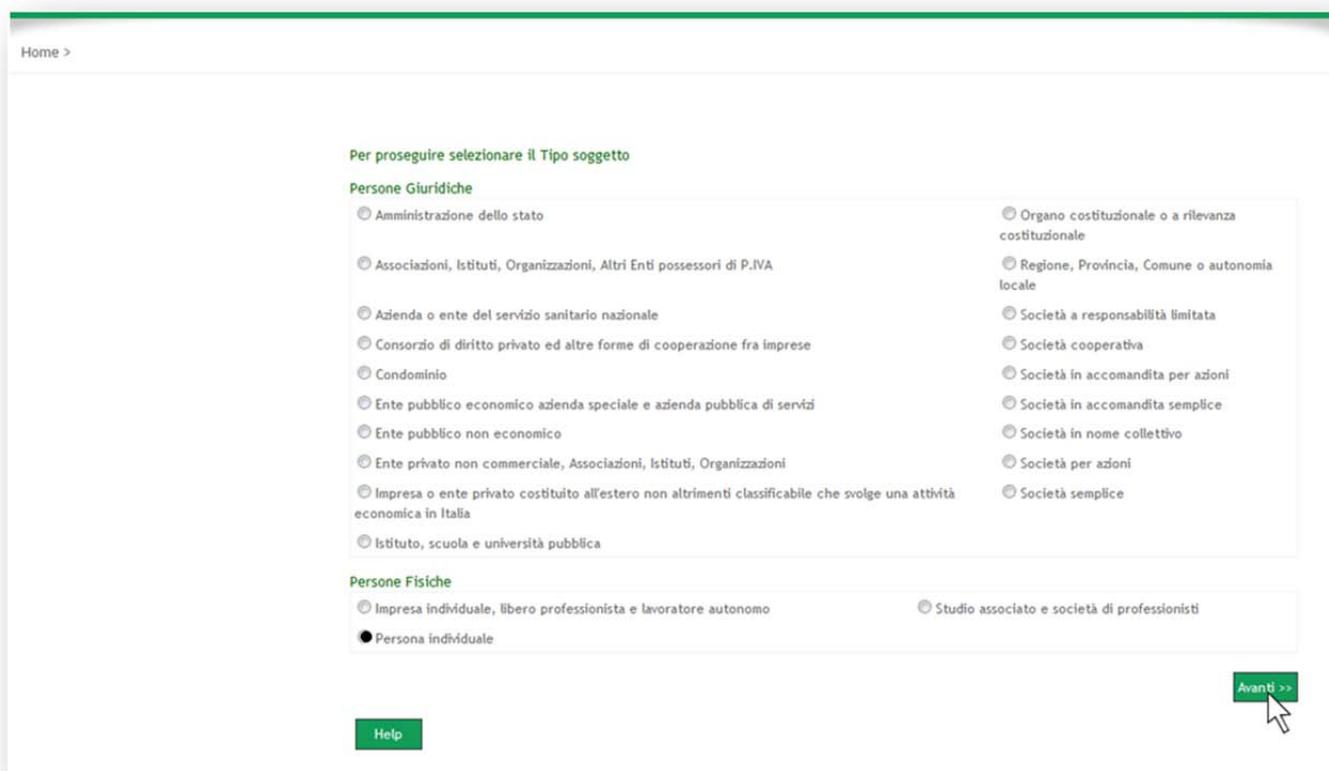
 Below the navigation bar is a secondary menu with links: Home, Azienda, Sala stampa, Dati e Bilanci, Sostenibilità, Bandi di gara, Verso il 2020, Lavora con noi, Contatti.
   
 The main content area features the GSE logo and a banner with the text: "Tante famiglie hanno già scelto il fotovoltaico come fonte di energia per le loro case." Below this is a call to action: "SCOPRI COME FUNZIONA IL CONTO ENERGIA".
   
 A secondary navigation bar contains: CONTO ENERGIA, RITIRO E SCAMBIO, QUALIFICHE E CERTIFICATI, GAS E SERVIZI ENERGETICI, and ENERGIA FACILE (highlighted in green).
   
 Below this is a green bar with the text "GSE al servizio delle energie rinnovabili" and a search bar labeled "cerca nel sito".
   
 The bottom section is divided into "News" and "Ultimi Documenti".
 

- News:** Two items are listed: "GSE SERVIZI" dated 22/06/2012 and "GSE INFORMA" dated 20/06/2012.
- Ultimi Documenti:** Two items are listed: "Sintesi del Rapporto delle attività 2011 del Gestore dei Servizi Energetici(pdf,429,05 Kb)" and "Guida alla Conoscenza ad Alto Rendimento".

b. Cliccare su “REGISTRATI” (<https://applicazioni.gse.it>)



c. Selezionare il tipo di soggetto a seconda che si tratti di persona giuridica o persona fisica e proseguire nella registrazione cliccando su “AVANTI”



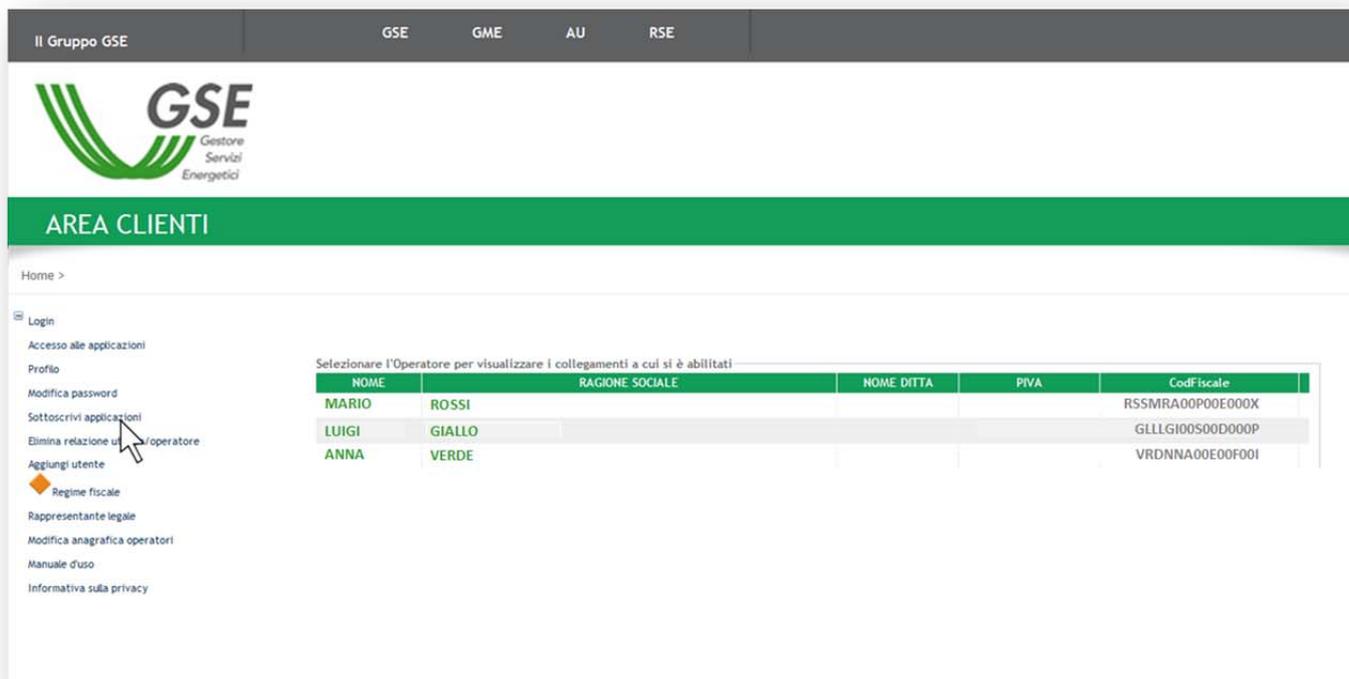
- d. Inserire il codice fiscale e la partita iva (ove prevista) e cliccare su “Fine”



- e. L'utente web dovrà compilare i campi visualizzati e cliccare sul pulsante “Salva il modulo”. Il sistema in automatico invierà all'indirizzo e-mail inserito in fase di registrazione le credenziali di accesso necessarie per il perfezionamento della registrazione e per l'accesso al portale

❖ Per operare sul portale GSE il subentrante dovrà accedere con le credenziali e **SOTTOSCRIVERE LE APPLICAZIONI** per le quali richiede l'accesso (es. FTV-SR, SSP, RID, COFER):

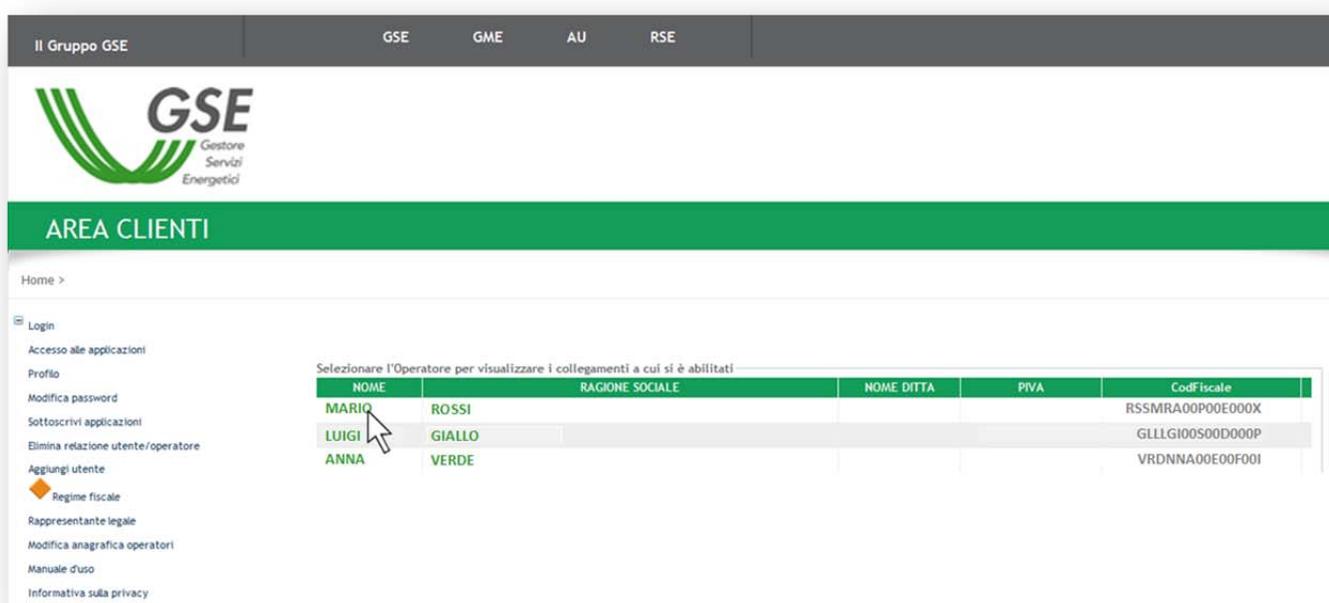
f. Selezionare dal menù posizionato sul lato sinistro della pagina web la voce "Sottoscrivi Applicazioni"



The screenshot shows the GSE client area with a sidebar menu on the left. The 'Sottoscrivi applicazioni' option is highlighted with a mouse cursor. The main content area displays a table titled 'Selezionare l'Operatore per visualizzare i collegamenti a cui si è abilitati'.

NOME	RAGIONE SOCIALE	NOME DITTA	PIVA	CodFiscale
MARIO	ROSSI			RSSMRA00P00E000X
LUIGI	GIALLO			GLLGI00S00D000P
ANNA	VERDE			VRDNNA00E00F00I

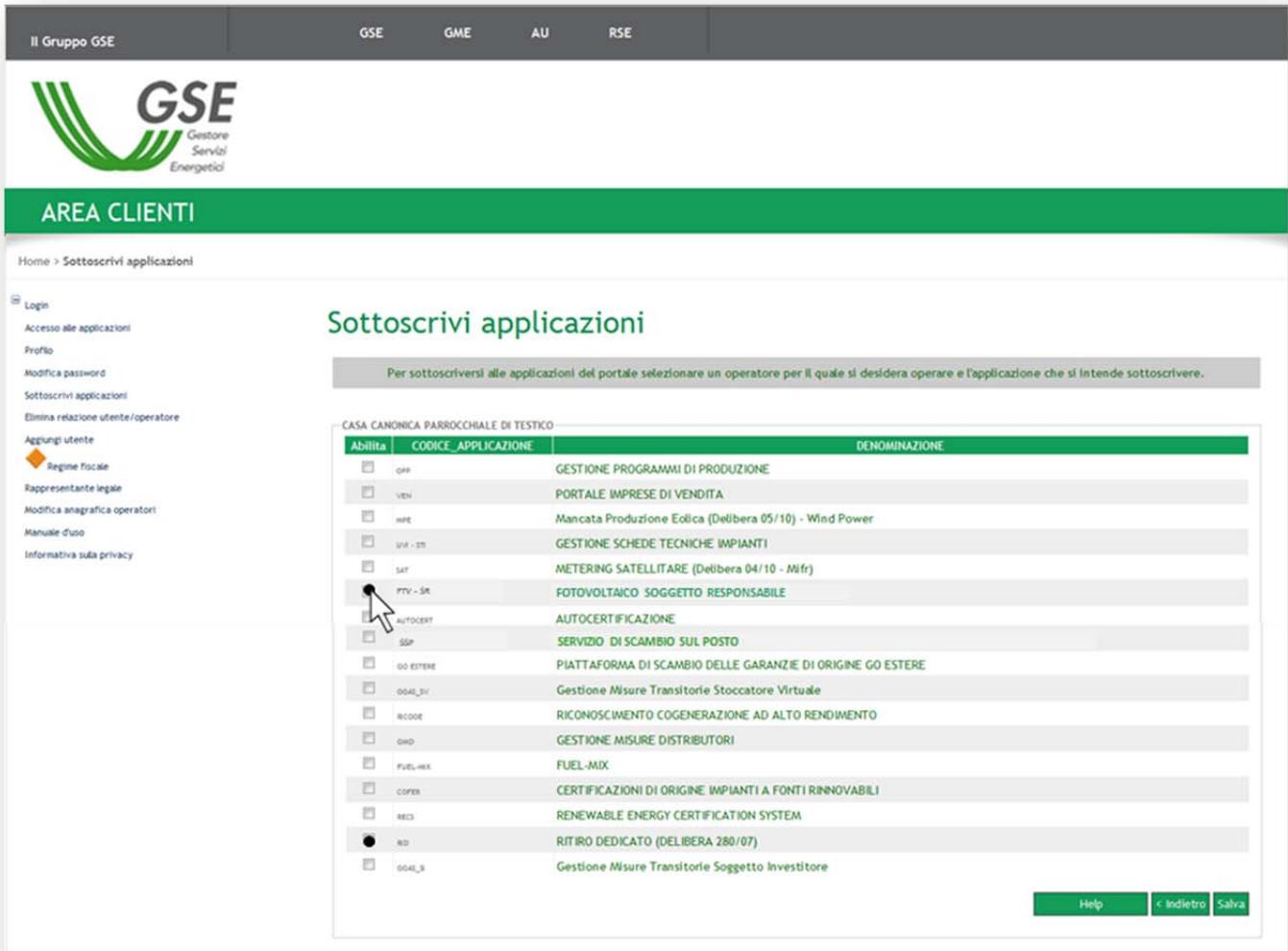
g. Selezionare l'operatore per il quale si intende effettuare l'abilitazione alle applicazioni (qualora l'utente web fosse abilitato ad operare su più operatori)



This screenshot is similar to the previous one, but the mouse cursor is now pointing to the 'LUIGI' row in the operator table, indicating the selection of the operator for application activation.

NOME	RAGIONE SOCIALE	NOME DITTA	PIVA	CodFiscale
MARIO	ROSSI			RSSMRA00P00E000X
LUIGI	GIALLO			GLLGI00S00D000P
ANNA	VERDE			VRDNNA00E00F00I

- h. Selezionare le applicazioni in riferimento all'impianto, quali FTV-SR (per il Conto Energia), SSP (per lo Scambio Sul Posto), RID (per il Ritiro Dedicato) e CO-FER (per i certificato COFER)



Il Gruppo GSE

GSE GME AU RSE

**GSE**  
Gestore Servizi Energetici

**AREA CLIENTI**

Home > Sottoscrivi applicazioni

Login  
 Accesso alle applicazioni  
 Profilo  
 Modifica password  
 Sottoscrivi applicazioni  
 Elimina relazione utente/operatore  
 Aggiungi utente  
 Regime fiscale  
 Rappresentante legale  
 Modifica anagrafica operatori  
 Manuale d'uso  
 Informativa sulla privacy

### Sottoscrivi applicazioni

Per sottoscriverti alle applicazioni del portale selezionare un operatore per il quale si desidera operare e l'applicazione che si intende sottoscrivere.

CASA CANONICA PARROCCHIALE DI TESTICO

Abilita	CODICE_APPLICAZIONE	DENOMINAZIONE
<input type="checkbox"/>	GRP	GESTIONE PROGRAMMI DI PRODUZIONE
<input type="checkbox"/>	VEN	PORTALE IMPRESE DI VENDITA
<input type="checkbox"/>	MPE	Mancata Produzione Eolica (Delibera 05/10) - Wind Power
<input type="checkbox"/>	VIT - ST	GESTIONE SCHEDE TECNICHE IMPIANTI
<input type="checkbox"/>	SAT	METERING SATELLITARE (Delibera 04/10 - Mifr)
<input checked="" type="checkbox"/>	FTV - SR	FOTOVOLTAICO SOGGETTO RESPONSABILE
<input type="checkbox"/>	AUTOCERT	AUTOCERTIFICAZIONE
<input type="checkbox"/>	SSP	SERVIZIO DI SCAMBIO SUL POSTO
<input type="checkbox"/>	GO ESTERE	PIATTAFORMA DI SCAMBIO DELLE GARANZIE DI ORIGINE GO ESTERE
<input type="checkbox"/>	GG4E_SV	Gestione Misure Transitorie Stoccatore Virtuale
<input type="checkbox"/>	BCOGE	RICONOSCIMENTO COGENERAZIONE AD ALTO RENDIMENTO
<input type="checkbox"/>	DND	GESTIONE MISURE DISTRIBUTORI
<input type="checkbox"/>	FUEL-MIX	FUEL-MIX
<input type="checkbox"/>	COFER	CERTIFICAZIONI DI ORIGINE IMPIANTI A FONTI RINNOVABILI
<input type="checkbox"/>	REC3	RENEWABLE ENERGY CERTIFICATION SYSTEM
<input checked="" type="checkbox"/>	RID	RITIRO DEDICATO (DELIBERA 280/07)
<input type="checkbox"/>	GG4E_S	Gestione Misure Transitorie Soggetto Investitore

Help < Indietro Salva

i. Cliccare su “Salva”

Il Gruppo GSE      GSE    GME    AU    RSE

**GSE** Gestore Servizi Energetici

**AREA CLIENTI**

Home > Sottoscrivere applicazioni

Sottoscrivere applicazioni

Per sottoscrivere alle applicazioni del portale selezionare un operatore per il quale si desidera operare e l'applicazione che si intende sottoscrivere.

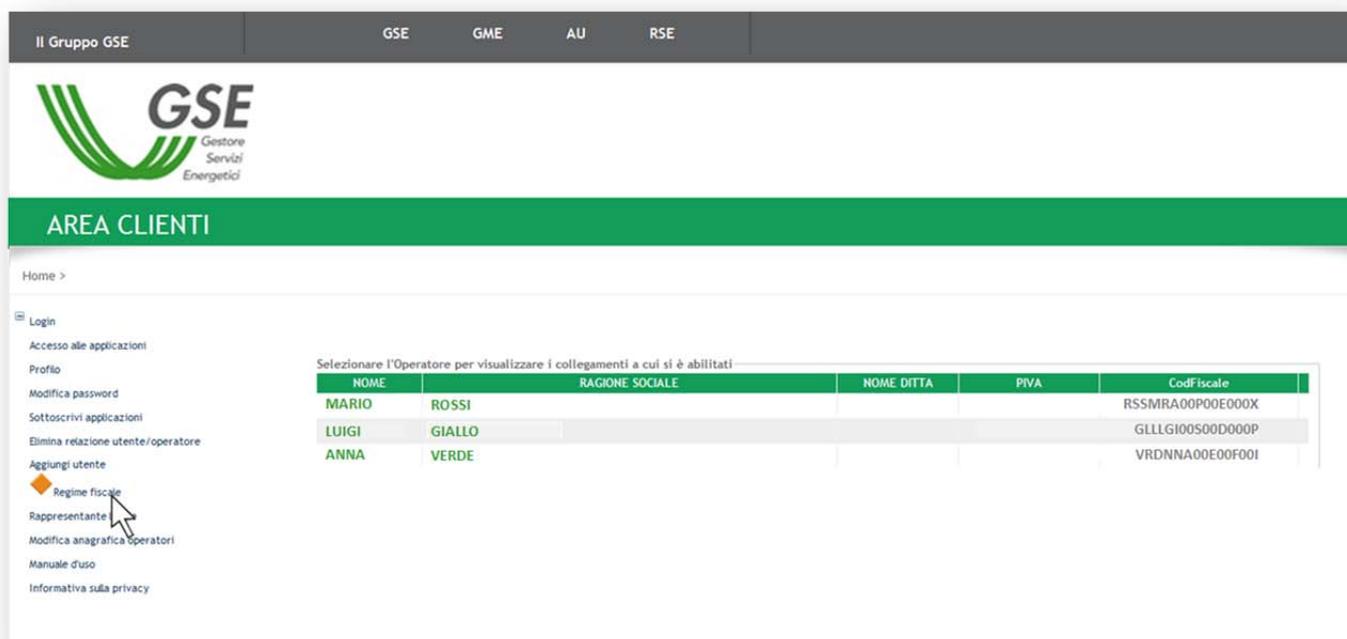
CASA CANONICA PARROCCHIALE DI TESTICO

Abilita	CODICE_APPLICAZIONE	DENOMINAZIONE
<input type="checkbox"/>	GRF	GESTIONE PROGRAMMI DI PRODUZIONE
<input type="checkbox"/>	VENI	PORTALE IMPRESE DI VENDITA
<input type="checkbox"/>	WPE	Mancata Produzione Eolica (Delibera 05/10) - Wind Power
<input type="checkbox"/>	GTI - STI	GESTIONE SCHEDE TECNICHE IMPIANTI
<input type="checkbox"/>	SAT	METERING SATELLITARE (Delibera 04/10 - Mifr)
<input type="checkbox"/>	PTV - SR	FOTVOLTAICO SOGGETTO RESPONSABILE
<input type="checkbox"/>	AUTOCERT	AUTOCERTIFICAZIONE
<input type="checkbox"/>	SSP	SERVIZIO DI SCAMBIO SUL POSTO
<input type="checkbox"/>	GO ESTERE	PIATTAFORMA DI SCAMBIO DELLE GARANZIE DI ORIGINE GO ESTERE
<input type="checkbox"/>	GGAL_TV	Gestione Misure Transitorie Stoccatore Virtuale
<input type="checkbox"/>	HCODR	RICONOSCIMENTO COGENERAZIONE AD ALTO RENDIMENTO
<input type="checkbox"/>	GHG	GESTIONE MISURE DISTRIBUTORI
<input type="checkbox"/>	FUEL-MIX	FUEL-MIX
<input type="checkbox"/>	COFER	CERTIFICAZIONI DI ORIGINE IMPIANTI A FONTI RINNOVABILI
<input type="checkbox"/>	REC3	RENEWABLE ENERGY CERTIFICATION SYSTEM
<input type="checkbox"/>	RD	RITIRO DEDICATO (DELIBERA 280/07)
<input type="checkbox"/>	GGAL_B	Gestione Misure Transitorie Soggetto Investitore

Help    < Indietro    **Salva**

❖ *Il soggetto responsabile registrato dovrà procedere alla compilazione della sezione relativa al **REGIME FISCALE**:*

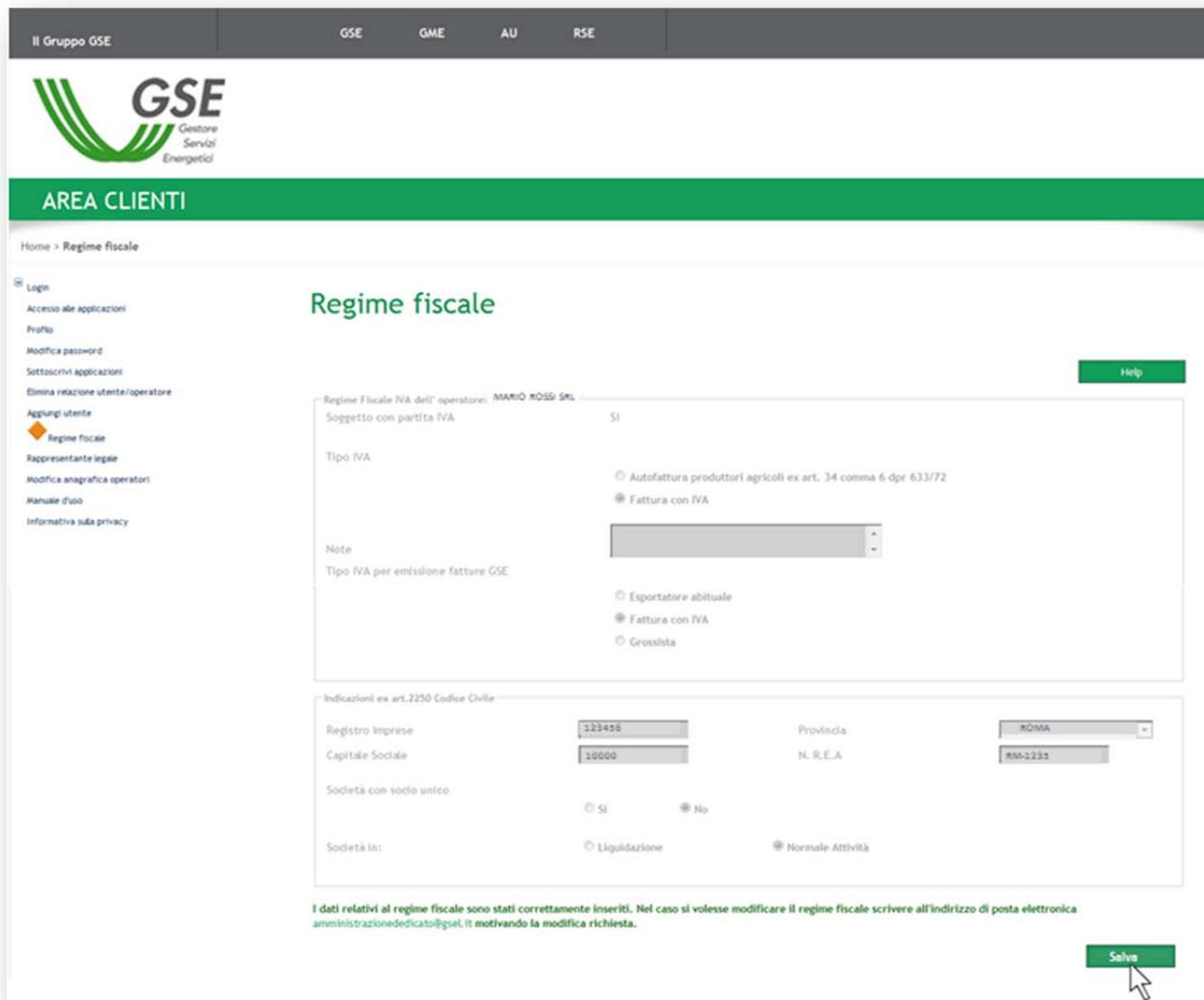
j. Selezionare dal menù laterale la voce “Regime Fiscale”



The screenshot shows the GSE client area interface. At the top, there is a navigation bar with 'Il Gruppo GSE' and sub-sections 'GSE', 'GME', 'AU', and 'RSE'. Below this is the GSE logo and the text 'Gestore Servizi Energetici'. A green banner reads 'AREA CLIENTI'. Underneath, there is a breadcrumb 'Home >' and a sidebar menu on the left. The 'Regime fiscale' menu item is highlighted with a mouse cursor. To the right of the menu, a table titled 'Selezionare l'Operatore per visualizzare i collegamenti a cui si è abilitati' is displayed. The table has five columns: 'NOME', 'RAGIONE SOCIALE', 'NOME DITTA', 'PIVA', and 'CodFiscale'. Three rows of data are visible, with the first row highlighted in green.

NOME	RAGIONE SOCIALE	NOME DITTA	PIVA	CodFiscale
MARIO	ROSSI			RSSMRA00P00E000X
LUIGI	GIALLO			GLLLGI00S00D000P
ANNA	VERDE			VRDNNA00E00F00I

- k. Inserire i dati richiesti e nel caso di società indicare N.REA, capitale sociale, numero iscrizione camera di commerciale (coincide con il codice fiscale) e cliccare su “Salva”



Il Gruppo GSE

GSE GME AU RSE

**GSE**  
Gestore Servizi Energetici

**AREA CLIENTI**

Home > Regime fiscale

Login  
 Accesso alle applicazioni  
 Profilo  
 Modifica password  
 Sottoscrivere applicazioni  
 Elimina relazione utente/operatore  
 Aggiungi utente  
**Regime fiscale**  
 Rappresentante legale  
 Modifica anagrafica operatori  
 Manuale d'uso  
 Informativa sulla privacy

## Regime fiscale

Regime Fiscale IVA dell'operatore: MARIO ROSSI SRL

Soggetto con partita IVA  SI

Tipo IVA

Autofattura produttori agricoli ex art. 34 comma 6 dpr 633/72  
 Fattura con IVA

Note

Tipo IVA per emissione fatture GSE

Esportatore abituale  
 Fattura con IVA  
 Grossista

Indicazioni ex art.2250 Codice Civile

Registro Imprese  Provincia

Capitale Sociale  N. R.E.A.

Società con socio unico  SI  No

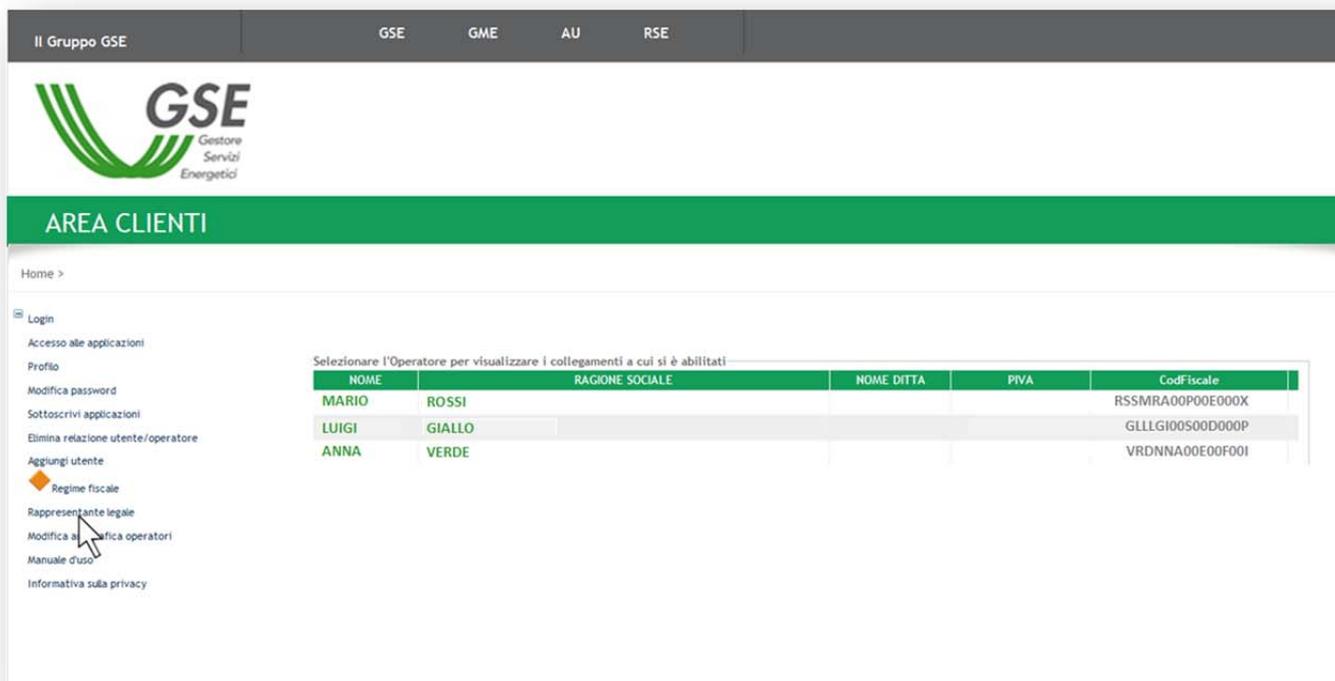
Società in:  Liquidazione  Normale Attività

I dati relativi al regime fiscale sono stati correttamente inseriti. Nel caso si volesse modificare il regime fiscale scrivere all'indirizzo di posta elettronica [amministrazione@gsel.it](mailto:amministrazione@gsel.it) motivando la modifica richiesta.

Salva

❖ Per tutti gli operatori registrati come società sarà necessario inserire e confermare i dati del **RAPPRESENTANTE LEGALE**:

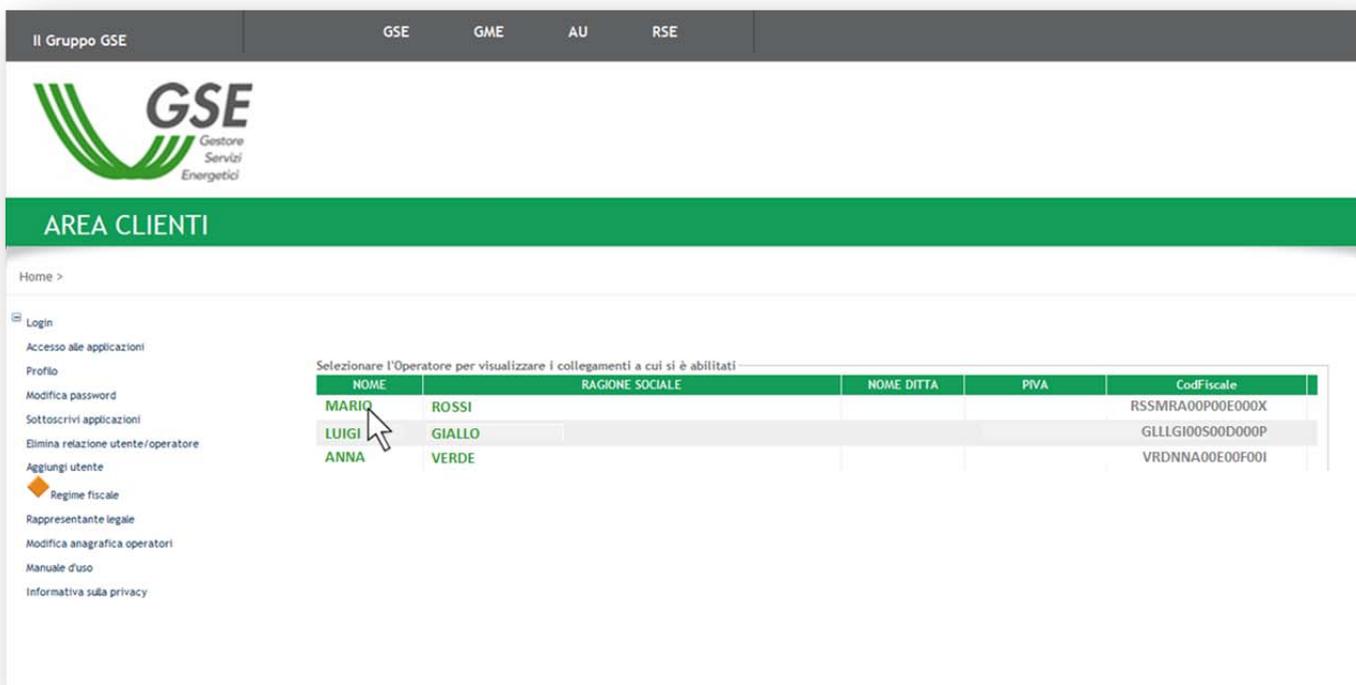
I. Selezionare dal menù laterale la voce “Rappresentante Legale”



The screenshot shows the GSE AREA CLIENTI interface. On the left, a sidebar menu has 'Rappresentante legale' highlighted with a mouse cursor. The main content area displays a table titled 'Selezionare l'Operatore per visualizzare i collegamenti a cui si è abilitati'.

NOME	RAGIONE SOCIALE	NOME DITTA	PIVA	CodFiscale
MARIO	ROSSI			RSSMRA00P00E000X
LUIGI	GIALLO			GLLLG100S00D000P
ANNA	VERDE			VRDNNA00E00F00I

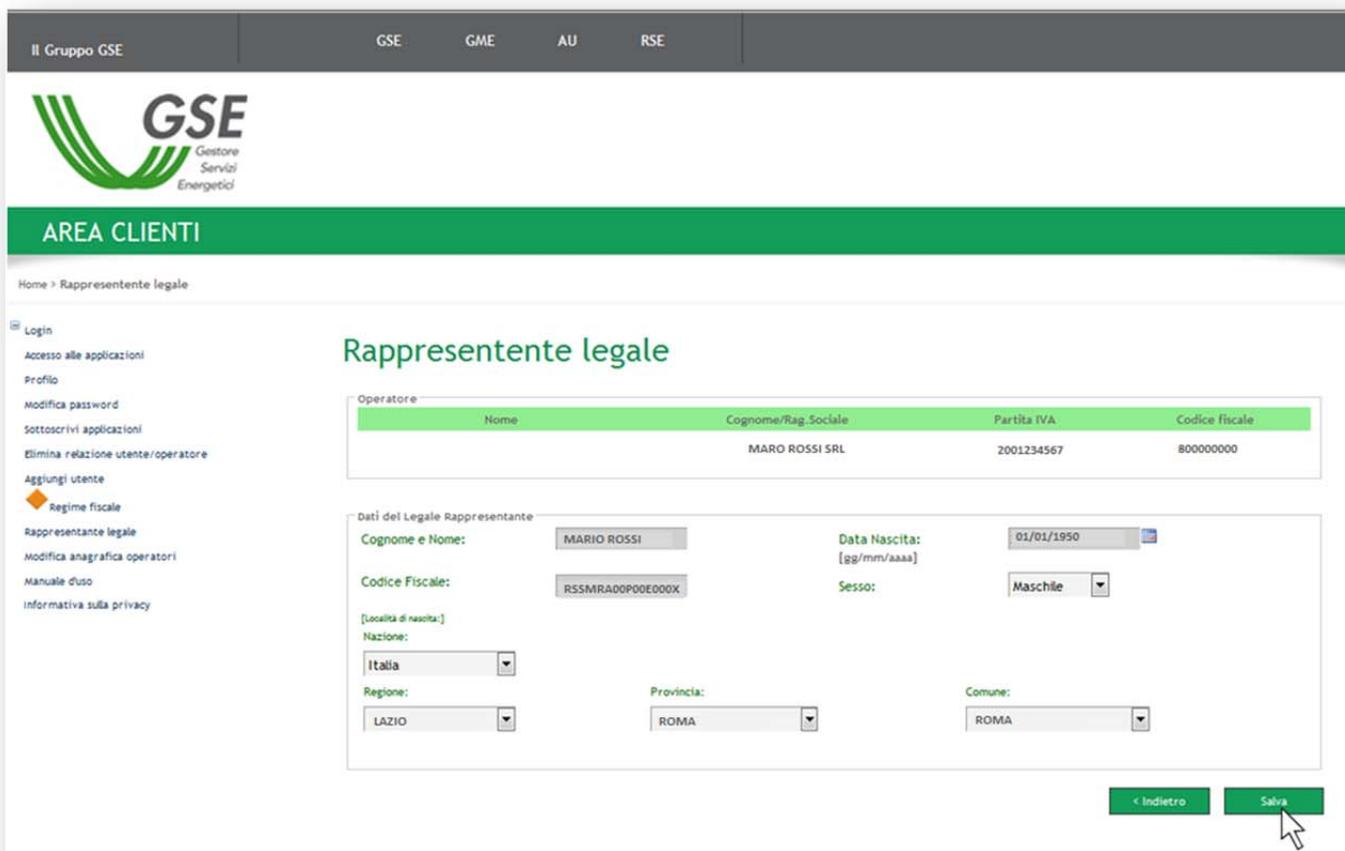
m. Selezionare l’operatore per il quale si intende inserire il rappresentante legale (qualora l’utente fosse abilitato ad operare su più operatori)



This screenshot is identical to the previous one, but with a mouse cursor pointing to the 'LUIGI' row in the operator table, indicating the selection step.

NOME	RAGIONE SOCIALE	NOME DITTA	PIVA	CodFiscale
MARIO	ROSSI			RSSMRA00P00E000X
LUIGI	GIALLO			GLLLG100S00D000P
ANNA	VERDE			VRDNNA00E00F00I

n. Inserire i dati richiesti e salvare



The screenshot shows the 'Rappresentante legale' (Legal Representative) form within the 'AREA CLIENTI' section of the GSE portal. The page header includes 'Il Gruppo GSE' and navigation links for 'GSE', 'GME', 'AU', and 'RSE'. The GSE logo is prominently displayed. A left-hand navigation menu lists various user management options. The main content area is titled 'Rappresentante legale' and contains a table for operators and a detailed form for the legal representative's personal and contact information.

**Operatori**

Nome	Cognome/Rag.Sociale	Partita IVA	Codice fiscale
	MARO ROSSI SRL	2001234567	800000000

**Dati del Legale Rappresentante**

Cognome e Nome:  Data Nascita:

Codice Fiscale:  Sesso:

[Località di nascita:]  
 Nazione:

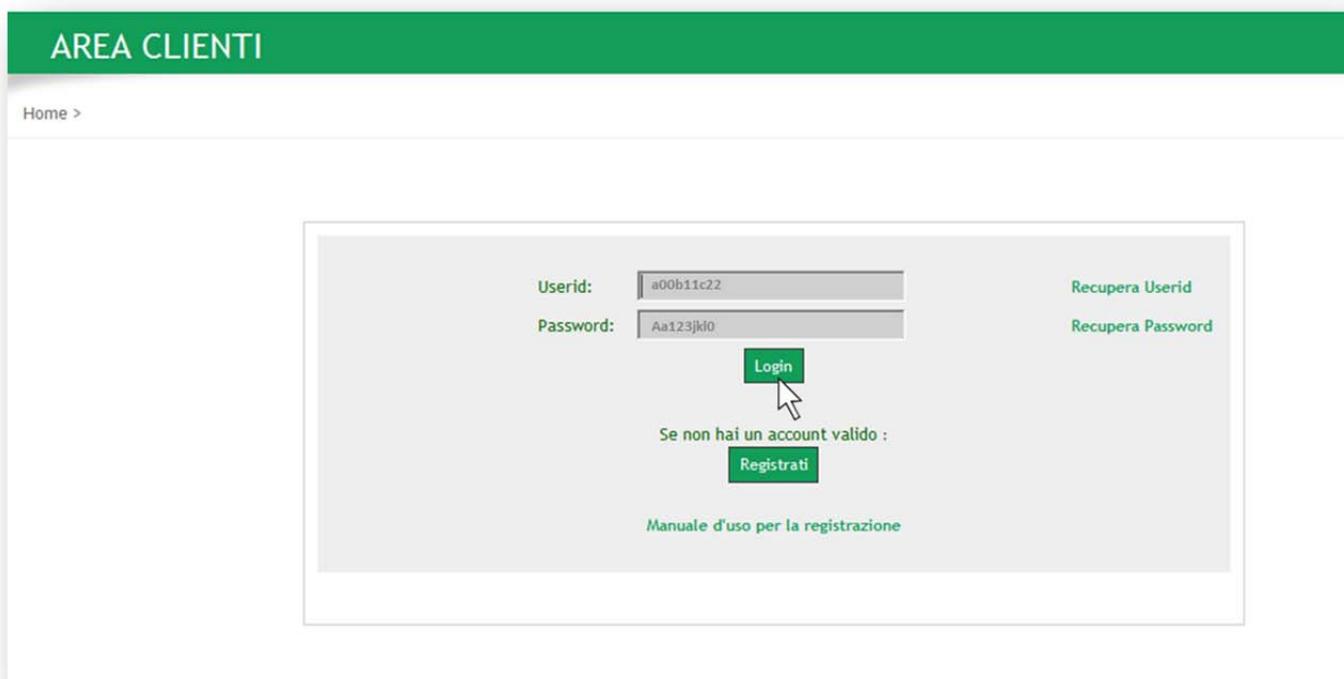
Regione:  Provincia:  Comune:

Buttons:

## 2. PROCEDURA DI RICHIESTA DEL CAMBIO TITOLARITÀ PER LA CONVENZIONE DI CONTO ENERGIA

La richiesta di trasferimento della titolarità è a cura del soggetto responsabile che cede l'impianto (di seguito denominato "cedente"):

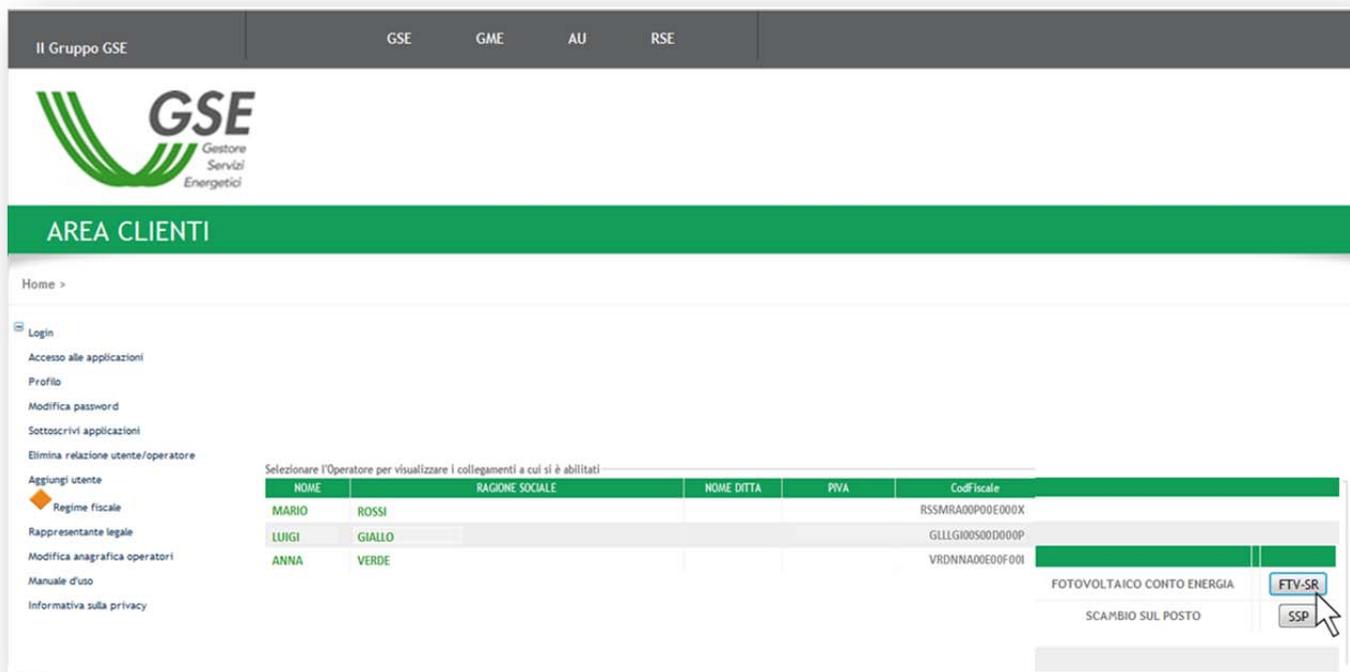
- a. Effettuare il login nella sezione "AREA CLIENTI"



- b. Il sistema genererà il seguente messaggio di errore relativo al certificato di protezione, l'utente web deve cliccare su " Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)"



- c. Selezionare l'applicativo per il quale si deve effettuare in maniera telematica il trasferimento della titolarità: **FTV-SR**



The screenshot shows the GSE client interface. At the top, there is a navigation bar with 'Il Gruppo GSE' and sub-sections 'GSE', 'GME', 'AU', and 'RSE'. Below this is the GSE logo and the text 'Gestore Servizi Energetici'. A green banner reads 'AREA CLIENTI'. A sidebar on the left contains a menu with options like 'Login', 'Accesso alle applicazioni', 'Profilo', 'Modifica password', 'Sottoscrivere applicazioni', 'Elimina relazione utente/operatore', 'Aggiungi utente', 'Regime fiscale', 'Rappresentante legale', 'Modifica anagrafica operatori', 'Manuale d'uso', and 'Informativa sulla privacy'. The main area features a table titled 'Selezionare l'Operatore per visualizzare i collegamenti a cui si è abilitati' with columns for 'NOME', 'RAGIONE SOCIALE', 'NOME DITTA', 'PIVA', and 'Cod fiscale'. The table lists three operators: MARIO ROSSI (BSSMRAD0P00E000X), LUIGI GIALLO (GLLLGI00S00D000P), and ANNA VERDE (VRDNNAD00E0F00I). To the right of the table are two buttons: 'FOTOVOLTAICO CONTO ENERGIA' with a sub-button 'FTV-SR' and 'SCAMBIO SUL POSTO' with a sub-button 'SSP'. A mouse cursor is pointing at the 'FTV-SR' button.

- d. Selezionare il decreto di riferimento



The screenshot shows the 'Selezione Decreto' screen. On the left, there is a sidebar with 'Accedi al Conto Energia', 'Richiedi supporto', 'Logout', and 'News' (with a red warning icon and the text 'Nessuna News Presente'). The main area is titled 'Accesso al Conto Energia' and contains a grid of four buttons, each with a play icon and a link to 'Accedi al X° Conto Energia'. The buttons are numbered 1 through 4 and correspond to the following decrees: 1. DM 28/07/2005 e 06/02/2006; 2. DM 19/02/2007; 3. DM 06/08/2010; 4. DM 05/05/2011. A mouse cursor is pointing at the button for DM 19/02/2007.

e. Attraverso il menù a tendina selezionare la voce “Cambio Titolarità”



f. Effettuare la ricerca per codice convenzione / numero identificativo GSE o semplicemente cliccare su “Cerca”



g. Cliccare su “Richiedi” in riferimento all’impianto per il quale si vuole procedere con la richiesta di cambio titolarità



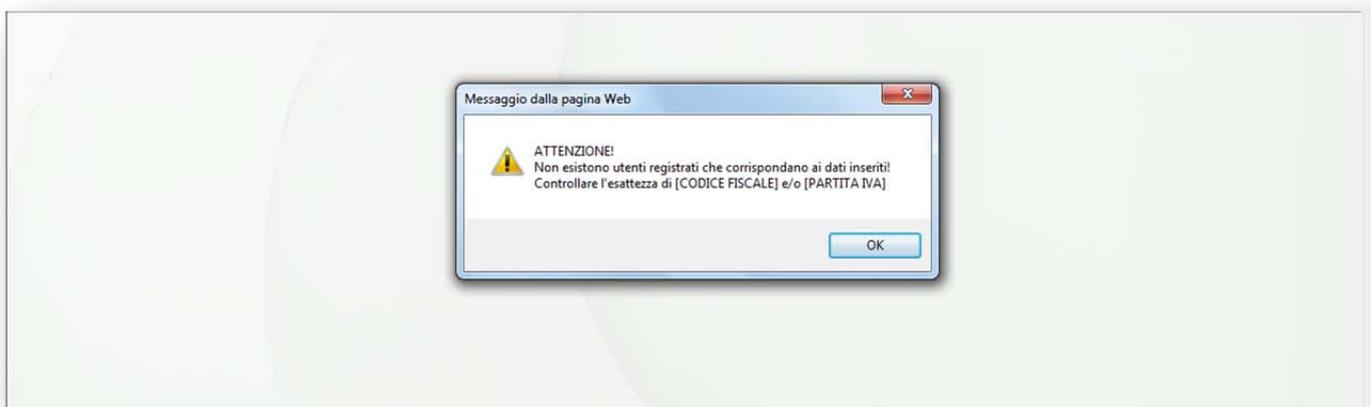
- h. Selezionare la tipologia di cambio, la tipologia di soggetto subentrante ed inserire il codice fiscale e partita iva (ove prevista).



- i. Cliccare su “Controllo Dati Operatore”

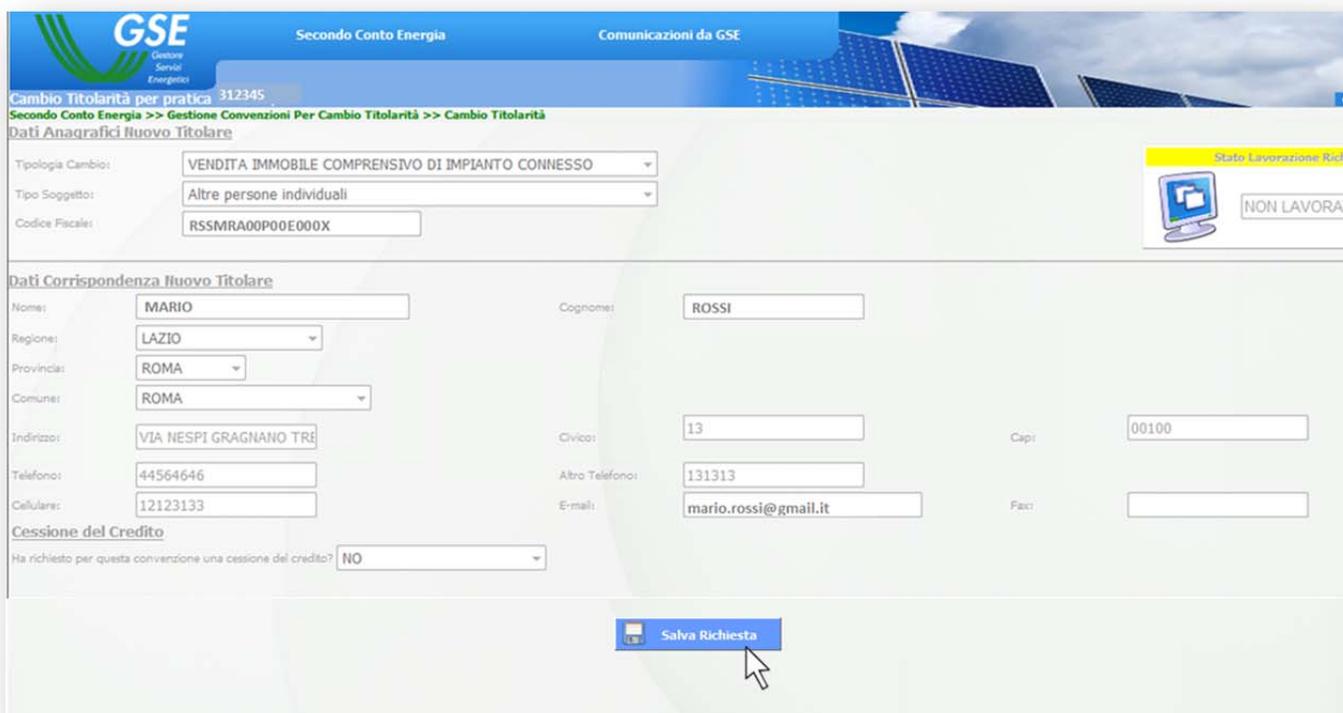


**ATTENZIONE:** qualora il sistema riporti il messaggio sottostante verificare di aver effettuato la registrazione del soggetto subentrante e di aver sottoscritto l’applicativo FTV- SR, come illustrato a paragrafo 1 della presente guida



- j. Inserire tutti i dati richiesti nella scheda visualizzata (**NB: L'indirizzo e-mail inserito sarà preso come riferimento per eventuali richieste di integrazione o chiarimenti e per la conferma del cambio di titolarità**) e cliccare su "Salva Richiesta"

**ATTENZIONE:** Una volta effettuato il salvataggio non sarà più possibile modificare i dati inseriti nella scheda.



**Cambio Titolarità per pratica 312345**  
 Secondo Conto Energia >> Gestione Convenzioni Per Cambio Titolarità >> Cambio Titolarità

**Dati Anagrafici Nuovo Titolare**

Tipologia Cambio: VENDITA IMMOBILE COMPRESIVO DI IMPIANTO CONNESSO  
 Tipo Soggetto: Altre persone individuali  
 Codice Fiscale: RSSMRA00P00E000X

**Dati Corrispondenza Nuovo Titolare**

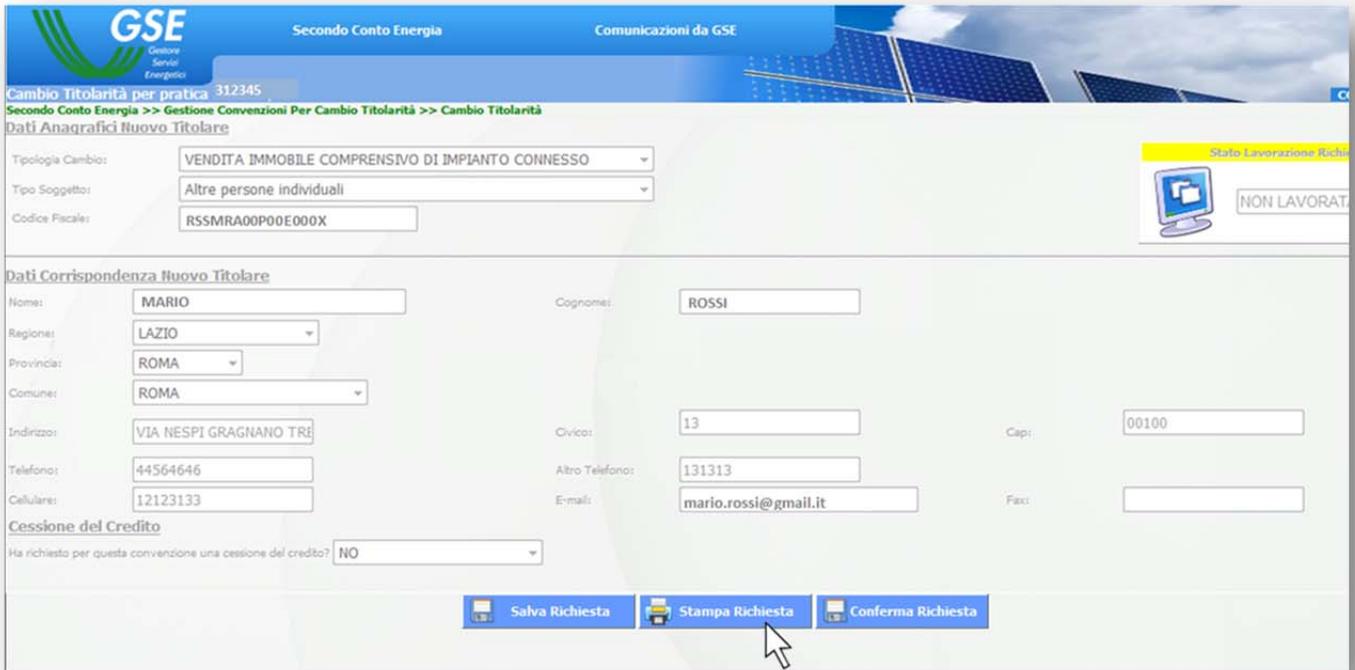
Nome: MARIO  
 Cognome: ROSSI  
 Regione: LAZIO  
 Provincia: ROMA  
 Comune: ROMA  
 Indirizzo: VIA NESPI GRAGNANO TRE  
 Civico: 13  
 Cap: 00100  
 Telefono: 44564646  
 Altro Telefono: 131313  
 Cellulare: 12123133  
 E-mail: mario.rossi@gmail.it  
 Fax:

**Cessione del Credito**

Ha richiesto per questa convenzione una cessione del credito? NO

**Salva Richiesta**

- k. Cliccare su “Stampa Richiesta” e scaricare il modulo del trasferimento titolarità avendo cura di farlo firmare ad entrambi i soggetti, cedente e subentrante (nel caso di società occorre far apporre anche il timbro societario)



**GSE** Gestore Servizi Energetici

Secondo Conto Energia      Comunicazioni da GSE

Cambio Titolarità per pratica 312345

Secondo Conto Energia >> Gestione Convenzioni Per Cambio Titolarità >> Cambio Titolarità

**Dati Anagrafici Nuovo Titolare**

Tipologia Cambio: VENDITA IMMOBILE COMPRESIVO DI IMPIANTO CONNESSO

Tipo Soggetto: Altre persone individuali

Codice Fiscale: RSSMRA00P00E000X

**Dati Corrispondenza Nuovo Titolare**

Nome: MARIO      Cognome: ROSSI

Regione: LAZIO

Provincia: ROMA

Comune: ROMA

Indirizzo: VIA NESPI GRAGNANO TRE

Civico: 13      Cap: 00100

Telefono: 44564646      Altro Telefono: 131313

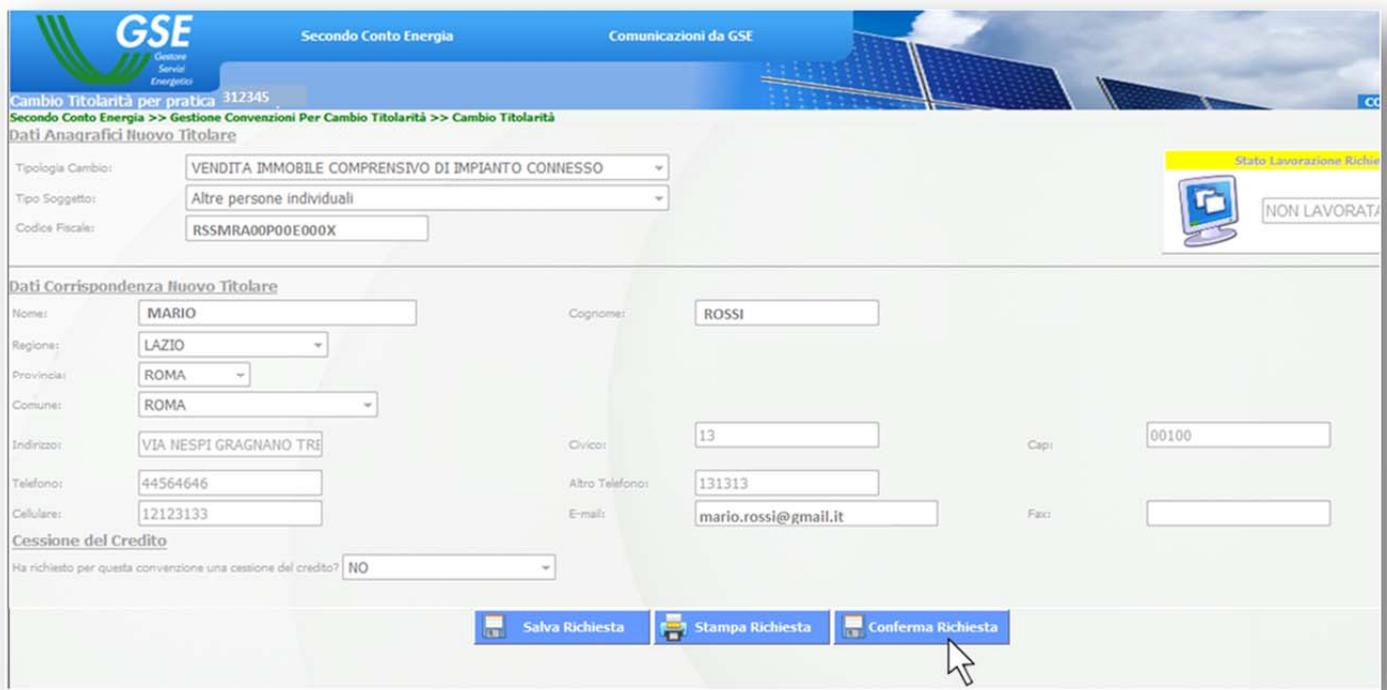
Cellulare: 12123133      E-mail: mario.rossi@gmail.it      Fax:

**Cessione del Credito**

Ha richiesto per questa convenzione una cessione del credito? NO

Salva Richiesta      **Stampa Richiesta**      Conferma Richiesta

- l. Cliccare su “Conferma Richiesta”



**GSE** Gestore Servizi Energetici

Secondo Conto Energia      Comunicazioni da GSE

Cambio Titolarità per pratica 312345

Secondo Conto Energia >> Gestione Convenzioni Per Cambio Titolarità >> Cambio Titolarità

**Dati Anagrafici Nuovo Titolare**

Tipologia Cambio: VENDITA IMMOBILE COMPRESIVO DI IMPIANTO CONNESSO

Tipo Soggetto: Altre persone individuali

Codice Fiscale: RSSMRA00P00E000X

**Dati Corrispondenza Nuovo Titolare**

Nome: MARIO      Cognome: ROSSI

Regione: LAZIO

Provincia: ROMA

Comune: ROMA

Indirizzo: VIA NESPI GRAGNANO TRE

Civico: 13      Cap: 00100

Telefono: 44564646      Altro Telefono: 131313

Cellulare: 12123133      E-mail: mario.rossi@gmail.it      Fax:

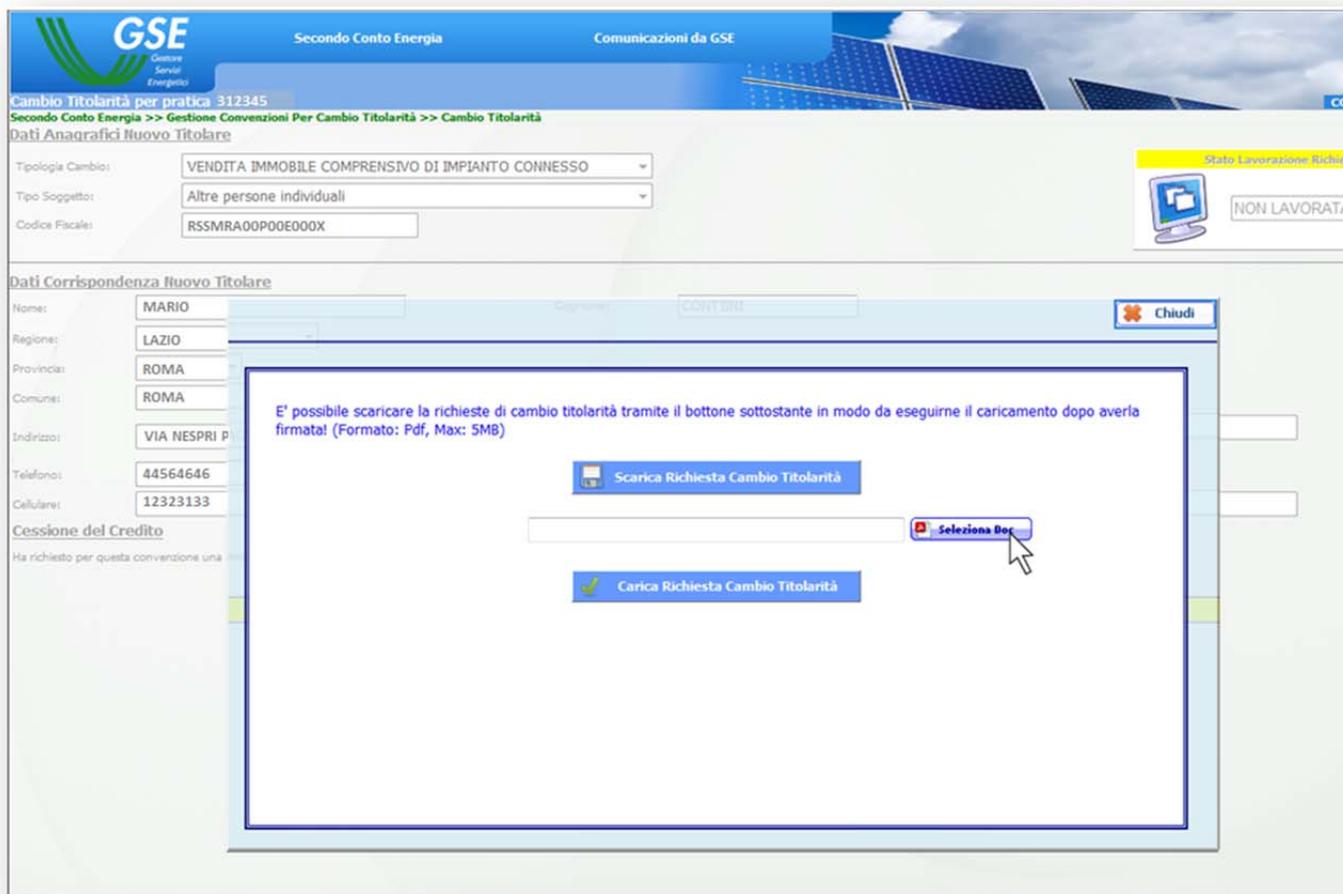
**Cessione del Credito**

Ha richiesto per questa convenzione una cessione del credito? NO

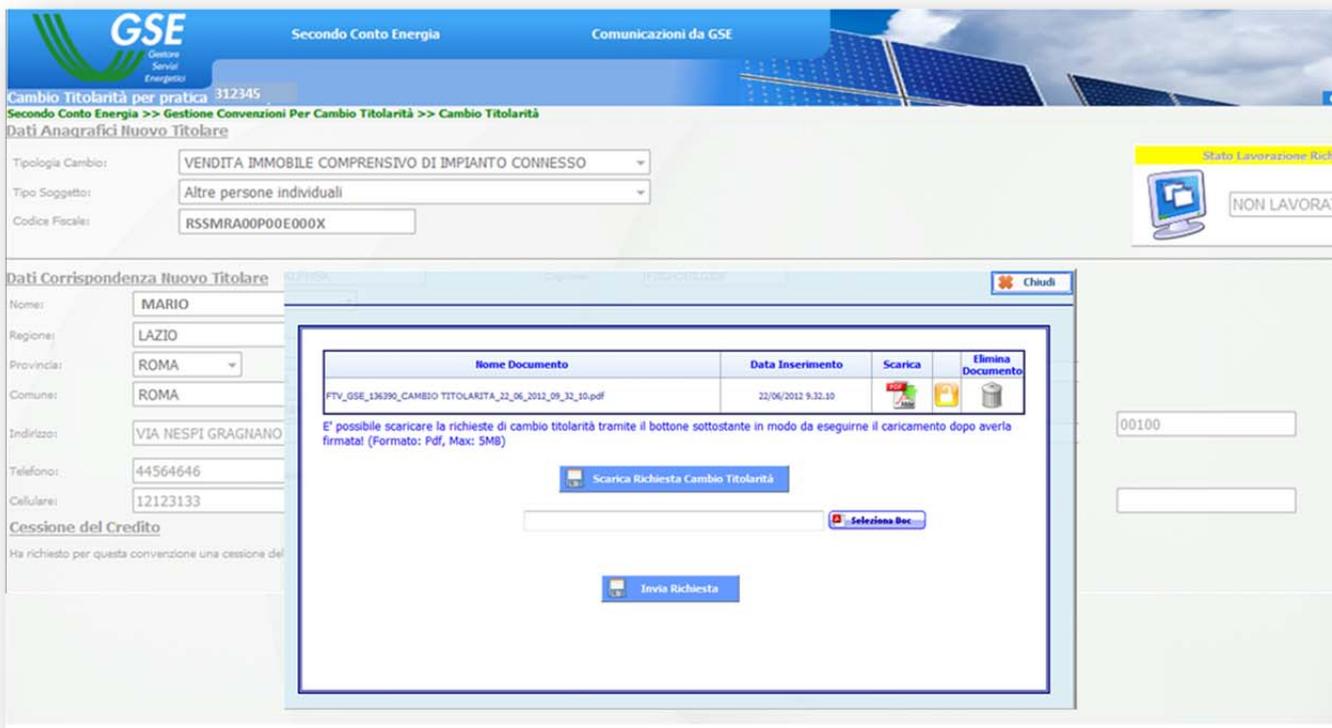
Salva Richiesta      Stampa Richiesta      **Conferma Richiesta**

- m. Si aprirà un'ulteriore finestra dove sarà possibile caricare il modulo di Richiesta di Trasferimento Titolarità, unitamente ai documenti indicati nel modulo stesso, cliccando su "Seleziona Doc"

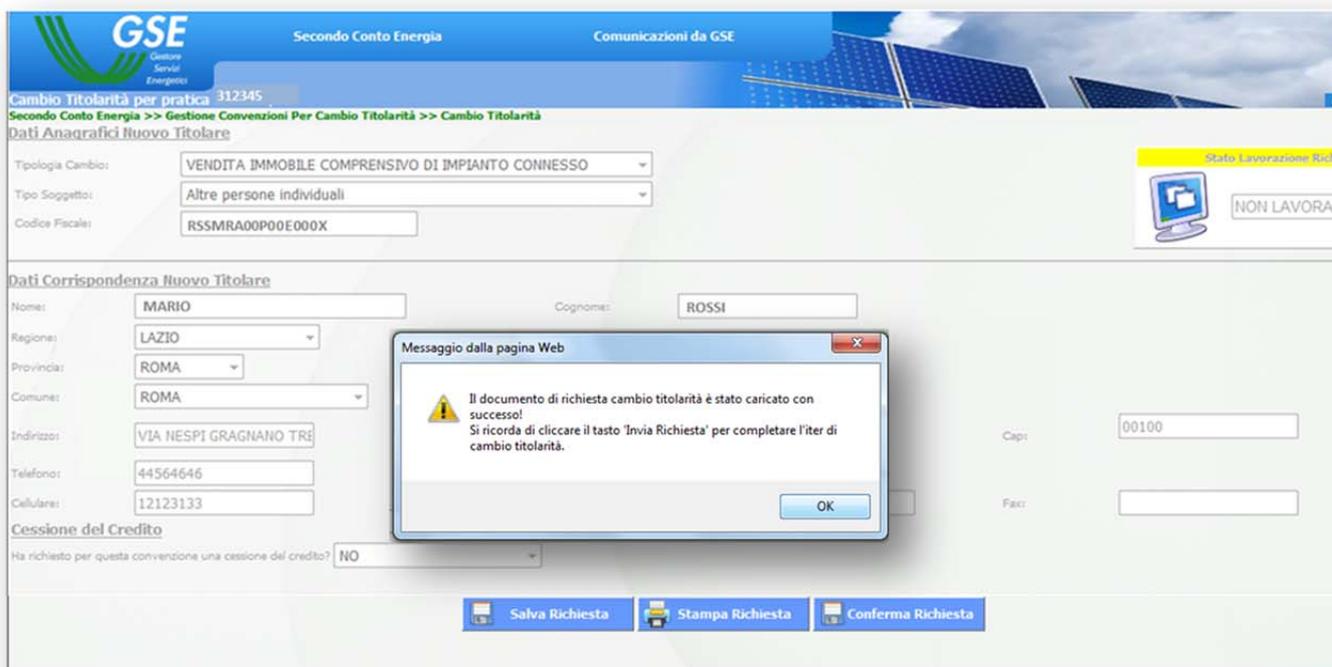
**NB: È possibile caricare un solo file pdf di dimensione massima 5 mega.**



- n. A seguito della selezione e del caricamento del documento nella finestra si potrà visualizzare la stringa allo stesso riferita

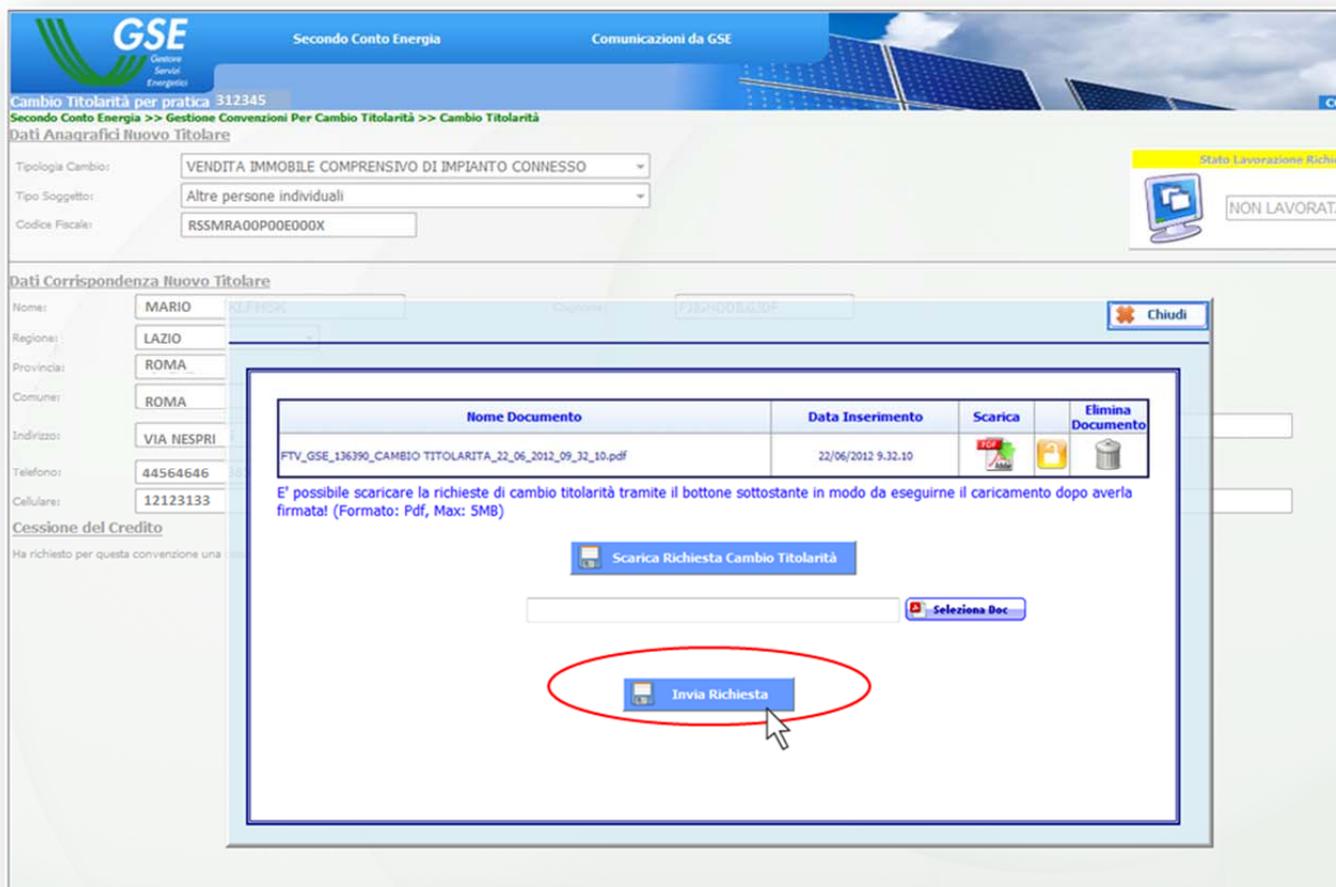


- o. Il sistema genererà un messaggio di conferma del caricamento telematico della richiesta



p. Cliccare su “Invia Richiesta”

**ATTENZIONE:** affinché la richiesta di cambio titolarità venga valutata dal GSE è necessario e fondamentale cliccare su “Invia Richiesta”.



**N. B.** La richiesta di trasferimento di titolarità del conto energia è dematerializzata, pertanto eventuali richieste inviate in formato cartaceo via posta alla sede del GSE non verranno prese in considerazione. Non verranno valutate neppure le richieste per le quali non è stata portata a termine la procedura telematica fino alla fase di “Invio richiesta”, nonostante eventuali invii postali della documentazione necessaria.

Il GSE prenderà in carico la richiesta di cambio titolarità: qualora la documentazione caricata non fosse conforme o sufficiente verrà inviata al referente comunicazioni, indicato nel modulo di trasferimento titolarità, una comunicazione via e-mail contenente la richiesta di chiarimenti e/o di integrazione; qualora invece la documentazione fosse adeguata il GSE accetterà il cambio di titolarità e lo stesso verrà notificato tramite e-mail.

**ATTENZIONE:** Nel momento in cui la richiesta di cambio titolarità viene esaminata dal GSE i pagamenti vengono sospesi (la convenzione risulterà in stato SOSPESA) e saranno riattivati solo a seguito di accettazione del cambio titolarità e sblocco della convenzione da parte del subentrante.

### 2.1. Richiesta di Trasferimento Titolarità per impianti Multi-sezione o impianti con Potenziamento

Nel caso di impianto Multi-sezione la richiesta di trasferimento titolarità del Conto Energia dovrà essere effettuata in maniera telematica solamente per la prima sezione dell'impianto (es. 30000,01) ed il sistema erediterà la richiesta in automatico anche per le altre sezioni.

Nel caso di impianto Potenziato è necessario effettuare la richiesta di cambio titolarità del conto energia per ogni singola convenzione stipulata in relazione a tale impianto.

N.B. In entrambe le casistiche il soggetto subentrante deve essere lo stesso per tutte le sezioni dell'impianto.

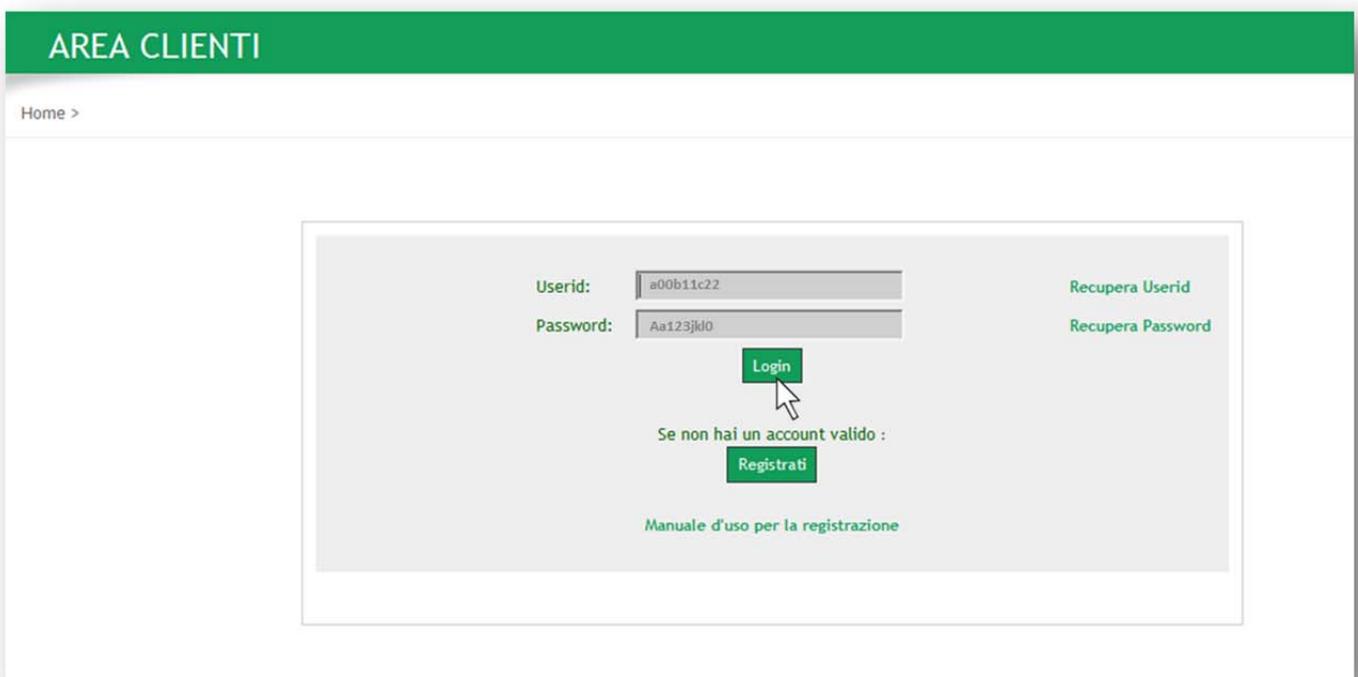
### 2.2. Annullamento della Richiesta di Trasferimento di Titolarità

Qualora si sia proceduto a compilare e salvare erroneamente la scheda di Trasferimento di Titolarità, è necessario inviare la richiesta di annullamento unitamente al documento di riconoscimento in corso di validità del cedente mezzo raccomandata A/R a: *Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.A, Viale Maresciallo Pilsudski 92 - 00197 Roma.*

## 3. PROCEDURA DI RICHIESTA DEL CAMBIO TITOLARITÀ PER LA CONVENZIONE DI SCAMBIO SUL POSTO

La richiesta di trasferimento della titolarità è a cura del soggetto responsabile che cede l'impianto (di seguito denominato "cedente") :

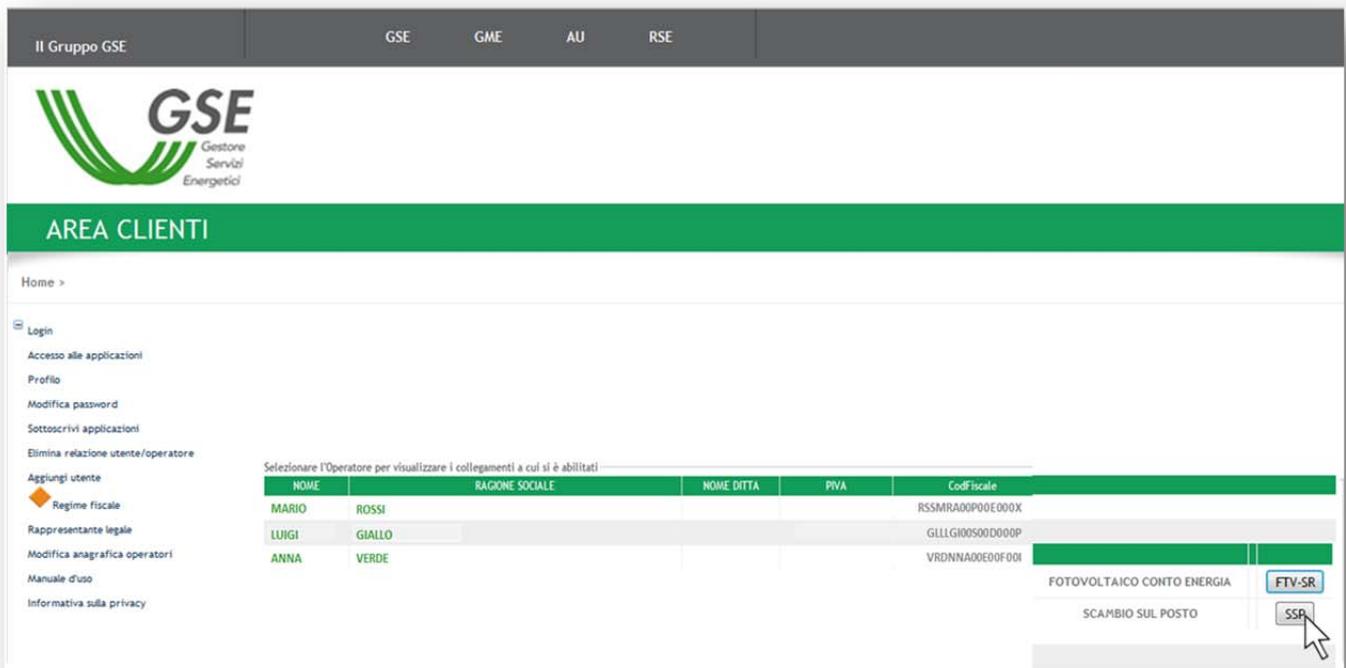
- a. Effettuare il login nella sezione "AREA CLIENTI"



- b. Il sistema genererà il seguente messaggio di errore relativo al certificato di protezione, si prega di cliccare su “ *Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)*”



- c. Selezionare l’applicativo per il quale si deve effettuare in maniera telematica il trasferimento della titolarità: **SSP**



- d. Cliccare su Gestione Convenzioni e selezionare la voce “Convenzioni Esistenti”



- e. Richiamare la pratica per Codice convenzione o semplicemente cliccare su “Ricerca”
- f. Selezionare la voce “Variazione titolarità” in riferimento alla convenzione per la quale si intende richiedere il trasferimento di titolarità



g. Selezionare dal menu “Tipologia cambio” il caso specifico



h. Inserire nella sezione Dati Subentrante il codice fiscale e la partita iva (ove richiesta) del soggetto subentrante e cliccare su “Controlla dati”



i. Una volta riconosciuto l’operatore subentrante inserire i dati del Referente comunicazioni. **(NB: L’indirizzo e-mail inserito sarà preso come riferimento per eventuali richieste di integrazione o chiarimenti)**



- j. Cliccare su “Invia Richiesta” e stampare il modulo del trasferimento titolarità avendo cura di farlo firmare ad entrambi i soggetti, cedente e subentrante (nel casi di società occorre far apporre anche il timbro societario)
  
- k. La richiesta di trasferimento titolarità, unitamente ai documenti comprovanti il cambio di titolarità, dovranno essere spediti a mezzo raccomandata a: *Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.A, Viale Maresciallo Pilsudski 92 - 00197 Roma.*

Il GSE ricevuta la richiesta di trasferimento, provvederà a prenderla in carico: qualora la documentazione inviata non fosse conforme o sufficiente verrà inviata al referente comunicazioni, indicato nel modulo di trasferimento titolarità, una comunicazione via e-mail contenente la richiesta di chiarimenti e/o di integrazione; qualora invece la documentazione fosse adeguata il GSE accetterà il cambio di titolarità e lo stesso verrà notificato tramite e-mail.

**ATTENZIONE:** una volta effettuato l’invio telematico della richiesta di cambio titolarità la convenzione passerà nello stato “ IN CAMBIO TITOLARITA”, i pagamenti si sospenderanno automaticamente e saranno riattivati solo a seguito di accettazione del cambio titolarità e sblocco della convenzione da parte del subentrante.

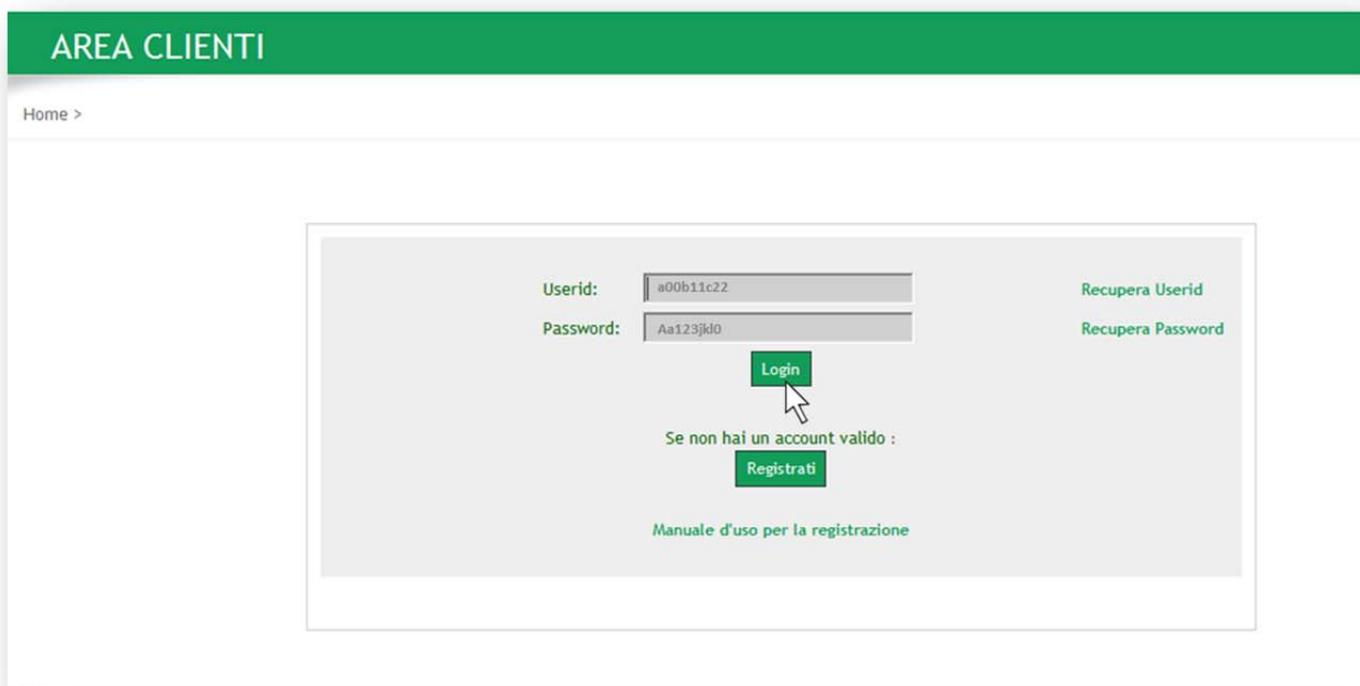
### **3.1. Annullamento della Richiesta di Trasferimento di Titolarità**

Qualora si sia proceduto a compilare e salvare erroneamente la scheda di Trasferimento di Titolarità, è necessario inviare la richiesta di annullamento unitamente al documento di riconoscimento in corso di validità del cedente mezzo raccomandata A/R a: *Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.A, Viale Maresciallo Pilsudski 92 - 00197 Roma.*

#### 4. PROCEDURA DI RICHIESTA DEL CAMBIO TITOLARITÀ PER LA CONVENZIONE DI RITIRO DEDICATO

La richiesta di trasferimento della titolarità è a cura del soggetto responsabile che cede l’impianto (di seguito denominato “cedente”) :

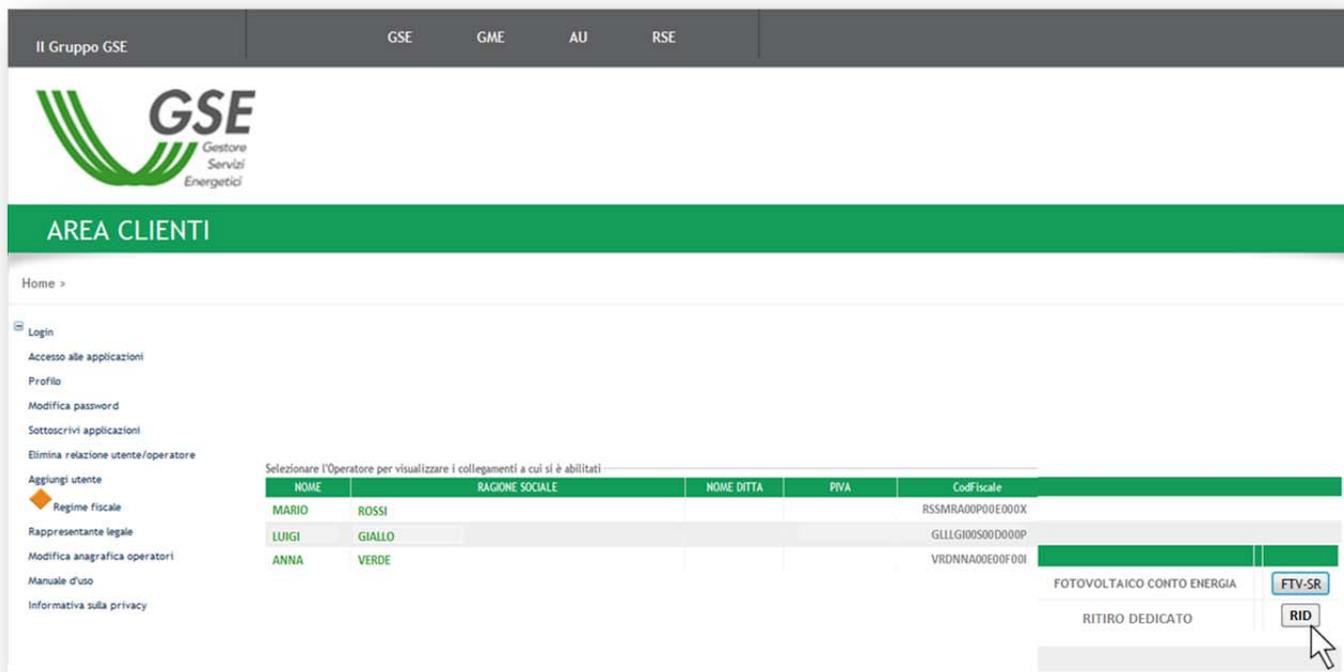
- a. Effettuare il login nella sezione “AREA CLIENTI”



- b. Il sistema genererà il seguente messaggio di errore relativo al certificato di protezione, cliccare su “*Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)*”



- c. Selezionare l'applicativo per il quale si deve effettuare in maniera telematica il trasferimento della titolarità: **RID**



Il Gruppo GSE

GSE GME AU RSE

**GSE**  
Gestore Servizi Energetici

**AREA CLIENTI**

Home >

[Login](#)  
[Accesso alle applicazioni](#)  
[Profilo](#)  
[Modifica password](#)  
[Sottoscrivere applicazioni](#)  
[Elimina relazione utente/operatore](#)  
[Aggiungi utente](#)  
◆ [Regime fiscale](#)  
[Rappresentante legale](#)  
[Modifica anagrafica operatori](#)  
[Manuale d'uso](#)  
[Informativa sulla privacy](#)

Selezionare l'Operatore per visualizzare i collegamenti a cui si è abilitati

NOME	RAGIONE SOCIALE	NOME DITTA	PVA	CodFiscale
MARIO	ROSSI			RSSMRA00P00E000X
LUGI	GIALLO			GLLLGI00S00D000P
ANNA	VERDE			VRDNNA00E0DF00I

FOTVOLTAICO CONTO ENERGIA **FTV-SR**

RITIRO DEDICATO **RID**

- d. Selezionare dal menù Convenzioni la voce "Convenzioni Esistenti"



**GSE**  
Gestore Servizi Energetici

Versione 2.1.0

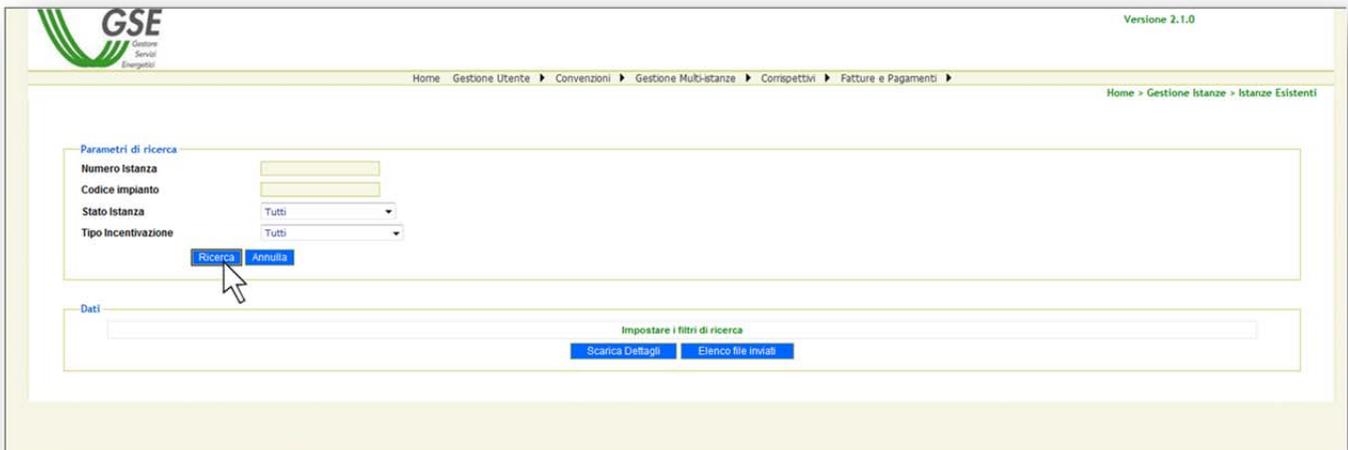
Home Gestione Utente ▶ **Convenzioni** ▶ Gestione Multi-istanze ▶ Corrispettivi ▶ Fatture e Pagamenti ▶

- Creazione Nuova Convenzione
- Convenzioni Esistenti**

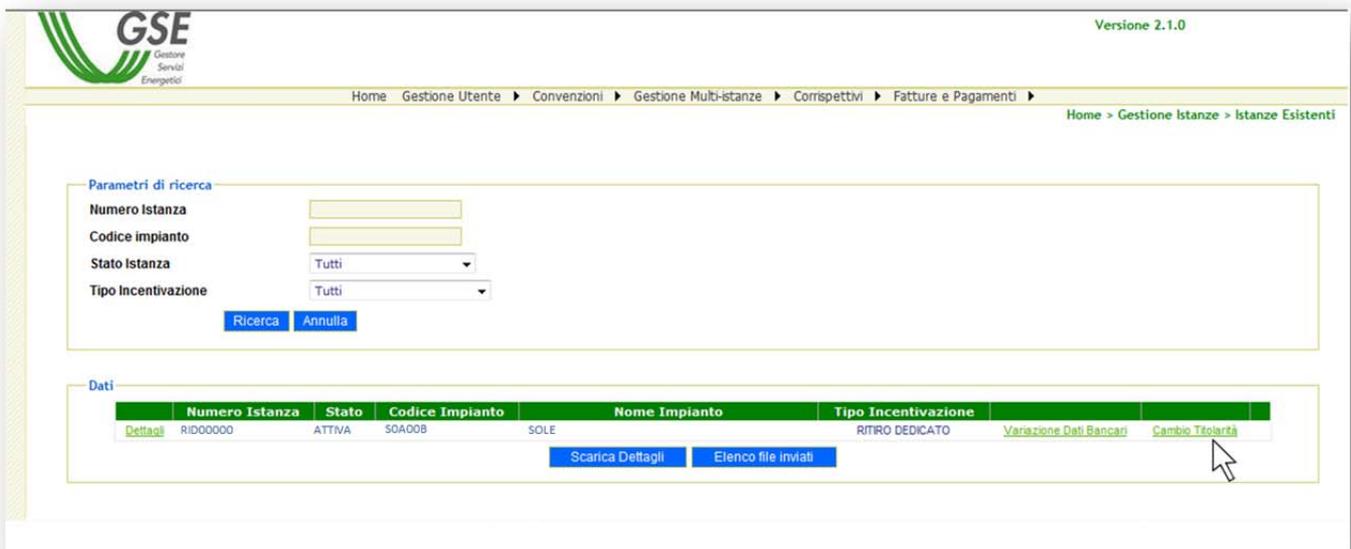
GSE INFORMA:

**GSE**  
Gestore Servizi Energetici

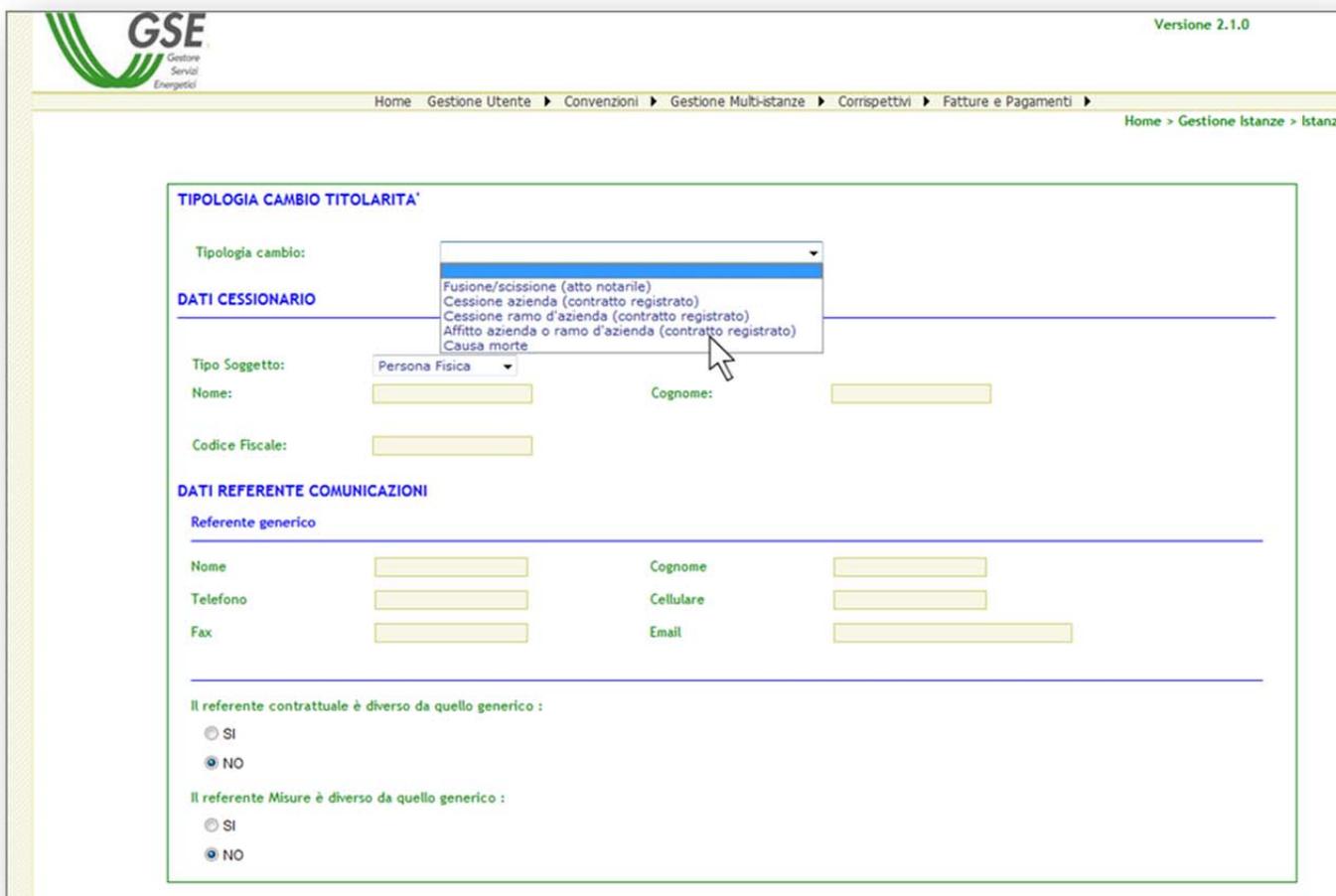
- e. Richiamare la pratica per numero Istanza o Codice impianto o Stato Istanza o Tipo Incentivazione oppure semplicemente cliccare su “Ricerca”



- f. Selezionare la voce “Cambio Titolarità” in relazione alla convenzione per la quale deve essere effettuata la richiesta



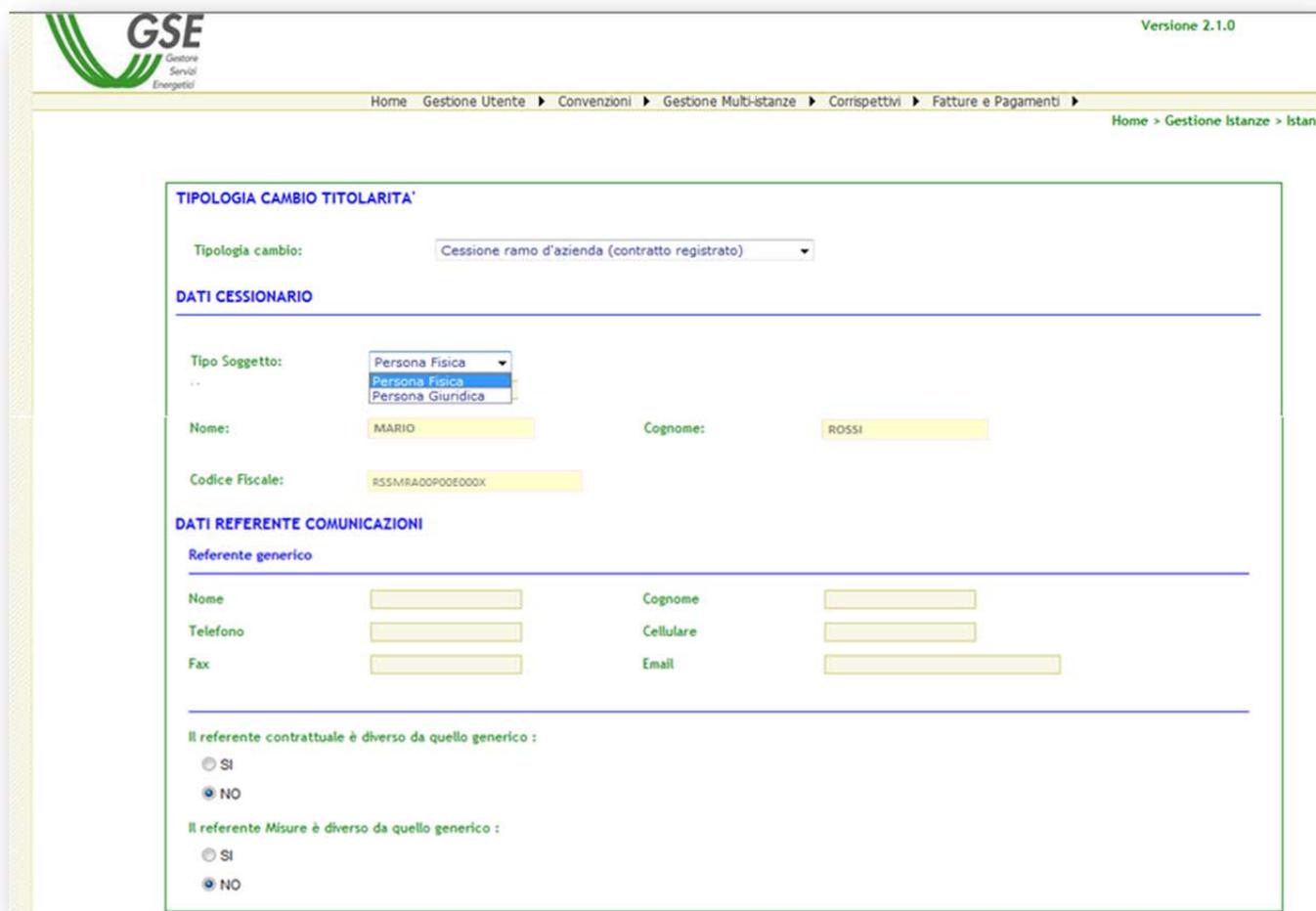
g. Selezionare dal menu “Tipologia Cambio” il caso specifico



The screenshot shows the GSE web application interface for the 'TIPOLOGIA CAMBIO TITOLARITA'' section. The page includes a navigation menu at the top with options like 'Home', 'Gestione Utente', 'Convenzioni', 'Gestione Multi-istanze', 'Corrispettivi', and 'Fatture e Pagamenti'. The main content area is titled 'TIPOLOGIA CAMBIO TITOLARITA'' and contains several sections:

- Tipologia cambio:** A dropdown menu is open, showing options: 'Fusione/scissione (atto notarile)', 'Cessione azienda (contratto registrato)', 'Cessione ramo d'azienda (contratto registrato)', 'Affitto azienda o ramo d'azienda (contratto registrato)', and 'Causa morte'. A mouse cursor is pointing at the 'Affitto azienda o ramo d'azienda (contratto registrato)' option.
- DATI CESSIONARIO:** This section includes a 'Tipo Soggetto' dropdown menu set to 'Persona Fisica', and input fields for 'Nome', 'Cognome', and 'Codice Fiscale'.
- DATI REFERENTE COMUNICAZIONI:** This section is divided into 'Referente generico' and 'Referente contrattuale è diverso da quello generico'. The 'Referente generico' section has input fields for 'Nome', 'Cognome', 'Telefono', 'Cellulare', 'Fax', and 'Email'. The 'Referente contrattuale è diverso da quello generico' section has radio buttons for 'SI' and 'NO', with 'NO' selected.
- Referente Misure è diverso da quello generico:** This section also has radio buttons for 'SI' and 'NO', with 'NO' selected.

- h. Selezionare il Tipo Soggetto nella sezione “Dati Cessionario” ed inserire il codice fiscale e la partita iva (ove prevista)



**TIPOLOGIA CAMBIO TITOLARITA'**

Tipologia cambio: Cessione ramo d'azienda (contratto registrato)

---

**DATI CESSIONARIO**

Tipo Soggetto: Persona Fisica

Nome: MARIO      Cognome: ROSSI

Codice Fiscale: RSSMRA00P00E000X

---

**DATI REFERENTE COMUNICAZIONI**

Referente generico

Nome: \_\_\_\_\_      Cognome: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_      Cellulare: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_      Email: \_\_\_\_\_

Il referente contrattuale è diverso da quello generico :

SI

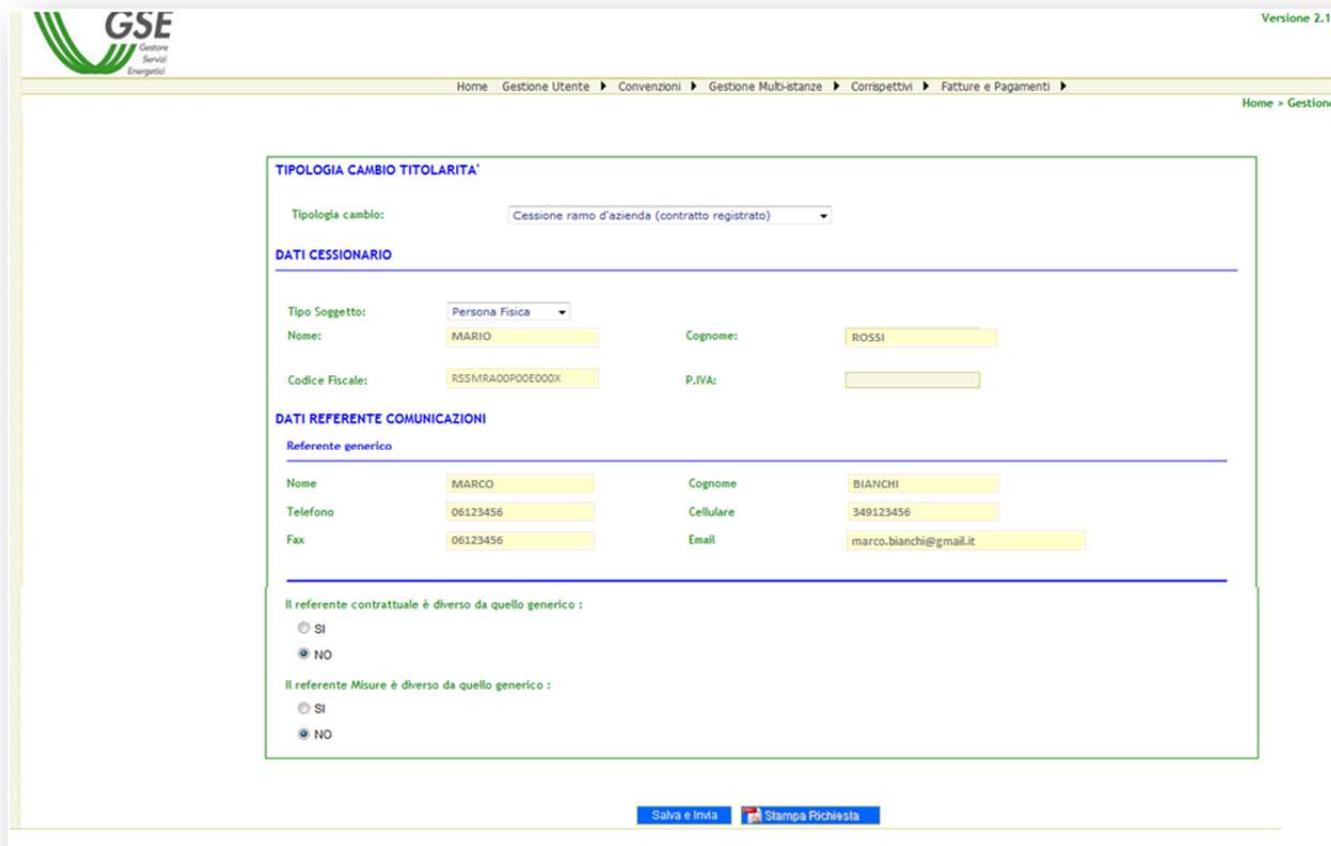
NO

Il referente Misure è diverso da quello generico :

SI

NO

- i. Inserire i dati del Referente Comunicazioni (**NB: L'indirizzo e-mail inserito sarà preso come riferimento per eventuali richieste di integrazione o chiarimenti**)



Versione 2.1.1

Home Gestione Utente > Convenzioni > Gestione Multi-istanze > Corrispettivi > Fatture e Pagamenti > Home > Gestione

**TIPOLOGIA CAMBIO TITOLARITA'**

Tipologia cambio:

---

**DATI CESSIONARIO**

Tipo Soggetto:

Nome:       Cognome:

Codice Fiscale:       P.IVA:

---

**DATI REFERENTE COMUNICAZIONI**

Referente generico

Nome:       Cognome:

Telefono:       Cellulare:

Fax:       Email:

---

Il referente contrattuale è diverso da quello generico :

SI

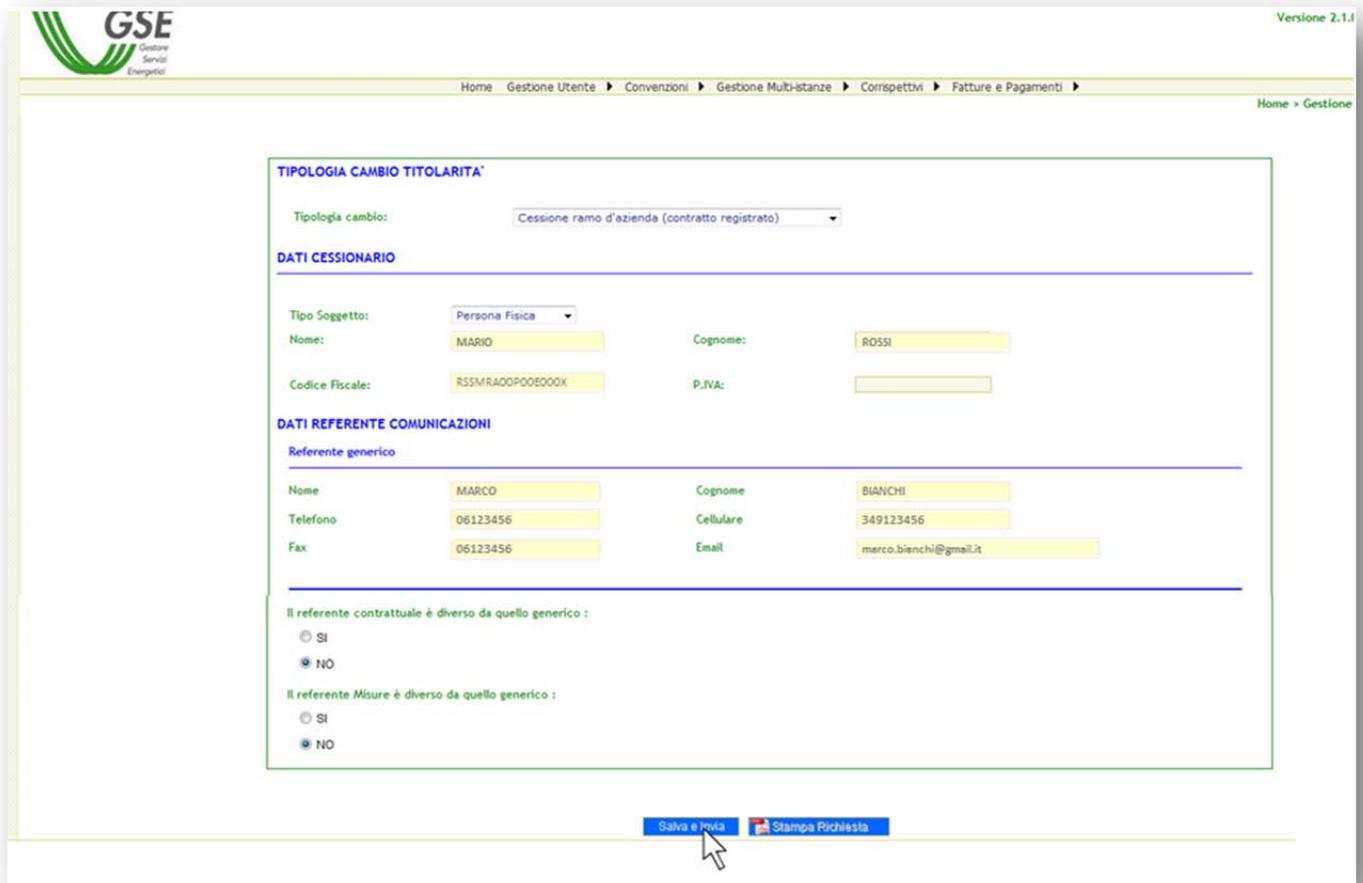
NO

Il referente Misure è diverso da quello generico :

SI

NO

- j. Cliccare su “Salva e Invia” e successivamente su “Stampa Richiesta”



**TIPOLOGIA CAMBIO TITOLARITA'**

Tipologia cambio: Cessione ramo d'azienda (contratto registrato)

---

**DATI CESSIONARIO**

Tipo Soggetto: Persona Fisica

Nome: MARIO      Cognome: ROSSI

Codice Fiscale: RSSMRA00P00E000X      P.IVA:

---

**DATI REFERENTE COMUNICAZIONI**

Referente generico

Nome: MARCO      Cognome: BIANCHI

Telefono: 06123456      Cellulare: 349123456

Fax: 06123456      Email: marco.bianchi@gmail.it

Il referente contrattuale è diverso da quello generico :

SI

NO

Il referente Misure è diverso da quello generico :

SI

NO

Salva e Invia      Stampa Richiesta

- k. La richiesta di trasferimento unitamente ai documenti comprovanti il cambio di titolarità dovranno essere spediti mezzo raccomandata a: *Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.A, Viale Maresciallo Pilsudski 92 - 00197 Roma*

Il GSE ricevuta la richiesta di trasferimento, provvederà a prenderla in carico: qualora la documentazione inviata non fosse conforme o sufficiente verrà inviata al referente comunicazioni, indicato nel modulo di trasferimento titolarità, una comunicazione via e-mail contenente la richiesta di chiarimenti e/o di integrazione; qualora invece la documentazione fosse adeguata il GSE accetterà il cambio di titolarità e lo stesso verrà notificato tramite e-mail.

**ATTENZIONE:** Nel momento in cui la richiesta di cambio titolarità viene esaminata dal GSE i pagamenti vengono sospesi (la convenzione risulterà in stato **SOSPESA** o **IN CAMBIO TITOLARITA'**) e saranno riattivati solo a seguito di accettazione del cambio titolarità e sblocco della convenzione da parte del subentrante.

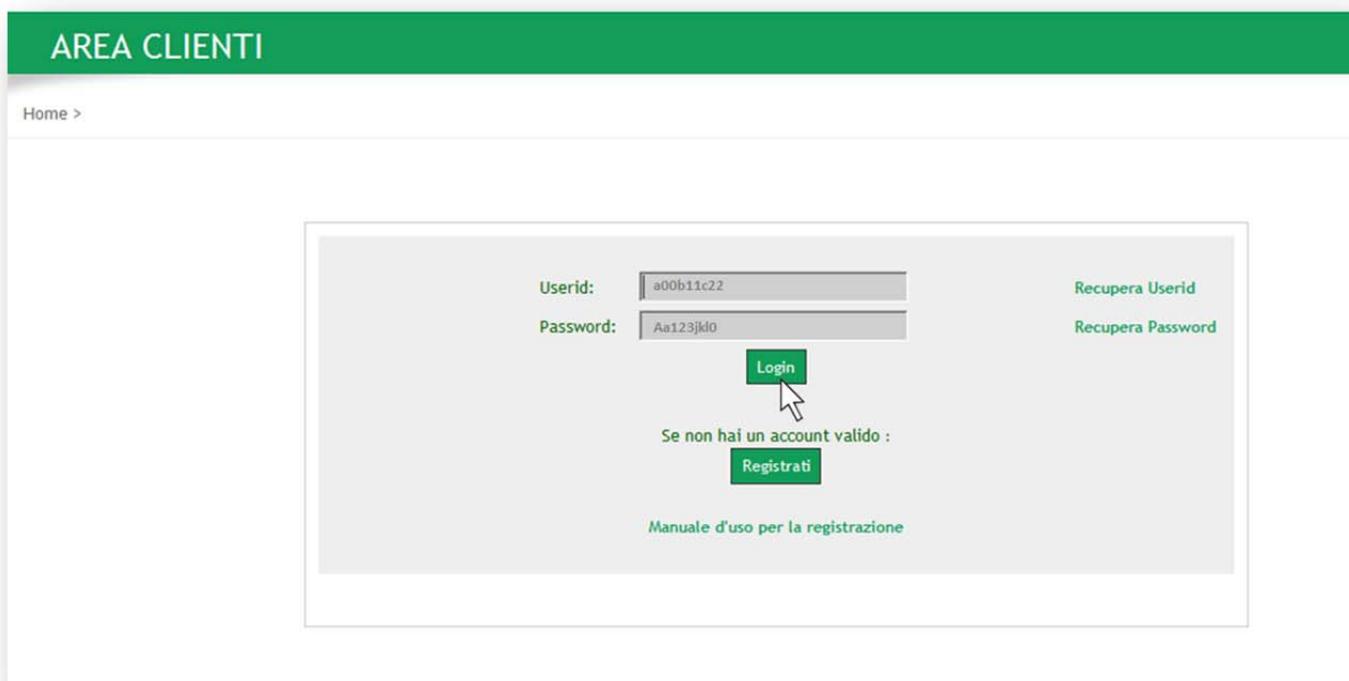
#### 4.1. Annullamento della Richiesta di Trasferimento di Titolarità

Qualora si sia proceduto a compilare e salvare erroneamente la scheda di Trasferimento di Titolarità, è necessario inviare la richiesta di annullamento unitamente al documento di riconoscimento in corso di validità del cedente mezzo raccomandata A/R a: *Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.A, Viale Maresciallo Pilsudski 92 - 00197 Roma.*

## 5. PROCEDURA DI RICHIESTA DEL CAMBIO TITOLARITÀ PER I CERTIFICATI CO-FER

La richiesta di trasferimento della titolarità è a cura del soggetto responsabile che cede l'impianto (di seguito denominato "cedente") :

- a. Effettuare il login nella sezione "AREA CLIENTI"



- b. il sistema genererà il seguente messaggio di errore relativo al certificato di protezione, cliccare su "Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)"



- c. Selezionare l'applicativo per il quale si deve effettuare in maniera telematica il trasferimento della titolarità: **CO-FER**

Il Gruppo GSE

GSE GME AU RSE

**GSE**  
Gestore  
Servizi  
Energetici

**AREA CLIENTI**

Home >

Login

- Accesso alle applicazioni
- Profilo
- Modifica password
- Sottoscrivere applicazioni
- Elimina relazione utente/operatore
- Aggiungi utente
- Regime fiscale
- Rappresentante legale
- Modifica anagrafica operatori
- Manuale d'uso
- Informativa sulla privacy

Selezionare l'Operatore per visualizzare i collegamenti a cui si è abilitati

NOME	RAGIONE SOCIALE	NOME DITTA	PIVA	CodFiscale
MARIO	ROSSI			RSSMRA00P00E000X
LUIGI	GIALLO			GLLLG00S00D000P
ANNA	VERDE			VRDNNAA00E00F00I

FOTOVOLTAICO CONTO ENERGIA **FTV-SR**

CO-FER **CO-FER**

- d. Dal menù a tendina denominato Gestione Impianti selezionare la voce "Trasferisci Impianto"

**GSE**  
Gestore  
Servizi  
Energetici

**Sistema di Gestione dei Certificati CO-FER**

Home Gestione richieste qualifica ▶ **Gestione impianti** ▶ Conto proprietà ▶ I tuoi dati ▶ Fatturazione ▶ Procedure Concorrenziali ▶ Logout

Ragione Sociale MARCO BIANCHI SRL Partita

Procedura tecnica per l'identificazione dei soggetti impianti.

**Elenco impianti**

**Trasferisci Impianto**

Riepilogo Richiesta Trasferimento Impianto

abili ed emissione delle certificazioni di origine per i

Il Gestore dei Servizi Energetici (GSE), secondo quanto disposto dal decreto del Ministero dello sviluppo economico del 31 Luglio 2009 , pubblicato sulla G.U. del 25 agosto 2009, Serie Generale n. 196 recante: "Criteri e modalità per la fornitura ai clienti finali delle informazioni sulla composizione del mix energetico utilizzato per la produzione dell'energia elettrica fornita, nonché sull'impatto ambientale della produzione" , ha definito, ai sensi dell'articolo 5, comma 6 del su citato decreto, la **Procedura tecnica per l'identificazione degli impianti alimentati da fonti rinnovabili ed emissione delle certificazioni di origine per i suddetti impianti.**

Tale procedura, approvata dal Ministero dello sviluppo economico, sentita l'Autorità per l'energia elettrica e il gas che ha espresso parere positivo con la deliberazione PAS 06/10, consente di:

- identificare il soggetto produttore e la tipologia di fonte rinnovabile utilizzata per la produzione di energia elettrica da certificare;
- certificare l'energia elettrica prodotta da impianti alimentati da fonti rinnovabili ed immessa in rete da ciascun produttore;
- trasferire le certificazioni, rilasciate al produttore dal GSE, alle imprese di vendita, secondo principi di trasparenza e di tracciabilità dei predetti trasferimenti, in modo da garantire che una certificazione risulti sempre nella titolarità di un solo soggetto.

Manuale utente FAQ Contatti Segnalazioni

CO-FER v1 - 2010

- e. Individuare e selezionare l'impianto per il quale deve essere richiesto il trasferimento di titolarità

**Sistema di Gestione dei Certificati CO-FER**

Home | Gestione richieste qualifica | **Gestione impianti** | Conto proprietà | I tuoi dati | Fatturazione | Procedure Concorrenziali | Logout

Ragione Sociale MARCO BIANCHI SRL Partita IVA 01000000000 **PRODUTTORE** N° conto 01x234567

**Trasferisci Impianto**

**FILTRI DI RICERCA**

Nome:  Comune:  Gestore di rete: <Tutti>  
 SAPR:  CENSIMP:  Tipologia: <Tutti>  
 Stato: <Tutti>

**ELENCO IMPIANTI**

Nome	Comune	Potenza (kW)	Tipologia	Gestore rete	SAPR	CENSIMP	Stato rich.	
MARMORE	LA SALLE	1.020,00	IDROELETTRICO	Deval S.p.A.	SOAB000	IM_OAB000		<a href="#">Seleziona Imp.</a>
NIAGARA	LA SALLE	750,00	IDROELETTRICO	Deval S.p.A.	SIAB111	IM_IAB111		<a href="#">Seleziona Imp.</a>

[Manuale utente](#) [FAQ](#) [Contatti](#) [Segnalazioni](#) CO-FER v1 - 2010

- f. Nella sezione Seleziona Operatore cliccare sulla Lente di ricerca

**Sistema di Gestione dei Certificati CO-FER**

Home | Gestione richieste qualifica | **Gestione impianti** | Conto proprietà | I tuoi dati | Fatturazione | Procedure Concorrenziali | Logout

Ragione Sociale MARCO BIANCHI SRL Partita IVA 01000000000 Ruolo **PRODUTTORE** N° conto 01x234567

**Trasferisci Impianto**

**DETTAGLIO IMPIANTO**

Nome Impianto: MARMORE  
 Codice SAPR: SOAB000  
 Codice CENSIMP: IM\_OAB000  
 Tipologia Impianto: IDROELETTRICO

**SELEZIONA OPERATORE**

Operatore:  Data Decorrenza:

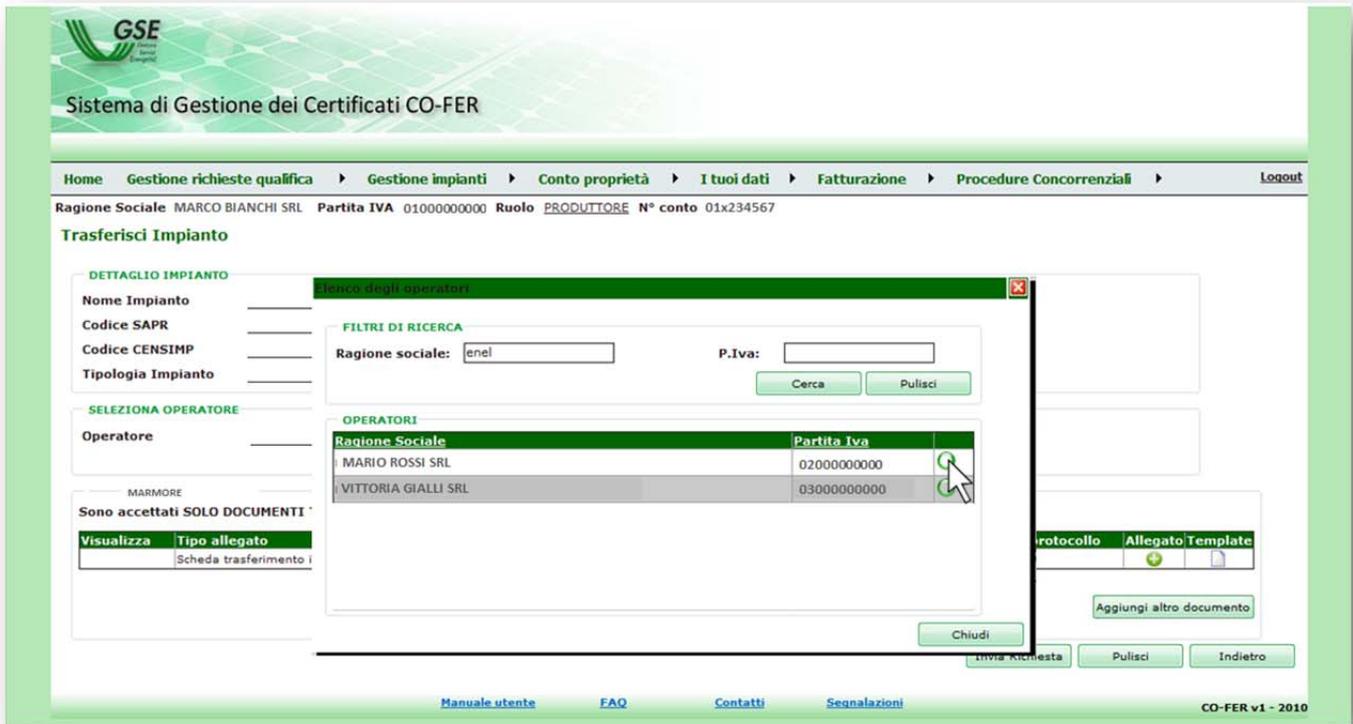
MARMORE

Sono accettati SOLO DOCUMENTI TIMBRATI E FIRMATI in formato pdf

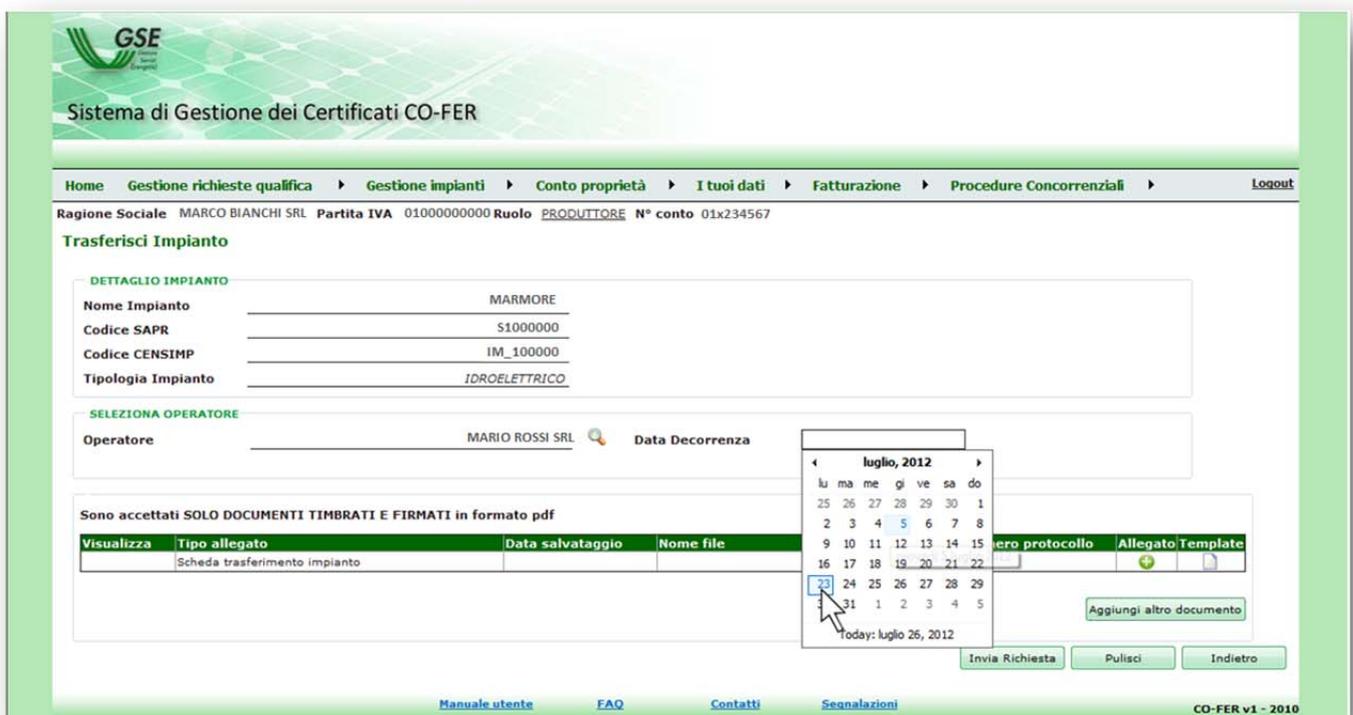
Visualizza	Tipo allegato	Data salvataggio	Nome file	Data protocollo	Numero protocollo	Allegato	Template
	Scheda trasferimento impianto						

[Manuale utente](#) [FAQ](#) [Contatti](#) [Segnalazioni](#) CO-FER v1 - 2010

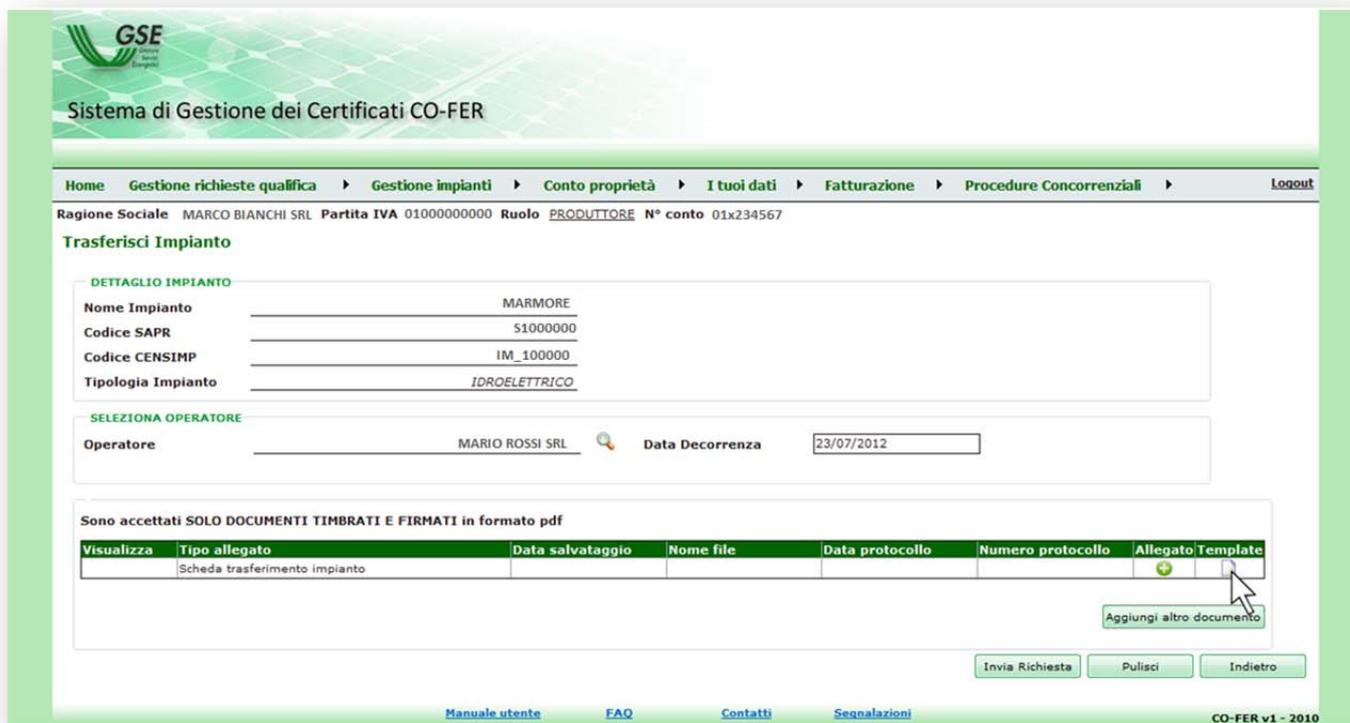
g. Selezionare l'operatore subentrante



h. Indicare la "Data Decorrenza" che dovrà coincidere con la data di registrazione dell'atto sottostante la richiesta di trasferimento titolarità



- i. Nella stringa relativa agli allegati cliccare sulla voce “Template” che permetterà di scaricare il modulo di richiesta di trasferimento titolarità
- j. Compilare il modulo in tutte le sue parti avendo di cura di farlo firmare al cedente ed al subentrante, apponendo anche i timbri societari



The screenshot shows the 'Trasferisci Impianto' (Transfer Plant) section of the GSE CO-FER system. The user is logged in as MARCO BIANCHI SRL. The interface includes a navigation menu, user information, and a form for entering plant details and operator information.

**DETTAGLIO IMPIANTO**

Nome Impianto	MARMORE
Codice SAPR	S1000000
Codice CENSIMP	IM_100000
Tipologia Impianto	IDROELETTRICO

**SELEZIONA OPERATORE**

Operatore: MARIO ROSSI SRL      Data Decorrenza: 23/07/2012

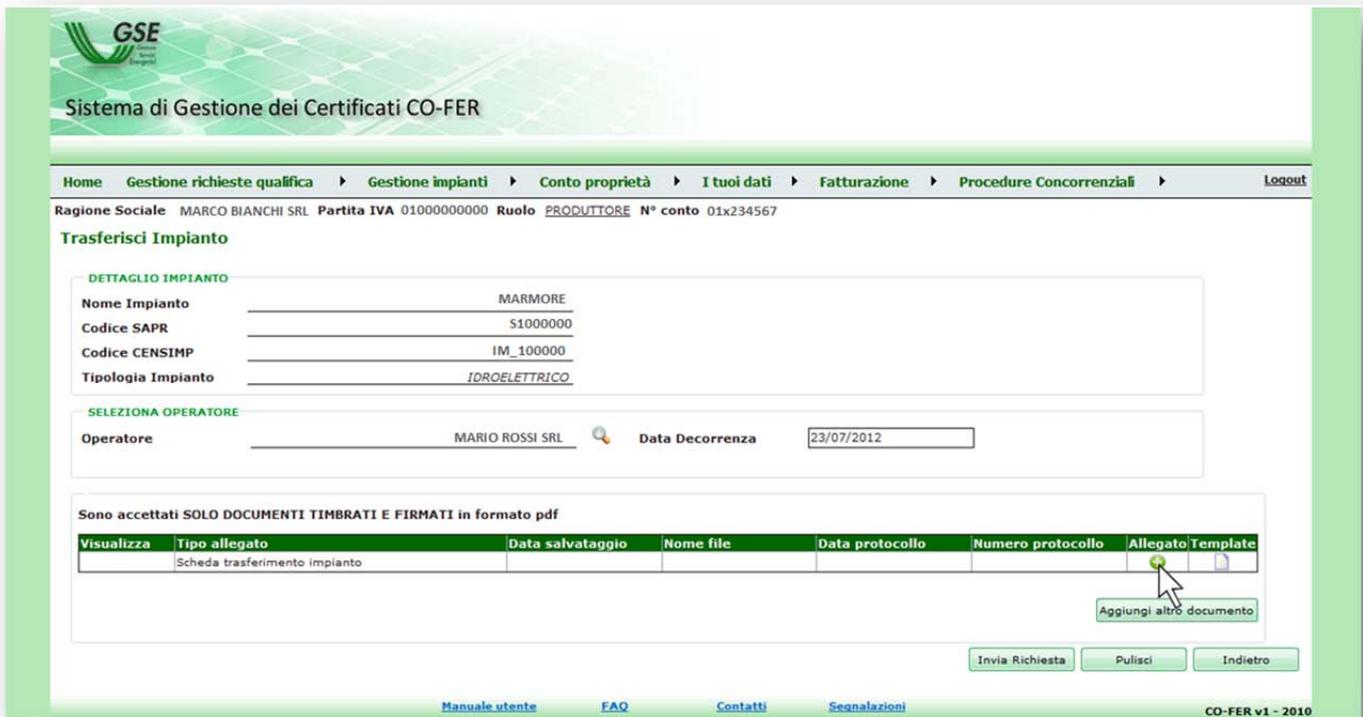
Sono accettati SOLO DOCUMENTI TIMBRATI E FIRMATI in formato pdf

Visualizza	Tipo allegato	Data salvataggio	Nome file	Data protocollo	Numero protocollo	Allegato	Template
	Scheda trasferimento impianto					+	

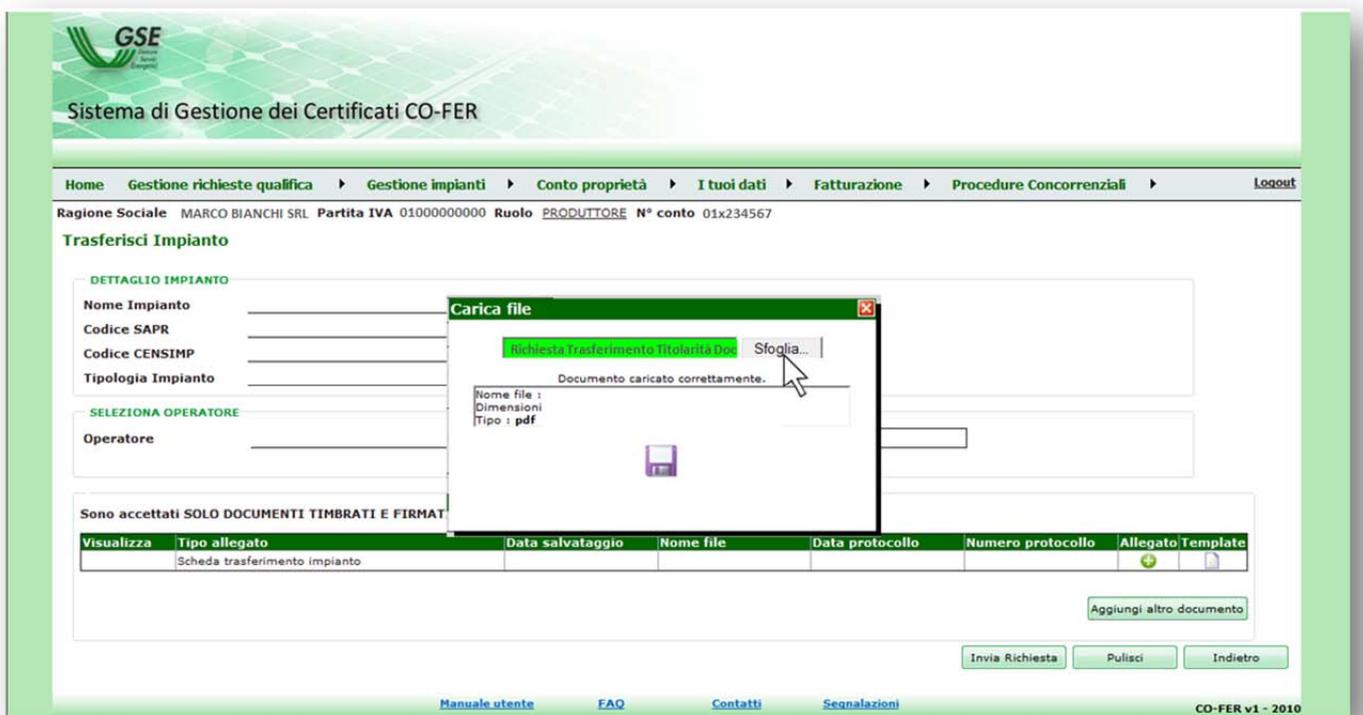
Buttons: Invia Richiesta, Pulisci, Indietro

Footer: Manuale utente, FAQ, Contatti, Segnalazioni, CO-FER v1 - 2010

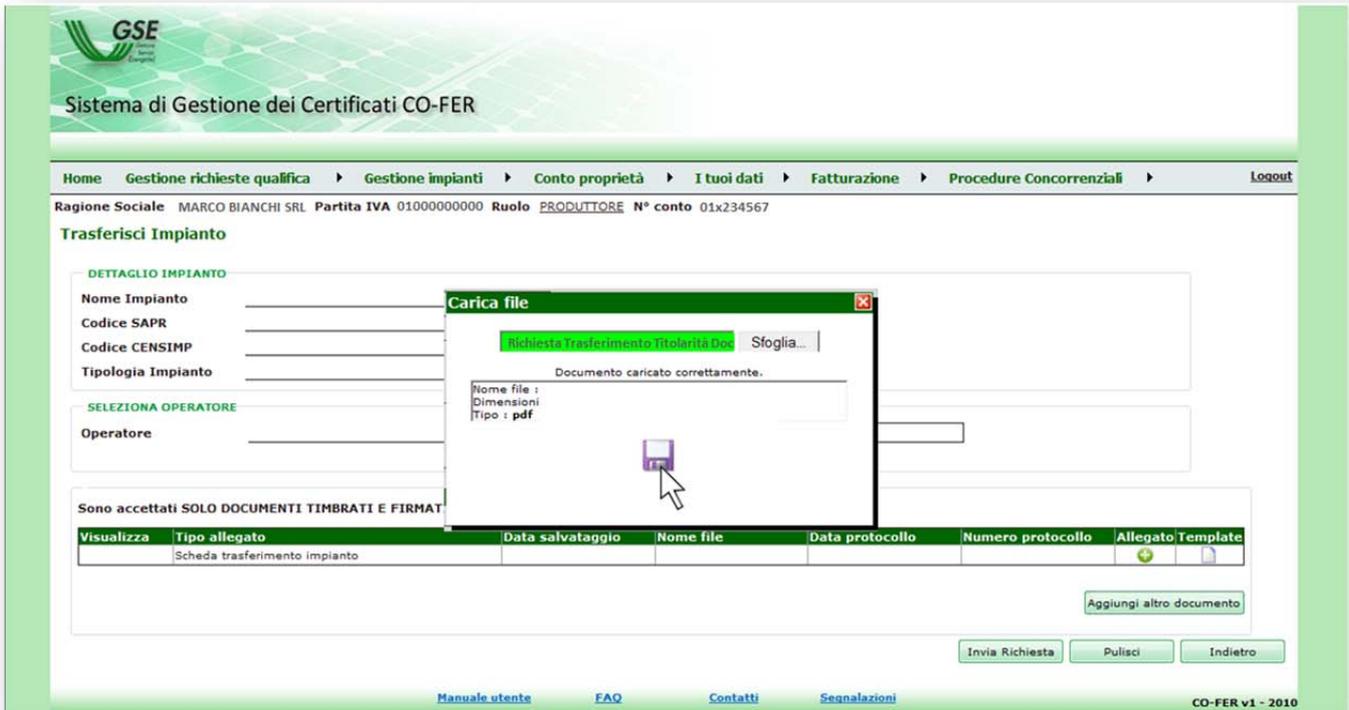
- k. Cliccare sull'icona corrispondente alla voce "Allegato"



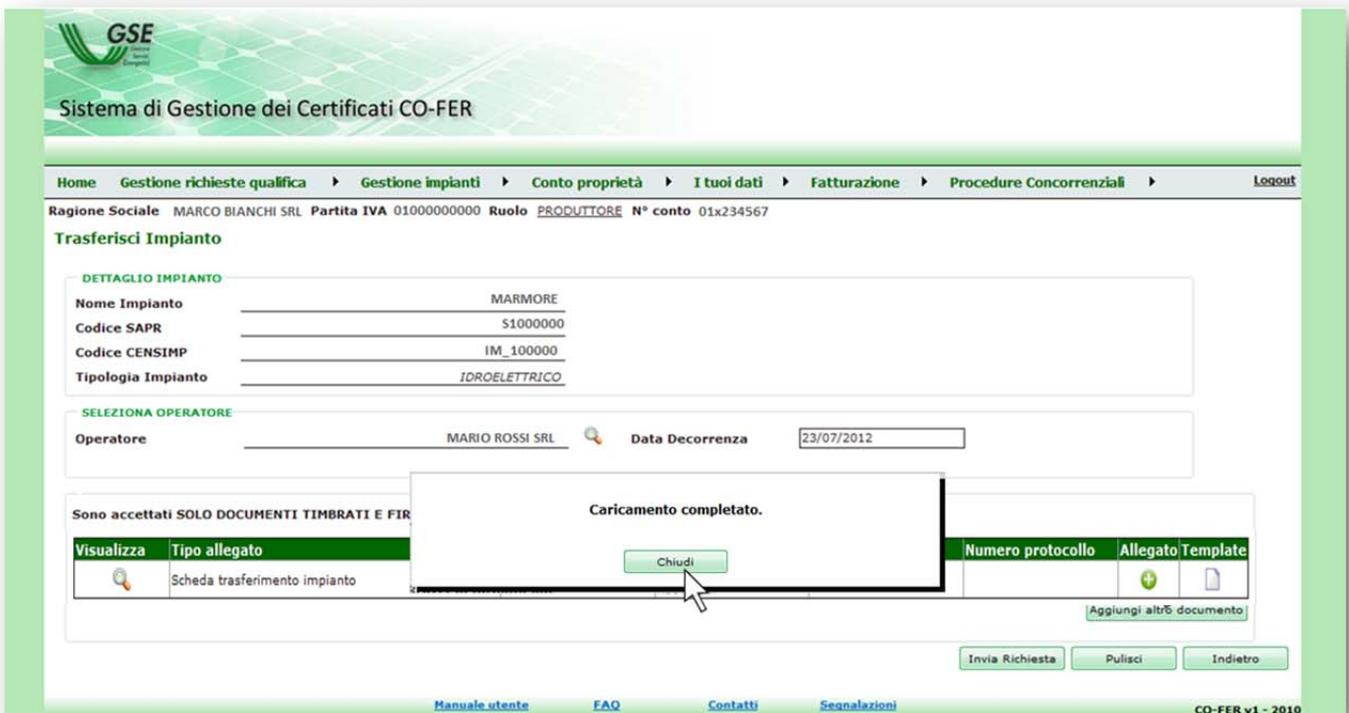
- l. Si aprirà una finestra tramite la quale sarà possibile selezionare e caricare il modulo di Richiesta di Trasferimento Titolarità completo degli allegati specifici del caso



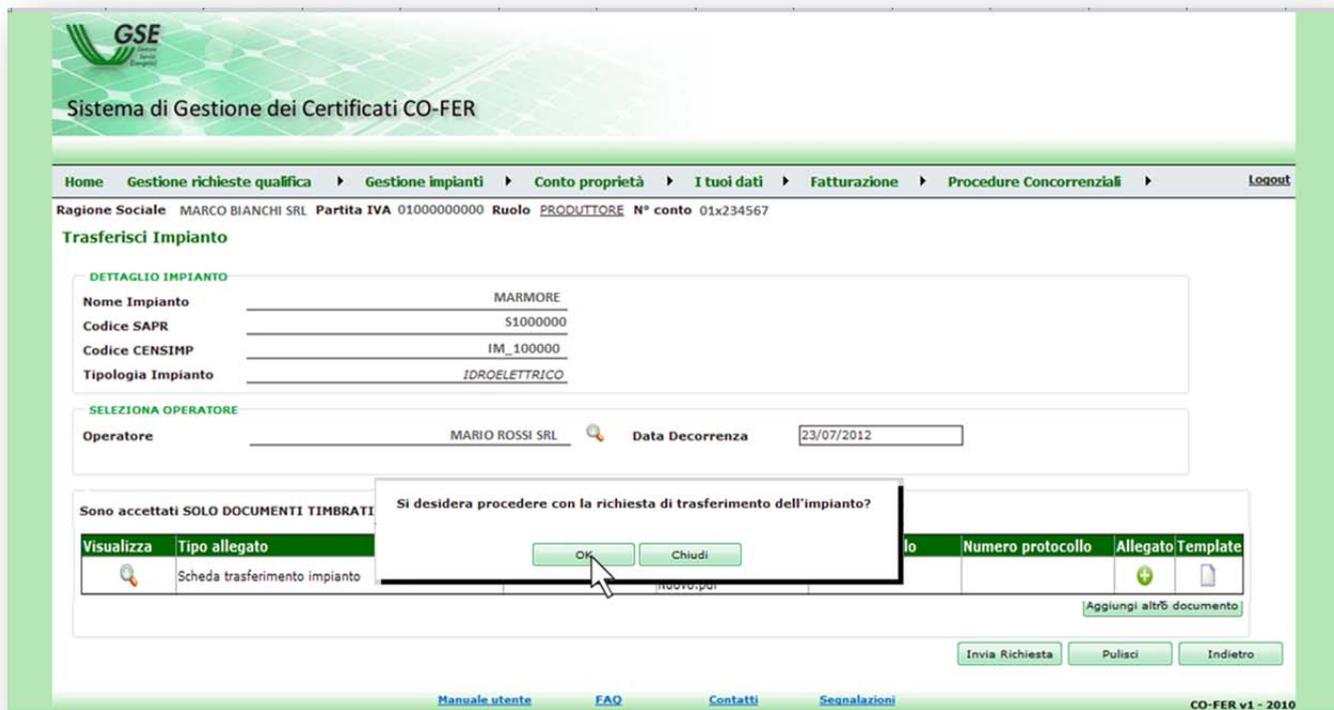
m. Cliccare sul dischetto per salvare il caricamento dei documenti



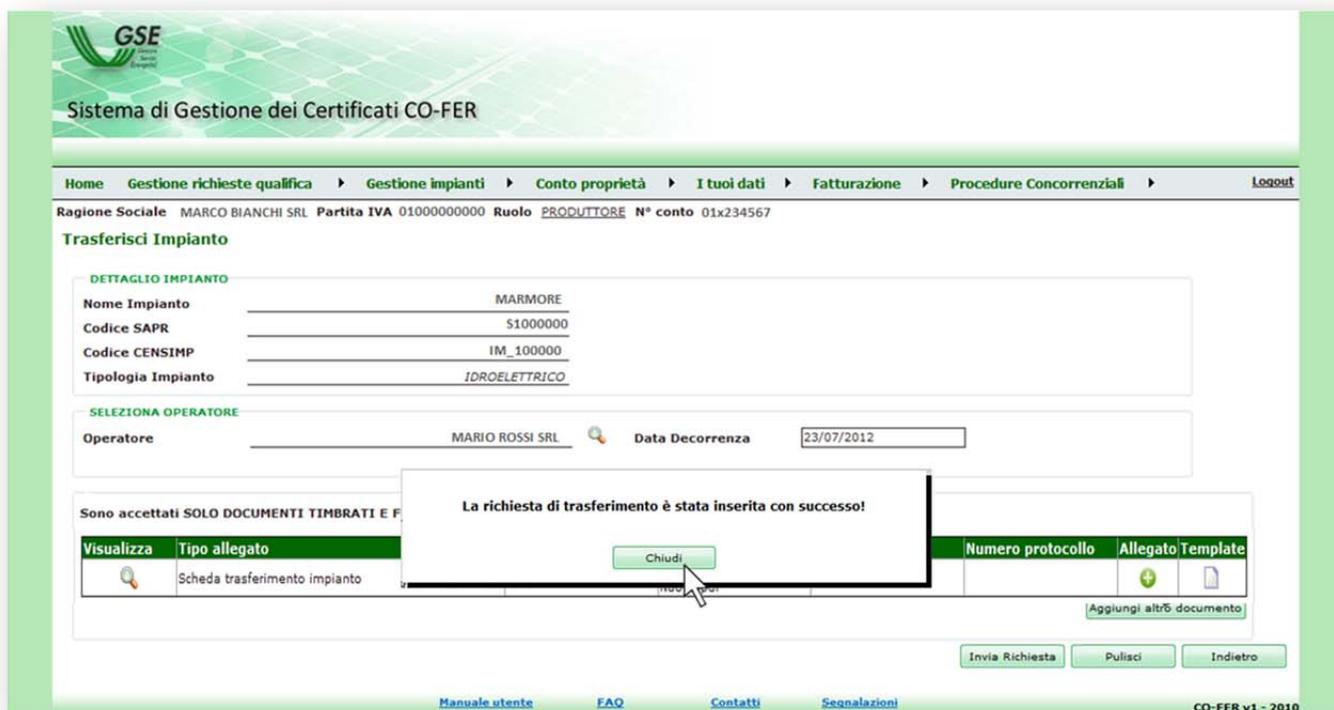
n. Quando il sistema restituirà un messaggio di conferma del caricamento procedere cliccando su "Chiudi"



- o. Il sistema chiederà conferma sulla volontà di procedere con la richiesta di trasferimento di titolarità; selezionare “OK” per confermare



- p. Un messaggio confermerà l’inserimento della richiesta, cliccare su “Chiudi”



Il GSE prenderà in carico la richiesta di cambio titolarità: qualora la documentazione caricata non fosse conforme o sufficiente verrà inviata al referente comunicazioni, indicato nel modulo di trasferimento titolarità, una comunicazione via e-mail contenente la richiesta di chiarimenti e/o di integrazione; qualora invece la documentazione fosse adeguata il GSE accetterà il cambio di titolarità e lo stesso verrà notificato tramite e-mail.

**ATTENZIONE:** Nel momento in cui viene effettuata telematicamente la richiesta di cambio titolarità i pagamenti vengono sospesi (le fee risulteranno in stato SOSPESA) e saranno riattivati solo a seguito di accettazione del cambio titolarità.

### 5.1. Annullamento della Richiesta di Trasferimento di Titolarità

Qualora si sia proceduto a compilare e salvare erroneamente la scheda di Trasferimento di Titolarità, è necessario inviare la richiesta di annullamento unitamente al documento di riconoscimento in corso di validità del cedente mezzo raccomandata A/R a: *Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.A, Viale Maresciallo Pilsudski 92 - 00197 Roma.*

## 6. ADEMPIMENTI VERSO TERNA

In attesa che venga implementata la funzionalità di cambio titolarità nel sistema Gaudì, il Produttore **è tenuto** a comunicare la variazione di titolarità dell'impianto tramite e-mail al seguente indirizzo :

[call.center.censimp@terna.it](mailto:call.center.censimp@terna.it).

Sarà necessario indicare nell'oggetto della stessa il numero censimp dell'impianto come da attestazione rilasciata in fase di registrazione iniziale.



**Terna**

**Attestazione**  
**Codice Richiesta:** RC1234567

Terna attesta l'adempimento degli obblighi informativi previsti dall'art.5 della Delibera AEEG ARG/elt 205/08 per la richiesta di connessione in oggetto.

Il codice SAPR preassegnato da Terna è valido solo se il punto di immissione è relativo solo all'impianto in oggetto. Se il punto di immissione è condiviso con altri impianti si invita il produttore a richiedere al Gestore di Rete il codice SAPR corretto.

Si invita il Gestore di Rete ricevente la richiesta di connessione a verificare la congruenza dei dati dichiarati nella presente attestazione.

---

**Richiesta effettuata da:** MARIO ROSSI

---

**Identificativo Impianto Censimp:** IM\_1111111

## 7. RIATTIVAZIONE DELLE CONVEZIONI A SEGUITO DELL'ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CAMBIO TITOLARITÀ: INSERIMENTO DEI DATI BANCARI E DEI DATI REFERENTE COMUNICAZIONI

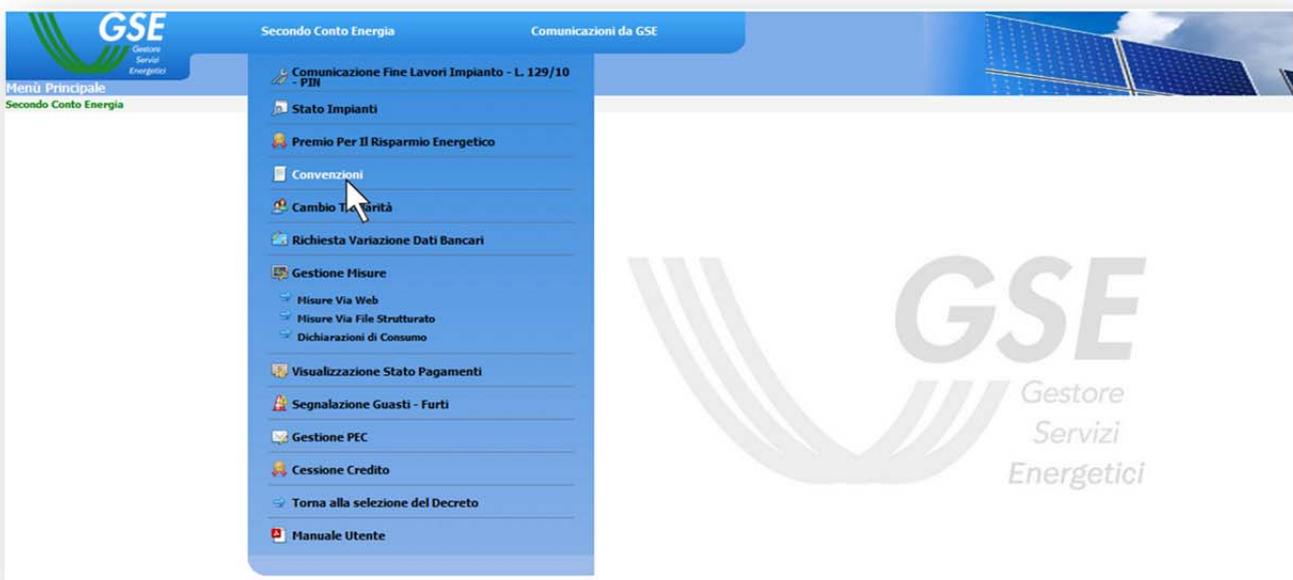
A seguito dell'accettazione del cambio titolarità da parte del GSE, l'utente riceverà un'e-mail automatica dal sistema indicante la procedura da seguire ai fini della riattivazione delle convenzioni e necessaria per l'erogazione dei pagamenti. Qualora l'utente dovesse aver smarrito o erroneamente eliminato l'e-mail inviata dal sistema potrà riattivare le convenzioni collegandosi al sito [www.gse.it](http://www.gse.it) con le credenziali del subentrante e seguendo per ciascuna convenzione la procedura dedicata di riattivazione, di seguito descritta.

### 7.1. Conto Energia

- a. Accedere alla sezione **FTV-SR** e selezionare il Conto Energia di riferimento



- b. Selezionare la voce "Convenzioni"





## 7.2. Scambio Sul Posto

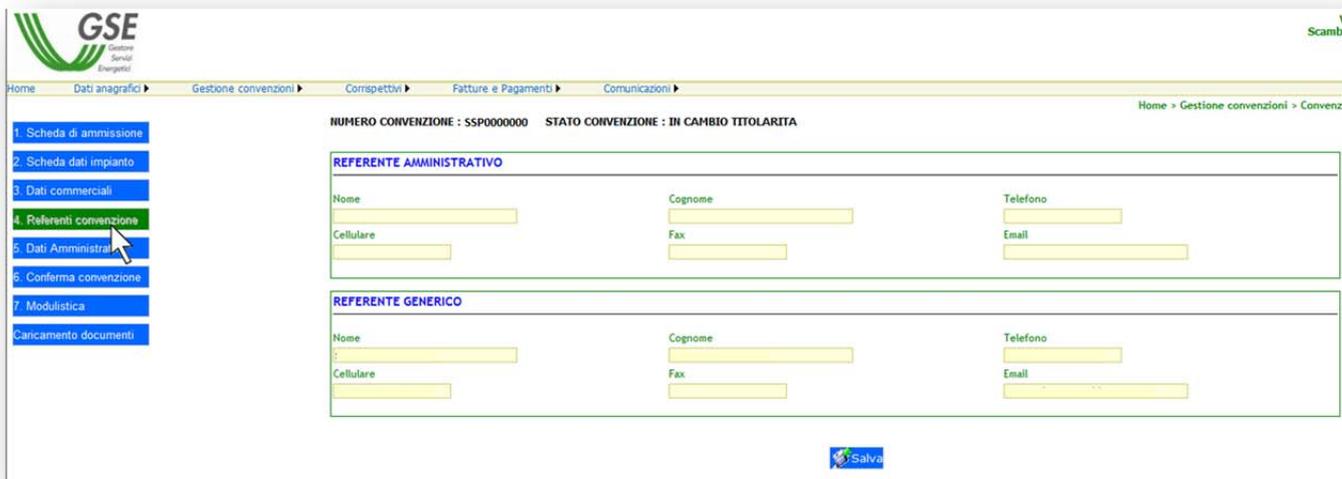
- a. Accedere alla sezione **SSP** e dal menù a tendina Gestione convenzioni selezionare la voce “Convenzioni esistenti”



- b. Richiamare la pratica per Codice Convenzione oppure semplicemente cliccare su “Ricerca”
- c. Individuare la convenzione per la quale è stato effettuato il cambio di titolarità e cliccare sull’icona “Dettaglio convenzione”



d. Inserire i dati mancanti nella scheda “4) Referenti convenzioni” e cliccare su Salva



NUMERO CONVENZIONE : SSP0000000 STATO CONVENZIONE : IN CAMBIO TITOLARITA

**REFERENTE AMMINISTRATIVO**

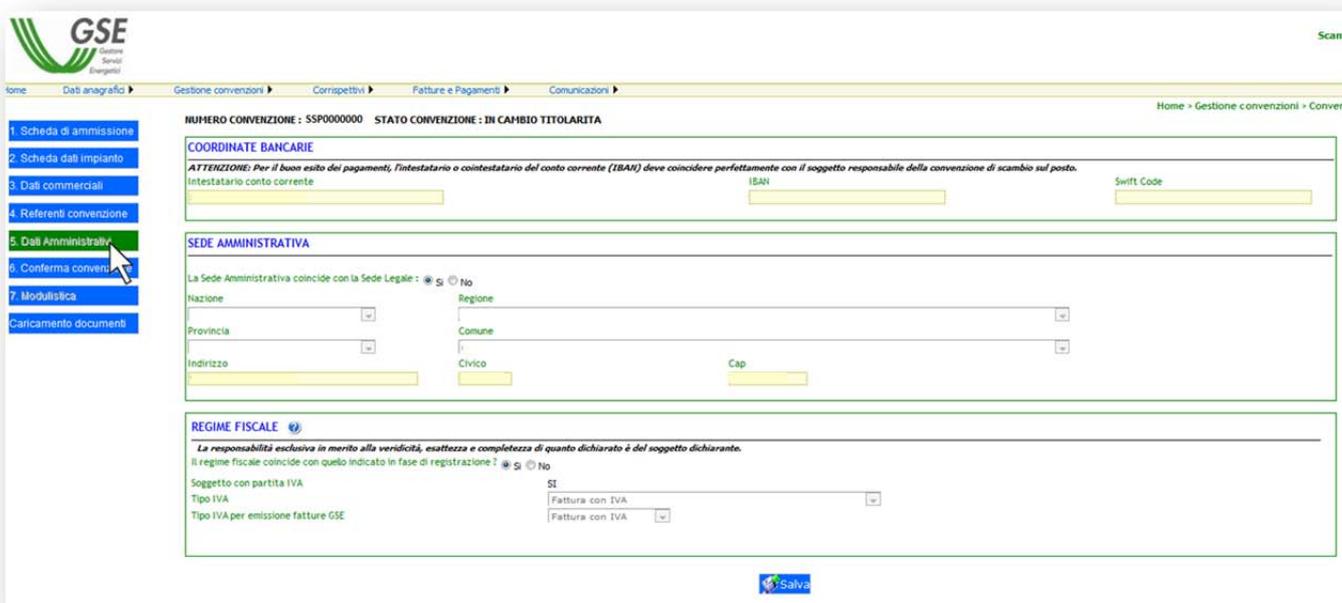
Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
 Cellulare \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

**REFERENTE GENERICO**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
 Cellulare \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Salva

e. Inserire i dati mancanti nella scheda “5) Dati amministrativi” e cliccare su Salva



NUMERO CONVENZIONE : SSP0000000 STATO CONVENZIONE : IN CAMBIO TITOLARITA

**COORDINATE BANCARIE**

*ATTENZIONE: Per il buon esito dei pagamenti, l'Intestatario o cointestatario del conto corrente (IBAN) deve coincidere perfettamente con il soggetto responsabile della convenzione di scambio sul posto.*

Intestatario conto corrente \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_ Swift Code \_\_\_\_\_

**SEDE AMMINISTRATIVA**

La Sede Amministrativa coincide con la Sede Legale :  Si  No

Nazione \_\_\_\_\_ Regione \_\_\_\_\_  
 Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

**REGIME FISCALE**

*La responsabilità esclusiva in merito alla veridicità, esattezza e completezza di quanto dichiarato è del soggetto dichiarante.*

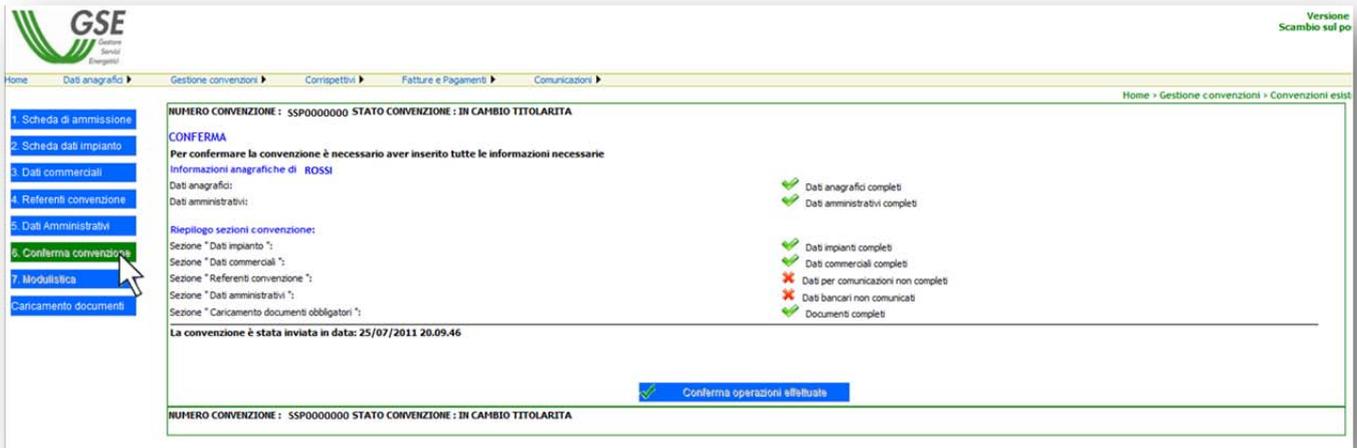
Il regime fiscale coincide con quello indicato in fase di registrazione :  Si  No

Soggetto con partita IVA \_\_\_\_\_ SI

Tipo IVA \_\_\_\_\_ Fattura con IVA \_\_\_\_\_  
 Tipo IVA per emissione fatture GSE \_\_\_\_\_ Fattura con IVA \_\_\_\_\_

Salva

- f. Terminare la procedura accedendo alla scheda “6) Conferma convenzione” e controllare che le sezioni riepilogate siano tutte contrassegnate da un visto verde. Qualora dovessero apparire delle X rosse in corrispondenza di alcuni dati sarà necessario accedere alle relative schede o alla sezione anagrafica generale ed inserire le informazioni mancanti.

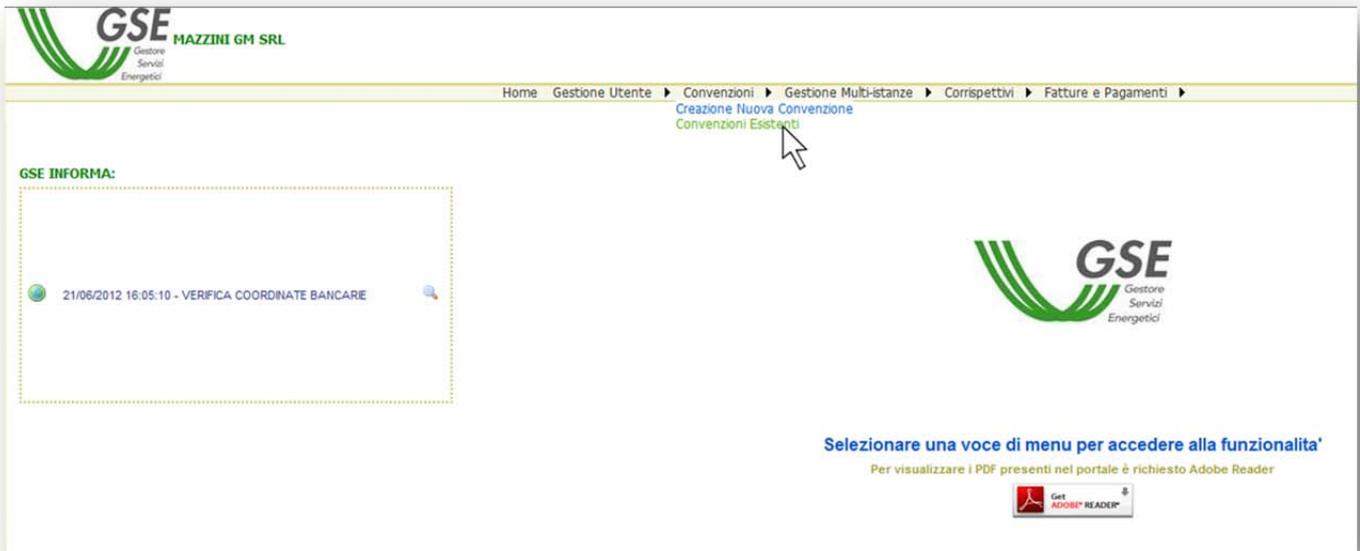


- g. A seguito di riepilogo positivo di tutti i dati cliccare su “Conferma operazioni effettuate”. effettuando tale operazione la convenzione tornerà nello stato Attivo

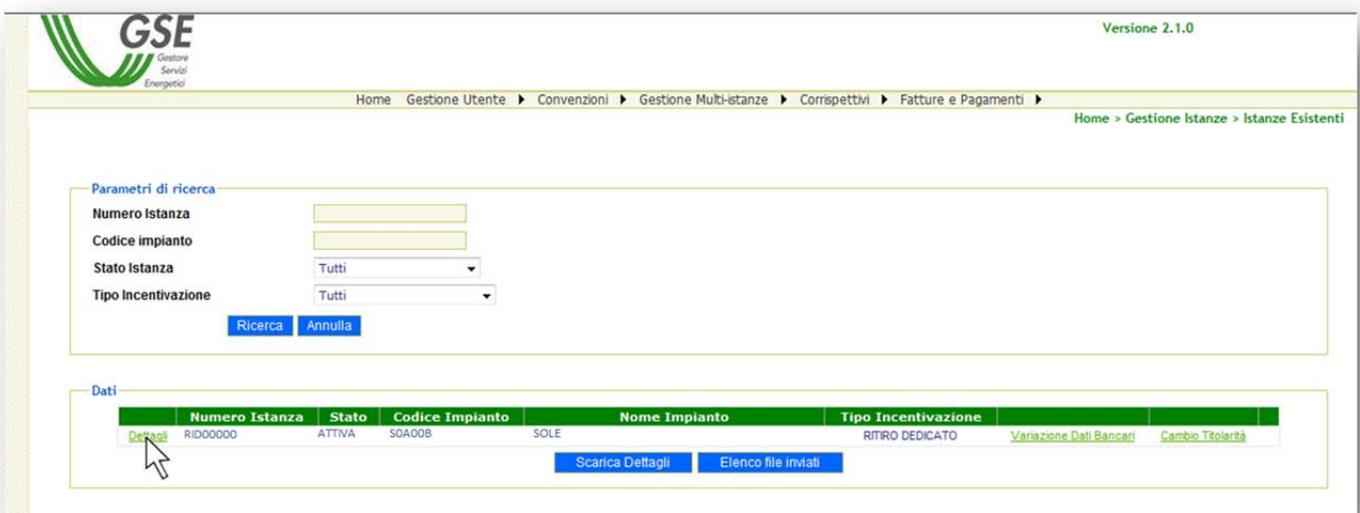


### 7.3. Ritiro Dedicato

- a. Accedere alla sezione **RID** e dal menù a tendina Convenzioni selezionare la voce “Convenzioni Esistenti”



- b. Richiamare la pratica per numero Istanza o Codice impianto oppure semplicemente cliccare su “Ricerca”
- c. Individuare la convenzione per la quale è stato effettuato il cambio di titolarità e cliccare su “Dettagli”



d. Inserire i dati mancanti nella scheda "3) Dati comunicazioni" e salvare

**GSE Modifica istanza** Versione 2.1.0

Home > Gestione Utente > Convenzioni > Gestione Multi-istanze > Corrispettivi > Fatture e Pagamenti >

Home > Gestione Istanze > Istanze Esistenti

Numero Convenzione: RID013943 Stato Convenzione: IN CAMBIO TITOLARITA'

[Visualizza informazioni necessarie](#)

Censimp   1. Dati impianto   2. Dati commerciali   **3. Dati comunicazioni**   4. Invio Documenti   5. Conferma   6. Modulistica

---

**DATI BANCARI**

IBAN

---

**DATI AMMINISTRATIVI**

Rappresentante Legale  
 Il rappresentante legale in convenzione coincide con quello indicato in fase di registrazione?  Si  No

Cognome e Nome

Codice Fiscale       Data di nascita

Luogo di nascita:

Nazione       Regione

Provincia       Comune

Sede Amministrativa  
 La Sede Amministrativa coincide con la Sede Legale:  
 Si  No

Nazione       Regione

Provincia       Comune

Indirizzo

Civico

Cap

---

**REGIME FISCALE**

La responsabilità esclusiva in merito alla veridicità, esattezza e completezza di quanto dichiarato è del soggetto dichiarante.  
 Il regime fiscale coincide con quello indicato in fase di registrazione?  Si  No

Soggetto con partita IVA

Tipo IVA

Tipo IVA per emissione fatture GSE

Indicazioni Ex art.2250 Codice Civile

N° registro imprese  di       N.R.E.A.       Capitale Sociale

Società con socio unico  SI  NO      Nominativo Socio

Società in  Liquidazione  Normale Attività

---

**DATI REFERENTE COMUNICAZIONI**

**Referente generico**

Nome       Cognome

Telefono       Cellulare

Fax       Email

**Referente amministrativo**

Il referente amministrativo è uguale a quello generico:  SI  NO

Nome       Cognome

Telefono       Cellulare

Fax       Email

**Referente contrattuale**

Il referente contrattuale è uguale a quello generico:  SI  NO

Nome       Cognome

Telefono       Cellulare

Fax       Email

**Referente misure**

Il referente Misure è uguale a quello generico:  SI  NO

Nome       Cognome

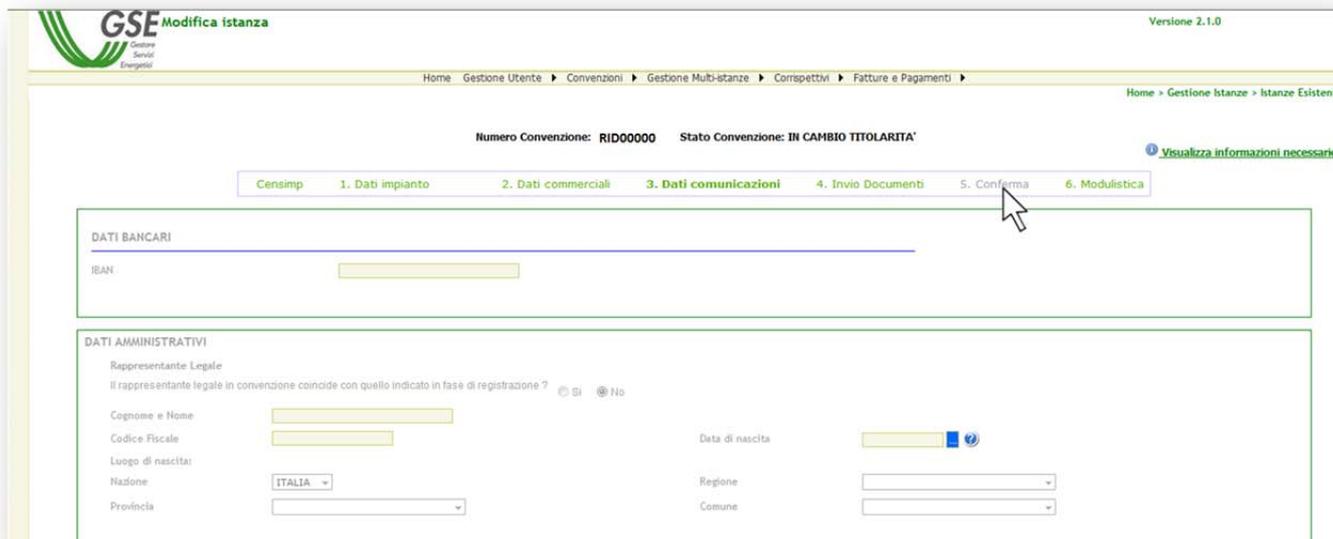
Telefono       Cellulare

Fax       Email

Altro da specificare:

**Salva**

- e. Accedere alla scheda “5) Conferma” e salvare le informazioni inserite. A seguito di tale operazione la convenzione tornerà nello stato Attivo



**GSE Modifica istanza** Versione 2.1.0

Home > Gestione Utente > Convenzioni > Gestione Multi-istanze > Corrispettivi > Fatture e Pagamenti > Home > Gestione Istanze > Istanze Esistenti

Numero Convenzione: **RID00000** Stato Convenzione: **IN CAMBIO TITOLARITA'** [Visualizza informazioni necessarie](#)

Censimp 1. Dati impianto 2. Dati commerciali 3. **Dati comunicazioni** 4. Invio Documenti 5. Conferma 6. Modulistica

**DATI BANCARI**

IBAN

**DATI AMMINISTRATIVI**

Rappresentante Legale  
 Il rappresentante legale in convenzione coincide con quello indicato in fase di registrazione?  Sì  No

Cognome e Nome

Codice Fiscale

Data di nascita

Luogo di nascita:

Nazione

Regione

Provincia

Comune

## *Sezione 3: Modulistica*

---

## 1. Modulo del contratto di Comodato d'uso gratuito

### CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO

Con il presente contratto, il Sig./Sig.ra ....., nato il ..... a ..... e residente a ....., in ....., Codice Fiscale ..... (di seguito *comodante*) e il Sig./Sig.ra ....., nata il ..... a ..... e residente a ....., in ....., Codice Fiscale ..... (di seguito *comodatario*) convengono quanto segue:

#### 1. OGGETTO

Il *comodante* da in comodato d'uso gratuito al *comodatario*, che accetta, l'impianto fotovoltaico situato a ....., Via ....., avente le seguenti caratteristiche:

- Codice Censimp: .....
- Nome Impianto: .....
- Potenza Impianto: .....
- Entrata in Esercizio: .....
- Numero Pratica FTV: .....
- Codice Convenzione SSP/RID: .....
- Codice POD: .....

All'atto della sottoscrizione del presente contratto, il *comodatario* dichiara di avere visionato l'impianto e di averlo trovato in buono stato di conservazione, esente da vizi ed idoneo alla funzione convenuta tra le parti.

#### 2. OBBLIGHI DEL COMODATARIO

Il *comodatario* si obbliga a conservare e custodire il bene comodato con la dovuta diligenza, e non potrà concederne a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito sia a titolo oneroso.

#### 3. DURATA E RESTITUZIONE DEL BENE COMODATO

Il comodato è stabilito a tempo indeterminato.

Il *comodante* potrà recedere in qualunque momento ed a suo insindacabile giudizio, a mezzo richiesta inviata al *comodatario* con lettera raccomandata a.r. spedita almeno trenta giorni prima della data fissata per la restituzione del bene concesso in comodato.

Le parti contraenti si impegnano, altresì, a comunicare, in forma scritta a firma congiunta, al Gestore dei Servizi Energetici – GSE S.p.A. il recesso dal presente contratto ed il reintegro del *comodante* nel pieno possesso del bene.

Il *comodatario* si impegna a restituire il bene concesso in comodato nello stato in cui viene consegnato, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso.

#### 4. DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Per tutto quanto non espressamente stabilito e contemplato nel presente contratto, si applicheranno le norme del Codice Civile.

Per ogni controversia sorgente dal presente contratto è competente il Foro dove il *comodante* ha il proprio domicilio.

#### 5. SPESE

Tutte le spese del presente atto, oneri di registrazione compresi, sono a carico del *comodatario*.

Le spese ordinarie di manutenzione e ripristino di eventuali anomalie sostenute per il buon funzionamento del bene comodato, saranno a carico esclusivo del *comodatario*.

Alla scadenza del contratto, le migliorie, riparazioni o modifiche eseguite dal *comodatario* al bene resteranno acquisite al *comodante* senza obbligo di compenso, anche se eseguite con il consenso del *comodante*. Il *comodatario* ha diritto al rimborso delle spese straordinarie sostenute per la conservazione del bene, se ritenute necessarie ed urgenti, come da art. 1808 cod. civ.

Il *comodatario* è costituito custode dell'impianto *de quo* ed è direttamente ed esclusivamente responsabile verso il *comodante* ed i terzi per danni derivanti da danneggiamenti sia dolosi sia per cause naturali atmosferiche, manomissioni, ecc.

....., lì .....

IL COMODANTE

IL COMODATARIO

.....

.....

**2. Modulo della Dichiarazione sostitutiva di atto notorio**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**

I sottoscritti

n.Prg.	COGNOME E NOME	NATO/A A IL	CODICE FISCALE
1			
2			
3			
4			
5			

nella loro qualità di eredi

di .....

nato/a a ..... il .....

e deceduto/a a ..... il.....,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del Dpr 28 dicembre 2000, n. 445 e secondo le modalità di cui all'art. 38 del medesimo Dpr, nella consapevolezza della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto,

**dichiarano**

che non esistono ulteriori eredi aventi diritto.

I sottoscritti dichiarano inoltre di essere informati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data .....

Firme eredi

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**3. Modulo della Dichiarazione liberatoria rilasciata dagli eredi**

**DICHIARAZIONE LIBERATORIA RILASCIATA DAGLI EREDI**

I sottoscritti

n.Prg.	COGNOME E NOME	NATO/A A IL	CODICE FISCALE
1			
2			
3			
4			
5			

ai sensi e per gli effetti degli art. 1105 e seguenti del Codice Civile, **nominano** il/la sig./sig.ra ..... amministratore dell'impianto denominato ..... nonché titolare della seguenti convenzioni<sup>1</sup> stipulate con il GSE:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

e, a tale fine

**dichiarano**

di essere gli unici eredi di .....

Autorizzano, pertanto, il GSE S.p.A a versare all'amministratore dell'impianto sopraindicato, i corrispettivi derivanti dai rapporti contrattuali sopraelencati (per i quali si richiede il trasferimento della titolarità) sul conto corrente bancario / postale ad esso/essa intestato, i cui estremi dovranno essere indicati successivamente mediante le procedure informatiche adottate dal GSE e lo liberano da ogni eventuale responsabilità connessa o derivante da quanto sopra dichiarato.

I sottoscritti dichiarano inoltre di essere informati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data .....

Firme eredi

.....  
 .....  
 .....

**Si allega copia, non autenticata, del documento d'identità in corso di validità di ciascun sottoscrittore.**

<sup>1</sup> Indicare il numero identificativo di tutte le convenzioni stipulate con il GSE sull'impianto in questione (es. RID123456, SSP12345678, FTV12345678)

**4. Modulo di Richiesta trasferimento titolarità per impianti per cui non è stata ancora stipulata una convenzione con il GSE**

**MODULO DI RICHIESTA TRASFERIMENTO TITOLARITÀ PER IMPIANTI PER CUI NON È STATA ANCORA STIPULATA UNA CONVENZIONE CON IL GSE**

(resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate)

Spett.le  
**Gestore dei Servizi Energetici – GSE S.p.A.**  
 Direzione Commerciale e Attività Regolatorie  
 Unità Attività Contrattuali  
 viale M. Pilsudski, 92  
 00197 – Roma

**Oggetto: Richiesta di richiesta trasferimento di titolarità per convenzioni non attive dell'impianto con numero identificativo FTV..... di potenza di kW ..... sito nel comune di .....via.....**

Con la presente , il Sig./Sig.ra ..... nato/a il ..... a ..... e residente a ..... in ..... Codice Fiscale ..... in qualità di rappresentante legale della.....con P.IVA.....e Codice Fiscale..... (di seguito cedente) e il Sig./Sig.ra ..... nato/a il ..... a ..... e residente a ..... in ..... Codice Fiscale ..... in qualità di rappresentante legale della.....con P.IVA.....e Codice Fiscale..... (di seguito subentrante) richiedono il trasferimento di titolarità delle convenzioni non attive:

- Numero impianto FTV: .....
- Convenzione SSP: .....
- Convenzione RID .....

Con riferimento all'impianto :

- Codice Censimp .....
- Nome Impianto: .....
- Potenza Impianto: .....
- Entrata in Esercizio: .....
- Codice POD: .....

Si solleva il GSE da ogni responsabilità derivante dall'eventuale ritardo nella comunicazione della presente richiesta e degli allegati, necessari affinché il GSE possa valutare e accettare, ai sensi dell'art. 1406 Codice Civile, il trasferimento di titolarità sopra descritto.

Il contraente subentrante dichiara di assumere i diritti e gli obblighi del contraente cedente nell'ambito del rapporto di cui in oggetto, proseguendo in tutti i suoi rapporti anteriori al trasferimento di titolarità.

Data .../.../....

**Il Cedente**

**Il Subentrante**

*(Per la causa morte da lasciare in bianco)*

.....

.....

Il presente modulo può essere utilizzato per variare la titolarità di convenzioni non ancora stipulate. Nel caso in cui il soggetto che ha richiesto la convenzione non può procedere alla sua stipula. A titolo esemplificativo per convenzioni di : Conto Energia in corso di valutazione o non stipulabile per causa morte/variazioni societarie/ impianto in corso di vendita, Ritiro Dedicato/ Scambio Sul Posto non attivabile per mancata Partita IVA o non stipulabile per causa morte/variazioni societarie/impianto in corso di vendita.

**Alla presente richiesta dovranno essere allegati i documenti a supporto del trasferimento di titolarità di seguito riportati in relazione alle possibili casistiche.**

**Dati corrispondenza Subentrante:**

Nome:.....                      Cognome :.....                      Telefono.....  
 Cellulare:.....                      E-mail:.....                      Fax:.....

Il Gestore dei Servizi Energetici – GSE S.p.A. tratta i dati personali dei soggetti fruitori dei servizi offerti nel pieno rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/03 e successive modifiche.

Manifestando il consenso alla registrazione e utilizzando le applicazioni web presenti sul portale del GSE, il soggetto fruitore del servizio garantisce la correttezza dei dati personali forniti; impegnandosi, altresì, in caso di modifica dei suddetti dati a richiedere tempestivamente la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/03**

Titolare del trattamento dei dati è il Gestore dei Servizi Energetici – GSE S.p.A. (di seguito anche "GSE") con sede legale in viale M.Ilo Pilsudski, 92 – 00197 Roma, nella persona del legale rappresentante *pro tempore*, il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Divisione Operativa del GSE *pro tempore*.

A tale riguardo si informa che l'acquisizione dei dati richiesti è il presupposto indispensabile per l'instaurazione del rapporto contrattuale [a seconda del tipo di contratto aggiungere: finalizzato all'erogazione delle "tariffe incentivanti" del c.d. Conto Energia" – finalizzato all'erogazione del contributo in conto scambio del Servizio di Scambio sul Posto – finalizzato alla cessione di energia elettrica del c.d. Ritiro dedicato – finalizzato all'erogazione dell'incentivo con Tariffa Onnicomprensiva] con il GSE e per la successiva gestione del rapporto stesso.

I dati forniti saranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie al suddetto scopo e non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dai casi individuati da espresse disposizioni normative.

Il trattamento dei dati personali è effettuato - nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. n. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni – anche con l'ausilio di strumenti informatici, ed è svolto dal personale del GSE e/o da soggetti terzi che abbiano con esso rapporti di servizio.

**Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo n. 196/03**

Il soggetto interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. Ha altresì il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta. I diritti di cui all'articolo 7 possono essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità, anche per il tramite di un incaricato, al titolare o al responsabile del trattamento dei dati, domiciliato per la carica presso il Gestore dei Servizi Energetici – GSE S.p.A. con sede in viale M.Ilo Pilsudski, 92 – 00197, Roma.